



PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE FAMILIARES

LOS FAMILIARES DEBERÁN PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE SU VÍNCULO FAMILIAR:

- a) **ESPOSO (A):** FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE MATRIMONIO, ORIGINAL DE LA CEDULA DE IDENTIDAD DEL/LA ESPOSO (A) QUE RECOGERÁ LOS DOCUMENTOS Y FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD DE AMBOS.
- b) **HERMANO (A):** FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO DE AMBOS, FOTOCOPIA DE CEDULA DE IDENTIDAD DEL INTERESADO (A), ORIGINAL Y FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD DEL HERMANO (A) QUE RECOGERÁ EL DOCUMENTO.
- c) **MADRE O PADRE:** FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO DEL INTERESADO (A), FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD DEL INTERESADO (A), ORIGINAL Y FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD DEL PADRE O LA MADRE QUE RECOGERÁ EL DOCUMENTO.
- d) **HIJO (A):** FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO DEL HIJO(A), LA FOTOCOPIA DE CEDULA DE IDENTIDAD DEL INTERESADO (A), ORIGINAL Y FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD DEL HIJO (A) QUE RECOGERÁ EL DOCUMENTO.
- e) **LA TRAMITACIÓN DE LA OBTENCIÓN DE LA MATRICULA PROFESIONAL Y DUPLICADO DE MATRICULA PROFESIONAL NO PODRÁ SER REALIZADA POR LOS FAMILIARES, ESTE TRÁMITE ES Estrictamente PERSONAL.**