

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE GESTION DEL SISTEMA DE SALUD

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**
11,00 % Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.4.1.1.1	Oferta de establecimientos de salud para la formación de especialistas en el marco del Sistema Nacional de Residencia Médica (SNRM)	Número de especialistas formados en establecimientos de salud de 2do y 3er nivel de los														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
11.1	Ofertar de establecimientos de salud para la formación de especialistas en el marco del Sistema Nacional de Residencia Médica (SNRM)	Número de especialistas formados en establecimientos de salud de 2do y 3er nivel de los														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.1.1	Planificar coordinar a nivel Nacional e Internacional asistencia de las actividades o (conferencias, Reuniones de coordinación, Eventos, Ferias de salud, Inspecciones, Invitaciones y Supervisiones, etc) Inherentes del Viceministerio	Informes de Viajes en participaciones de reuniones a nivel Nacional o Internacional	12	Memorándum y/o Informes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**
18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Número de adquisiciones y servicios contratados y pagados														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.3	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento del Viceministerio de Gestión del Sistema de Salud.	Número de adquisiciones y servicios contratados y pagados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Efectuar los pagos de adquisición para el funcionamiento del Viceministerio	Servicios Adquiridos para Viceministerio	12	Actas de conformidad y Informes de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Realizar pagos de gestiones pasadas - gestión 2023	Pago de viáticos realizados	1	informes		1										
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.4	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento del Viceministerio de Gestión del Sistema de Salud.	Número de servicios contratados y pagados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Efectuar los pagos de servicio para el funcionamiento del Viceministerio	Servicios adquiridos para el Viceministerio	12	Acta de Conformidad y/o Informes de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Número de guías elaboradas para gestión del sistema sanitario														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.1	Elaborar Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Número de guías elaboradas para gestión del sistema sanitario														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Evaluar análisis Técnico y aprobación de documentos técnicos normativos del Ministerio de salud y Deportes en el COCOTEC.	Documentos Normativos aprobados COCOTEC	12	Planillas de asistencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.2	Realizar , analizar y Validar los documentos técnicos normativa de Misterio de Salud y Deportes en el Comité de Identidad.	Documentos Normativo Validados en el Comité de Identidad	12	Planillas de asistencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE DEPORTES

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**
12,00 % Incrementar el acceso y participación del 100% de la población en el Deporte competitivo, recreativo y formativo en todas las disciplinas deportivas, entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.5.1.1.1	Organización y el desarrollo de actividades deportivas en todo el ámbito nacional e internacional

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Número de juegos deportivos estudiantiles plurinacionales de educación regular y													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
12.1	Organizar y desarrollar actividades deportivas a nivel nacional e internacional.															
12.1.2	Organizar y ejecutar la participación del Equipo Bolivia en los Juegos Sudamericanos Escolares 2024.	Participación del Equipo Bolivia en los Juegos Sudamericanos Escolares 2024.	1	Informe											1	

PEI ACCIÓN
6.5.1.2.1 Participación de los deportistas en competiciones nacionales e internacionales

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Número de deportistas que participan en eventos internacionales.													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
12.2	Promover y gestionar la participación de los deportistas en competiciones nacionales e internacionales.															
12.2.1	Organizar y ejecutar eventos nacionales e internacionales para el desarrollo del deporte para deportistas con discapacidad.	Participación de deportistas con discapacidad, en eventos nacionales e internacionales.	1	Informe						1						
12.2.2	Organizar y realizar los I Juegos Bolivarianos de la Juventud 2024.	I Juegos Bolivarianos de la Juventud 2024, organizados y realizados.	1	Informe				1								
12.2.4	Incentivar con apoyo económico, premios y otros a deportistas destacados, competitivos y de alto rendimiento; asimismo, a entrenadores y personal médico, para su participación en competencias nacionales, internacionales y del ciclo olímpico. Programa de Desarrollo al Deporte Competitivo (PRODECOM).	Deportistas destacados, competitivos y de alto rendimiento, entrenadores y personal médico PRODECOM	4	Informe trimestral.			1			1			1			1
12.2.6	Ejecutar la transferencia a la Agencia Mundial Antidopaje AMA-WADA en el marco del Convenio de cooperación mutua por membresía.	Transferencia a la Agencia Mundial Antidopaje AMA-WADA, ejecutada, en cumplimiento al compromiso asumido como	1	Informe				1								

PEI ACCIÓN
6.5.1.2a.1 Fortalecimiento en la organización, fomento y apoyo a la actividad física y deportiva

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Porcentaje de personas que practican la actividad física y recreativa.													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
12.3	Fortalecer la organización, fomento y apoyo a la actividad física y deportiva.															
12.3.1	Planificar, organizar y ejecutar la Carrera Pedestre 10K rumbo al Bicentenario.	Carrera Pedestre 10K rumbo al Bicentenario, planificada, organizada y ejecutada.	1	Informe									1			
12.3.2	Fomentar la práctica deportiva, recreativa y la cultura física en los diferentes sectores de la población.	Calidad de vida y salud, adquiriendo conductas de vida físicamente más activa y convivencia social en los	1	Informe			1									
12.3.4	Efectuar la realización de los I Juegos Bolivarianos de la Juventud Sucre 2024.	I Juegos Bolivarianos de la Juventud 2024, organizados y realizados.	3	Notas de solicitud, Informe y/o Actas de Conformidad				1	1	1						

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

13,00 % Fortalecer la construcción de infraestructuras y su equipamiento deportivo, entre el 2021 y el 2025.

PEI ACCIÓN
6.5.2.2.1 Fortalecimiento y equipamiento de infraestructuras deportivas (polideportivos y centros de alto rendimiento)

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Número de infraestructuras deportivas (polideportivos, centros de alto rendimiento)													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
13.6	Fortalecer y equipar las infraestructuras deportivas (polideportivos y centros de alto rendimiento).															
13.6.1	Administrar las diferentes infraestructuras deportivas bajo tuición del Viceministerio de Deportes: Polideportivo Héroes de Octubre, Polideportivo de Quillacollo, CEFED La Tamborada y la Unidad de Formación Deportiva de Sucre.	Instalaciones deportivas bajo tuición del Viceministerio de Deportes, administradas.	4	Informe trimestral.			1			1			1			1

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de ejecución financiera por gestión.																
			18.7	Administrar la Gestión Pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación cinesgética.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Gestionar y optimizar los gastos de funcionamiento del Viceministerio de Deportes (ejecución financiera).	Funcionamiento del Viceministerio de Deportes, gestionado y optimizado.	4	Nota solicitud de pago y/o acta de conformidad.			1			1			1					1	

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de pago por servicios generales, : agua, Luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,																
			18.8	Administrar la Gestión Pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación cinesgética.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Gestionar y optimizar los gastos de funcionamiento del Viceministerio de Deportes (ejecución administrativa de servicios generales).	Funcionamiento del Viceministerio de Deportes, gestionado y optimizado.	4	Nota solicitud de pago y/o acta de conformidad.			1			1			1					1	
18.8.2	Pagar obligaciones de gestiones pasadas (ejecución administrativa de servicios generales 2023).	Obligaciones de gestiones pasadas, pagadas.	2	Nota solicitud de pago y/o acta de conformidad.			1			1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DESPACHO MINISTERIAL

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de pagos realizados																
			18.3	Implementar un sistema de gestión pública eficaz y eficiente.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Gestionar los gastos administrativos para el buen funcionamiento de las instalaciones de Despacho Ministerial y sus Áreas.	Instalaciones de Despacho Ministerial fortalecido y en buen funcionamiento.	12	Reporte SIGEP y/o Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
18.3.2	Realizar los procesos Administrativos necesarios para fortalecimiento de los ambientes del Despacho Ministerial y sus Áreas para un buen funcionamiento durante la gestión.	Instalaciones de Despacho Ministerial y sus Áreas fortalecidas (Procesos y admisiones realizadas)	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
18.3.3	Realizar pagos pendientes de la gestión pasada (2023).	Pagos pendientes realizados.	3	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1												

PEI	ACCIÓN
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de normas elaboradas																
			18.1	Elaborar Normas, Reglamentos y Guías en Salud supervisando su cumplimiento.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Coordinar agenda de la MAE del Ministerio de Salud y Deportes para su asistencia a las reuniones de elaboración y aprobación de las políticas normativas a nivel nacional, departamental y municipal.	Agenda coordinada MAE de acuerdo a invitaciones.	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
18.1.2	Planificar y coordinar a nivel nacional e internacional la asistencia a eventos inherentes al Sector Salud y en representación del Ministerio de Salud y Deportes (Conferencias, Reuniones de Coordinación, Eventos del Sector, Ferias en Salud, Inspecciones, Invitaciones, Inauguraciones, etc.).	Asistencia a eventos del SECTOR SALUD realizada.	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Fortalecer la gestión y gerencia sectorial en salud a través de una gestión pública transparente y el ejercicio democrático del Estado	Número de Normas elaboradas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Elaborar y Aprobar mediante Resoluciones Ministeriales los documentos normativos del Sector y de acuerdo a solicitud: Planes Sectoriales, Planes Estratégicos, Reglamentos, Convenios de Programas y Proyectos, Guías, Manuales, Protocolos, Resoluciones Ministeriales, Resoluciones Bi-Ministeriales, etc.	12	Informe y/o Reporte SIGEP del período	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.1	Dirigir la organización administrativa de las dependencias del Ministerio de Salud y Deportes, con acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación en el marco de la normativa vigente.	Tasa de eficacia de entidades y empresas Públicas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Dirigir la organización administrativa de las dependencias del Ministerio de Salud y Deportes, con acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación en el marco de la normativa vigente.	11	Informes y/o Actas de acuerdos y/o convenios firmados BORDO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Controlar las operaciones electrónicas registradas durante la gestión fiscal	Porcentaje de ejecución financiera por gestión													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Controlar las operaciones electrónicas registradas durante la gestión fiscal	12	Reporte de SIGEP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para la ejecución y adquisición de bienes y servicios como herramientas de gestión	Número de pagos realizados por adquisiciones de bienes y/o servicios													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para la ejecución y adquisición de bienes y servicios como herramientas de gestión institucional	12	Acta de conformidad y/o facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.1	Brindar asesoramiento jurídico especializado a los requerimientos de las instancias dependientes del Ministerio de Salud y Deportes	Porcentaje de Productos de asesoramiento legal													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Emitir instrumentos documentales para brindar asesoramiento jurídico y atender los trámites remitidos a la Dirección General de Asuntos Jurídicos	600	Informe	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.2	Efectuar la revisión y el seguimiento de los procesos judiciales y atención de las acciones de defensa constitucional a nivel nacional en los que interviene el Ministerio de Salud y Deportes			Porcentaje de procesos judiciales revisados y acciones de defensa atendidos											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la revisión y seguimiento de los procesos judiciales y atención de las acciones de defensa constitucional en los que interviene el Ministerio de Salud y Deportes	Número de procesos judiciales revisados y número de acciones de defensa atendidas	12	Informe			3		3			3			3
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.3	Realizar la adquisición de material para la emisión de los instrumentos legales requeridos			Número de Procesos de Contratación concluidos											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la adquisición de insumos y material para el desarrollo de las funciones de la Dirección General de Asuntos Jurídicos	Número de procesos de contratación culminados	2	informe		2									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.4	Efectuar la Adquisición de equipos para el correcto desarrollo de las funciones de la Dirección General de Asuntos Jurídicos			Número de Procesos de Contratación concluidos											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Adquisición de equipo de computación	Equipo de computación adquirido	1	Informe				1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.5	Realizar la contratación de servicios			Número de Procesos de Contratación											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Efectuar contratación de servicios	Número de procesos de contratación concluidos	2	Informe		1					1				
18.5.2	Realizar pagos de gestión pasada (2023)	Informes, Notas, Formularios.	7	Informes, Notas, Formularios.			3	4							

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIR. GRAL. MEDICINA TRADICIONAL

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.1	Desarrollar una gestión pública eficiente que logre una administración institucional apropiada utilizando adecuadamente los recursos de seguimiento y evaluación cinérgica			Desarrollar una gestión pública eficiente que logre una administración institucional											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Fortalecer una gestión administrativa solicitando la adquisición de bienes y servicios	Numero de Procesos Administrativos concluidos	4	Actas de conformidad y/o informe		1		1			1			1	
18.1.2	Realizar el pago de procesos de gestiones pasadas (2023)	Procesos pagados	1	informes		1									

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
			Número de normas, reglamentos y otros documentos oficiales, elaborados para la													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento															
18.2.1	Elaborar y hacer seguimiento de manejo e implementación de normas técnicas de medicina tradicional a Responsables Departamentales de Medicina Tradicional (RDMT) en los SEDES.	Número herramientas elaboradas e implementadas en RDMT de los SEDES	3	Informes, actas y/o listas de asistencia				1					1			1
18.2.3	Realizar el seguimiento de la Implementación y Funcionamiento del Consejo Nacional y Departamentales de Medicina Tradicional	Número de normas aplicadas en los CODEMTRABS de los SEDES y CONAMENTRAB nacional	4	Informes, actas y/o listas de asistencia			1		1				1			1
18.2.4	Representar al Ministerio de Salud y Deportes ante ETAs, Nacionales e Internacionales	Número de Representaciones	6	Informes, actas y/o listas de asistencia			2	1		1			1		1	

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
10,00 %	Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
		% de gasto de bolsillo en salud de la población Boliviana														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud															
10.2	Estimar el % de gastos de bolsillo en salud de la población Boliviana															
10.2.1	Elaborar Cuentas de Salud al 2022	Cuentas de Salud Elaborado	1	Informe Técnico												1

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
		Número de planes de mediano y corto plazo elaborados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
18.2	Elaborar, ajustar, formular, monitorear y evaluar planes de mediano y corto plazo del MSyD															
18.2.1	Realizar el Seguimiento, Evaluación y Ajuste, Integral a los Planes de Mediano Plazo, Plan Sectorial de Desarrollo Integral (P.S.D.I.) Y Plan Estratégico Institucional (P.E.I.) del Ministerio de Salud y Deportes en el marco de la Ley N°777.	Evaluado los Planes de Mediano Plazo, Plan Sectorial de Desarrollo Integral (P.S.D.I.) y Plan Estratégico Institucional /P	1	Informe Técnico y/o Nota Interna y/o Carta Externa										1		
18.2.2	Ajustar al Plan Operativo Anual P.O.A. 2024 del Ministerio de Salud y Deportes	Plan Operativo Anual P.O.A. Ajustado	1	Informe Técnico y/o Resolución Ministerial				1								
18.2.3	Gestionar la Elaboración del Plan Operativo Anual P.O.A 2025 del Ministerio de Salud y Deportes, en el Sistema de Información y Seguimiento al Plan Operativo Anual - SISPOA.	Plan Operativo Anual P.O.A Formulado y Elaborado	1	Informe Técnico y/o Resolución Ministerial								1				
18.2.4	Realizar Seguimientos Trimestrales y Evaluaciones Semestrales del Ministerio de Salud y Deportes mediante el Sistema de Información y Seguimiento al Plan Operativo Anual - SISPOA (Gestiones 2023 y 2024).	Seguimientos Trimestrales y Evaluaciones realizadas al Plan Operativo Anual - POA del Ministerio de Salud y Deportes	4	Informe Técnico y/o Nota Interna	1			1			1				1	
18.2.5	Actualizar y Administrar el Plan Operativo Anual - POA, del Ministerio de Salud y Deportes en el Sistema de Información y Seguimiento SISPOA, en sus diferentes módulos (Modificaciones Presupuestarias Sin Afectación al Plan Operativo Anual P.O.A. Ajustes a las Certificaciones, Altas y Bajas de Usuarios, Capacitaciones y otros), de la gestión 2024 y de acuerdo a solicitud de las Unidades Ejecutoras - FNI ACFS, SISPOA	Sistema de Información y Seguimiento al Plan Operativo Anual SIS-POA; Actualizado	4	Informes Técnicos y/o Notas y/o informes de Solicitud (Por Muestreo)			1			1				1		1
18.2.6	Atender requerimientos técnicos, solicitar Evaluaciones de Informes Anuales de ONG's y Emitir Informes Técnicos de Alineación a las Políticas Nacionales y Sectoriales para suscripción de Convenios con el Ministerio de Salud y Deportes o acuerdo Marco de Cooperación Básica, Otros.	Atendidos, solicitados y emitidos los requerimientos de ONG's	12	Informe Técnico, Nota Interna y/o Carta Externa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

18.2.7	Fortalecer la Transparencia Institucional a través de la Rendición de Cuentas y Efemérides Departamentales del Ministerio de Salud y Deportes.	Transparencia Institucional Fortalecido	10	Nota Interna y/o Carta Externa y/o Presentación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)																
18.3	Realizar la gestión, seguimiento y monitoreo a los programas y proyectos de inversión pública y financiamiento externo del MSyD				Número de programas y proyectos inscritos y registrados															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.3.1	Realizar la Gestión, Seguimiento y Supervisión a Programas y Proyectos de Inversión pública y Financiamiento Externo para el Desarrollo Integral de Salud y Deportes	Fichas de Seguimiento de los Programas y Proyectos de Inversión Pública y Financiamiento Externo	12	Carta Externa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
18.3.2	Validar y Socializar la Norma de Categorización de Proyectos de Inversión Pública	Norma de Categorización de Proyectos de Inversión Pública Validad y Socializado	1	Informe Técnico					1											
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)																
18.4	Evaluar, rediseñar, actualizar y implantar la estructura organizacional del Ministerio de Salud y Deportes				Número norma actualizado socializado e implementado															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.4.2	Actualizar el Manual de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y Deportes	Manual de Organización y Funciones Actualizada	1	Informe Técnico									1							
18.6.2	Elaborar Manual de Procesos y Procedimientos Segunda Fase (Jefatura de Gabinete, DGAA, DGAJ Viceministerio de Gestión del Sistema de Salud, Viceministerio de Promoción, Vigilancia Epidemiológica y Medicina Tradicional, Viceministerio de Seguros de Salud y Gestión del SUS y Viceministerio de Deportes) del MSyD	Manual de Procesos y procedimientos elaborado en segunda Fase	1	Informe Técnico												1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)																
18.5	Realizar la gestión de adquisición y contratación de bienes y servicios				% gestión de procesos administrativos															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.5.1	Gestionar la Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios para la Dirección General de Planificación	Bienes y Servicio adquiridos	7	Acta de Conformidad		2	2			1	1					1				
18.5.2	Gestionar los Pagos de Servicios Generales para la Dirección General de Planificación	Pagos gestionados.	12	Acta de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)																
18.6	Realizar la gestión de pago por servicios generales				% gestión de pago															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.6.1	Realizar pagos de la Gestión Anterior de la Dirección general de Planificación	Pagos realizados.	2	Acta de Conformidad		2														

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico																			
5.00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.																			
PEI	ACCIÓN																			
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI																			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)																
5.1	Determinar el número de SEDES que realizan atenciones integrales de la política nacional de salud (SAFCI) para la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud a nivel nacional.				Número de atenciones por el programa SAFCI															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
5.1.1	Representar Institucionalmente al Ministerio de Salud y Deportes en actos protocolares, talleres, ferias, reuniones de coordinación con SEDES, municipios, organizaciones sociales y otros para la implementación del Sistema Único de Salud, en el marco de la política nacional de salud SAFCI.	Número de reuniones de coordinación con los SEDES y otras entidades priorizadas en temas de prevención y promoción	4	Informe y/o Acta de Reunión			1			1				1						

5.1.2	Coordinar y viabilizar asistencia técnica para la implementación de la Política Nacional de Salud (SAFCI), prevención de enfermedades y promoción de la salud a nivel nacional.	Número de SEDES y otros cuentan con asistencia técnica en la aplicación de la Política Nacional de Salud (SAFCI) a nivel	4	Informe y/o actas de reunión					1										1
-------	---	--	---	------------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)												
18.2	Coadyuvar a la gestión y coordinación de la Dirección General de Promoción y Prevención de la Salud para una administración de recursos financieros de manera eficiente.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión.												

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
18.2.1	Desarrollar gestiones administrativas para la compra de Materiales y Suministros para el Fortalecimiento Institucional.	Dirección General de Promoción y Prevención de la Salud cuenta con insumos y materiales en función a las actividades	4	Actas y/o facturas			1			1			1						1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)												
18.3	Apoyar la gestión y coordinación de la Dirección General de Promoción y Prevención de la Salud para una administración de recursos para el pago de servicios generales de manera oportuna.	Porcentaje de pagos por servicios generales; agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,												

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
18.3.1	Desarrollar gestiones administrativas para el pago por servicios no personales para el fortalecimiento institucional.	Porcentaje de pagos por servicios generales; agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles Courier transporte	4	Actas y/o facturas			1			1			1						1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN NACIONAL DEL SISTEMA ÚNICO DE SALUD

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)												
10.1	Implementar y desarrollar la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud.	Porcentaje de Redes de Salud												

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
10.1.1	Realizar el acompañamiento en la supervisión a las instancias de atención de SUS en los 9 departamentos	Supervisiones acompañadas para identificar el grado de aplicación de la norma para el acceso gratuito a los Establecimientos de	4	Informes y/o Notas			1			1			1						1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)												
18.2	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, en cuanto a al pago de servicios.	Porcentaje de pago por servicios generales: courier, transporte mantenimiento y												

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la DGGNSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados	4	Informes y/o Notas			1			1			1						1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)												
18.3	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, según las necesidades identificadas en cuanto la adquisición de materiales, activos y	Porcentaje de ejecución financiera por gestión												

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
18.3.1	Realizar gestión administrativa de la DGGNSUS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de adquisiciones realizadas	4	Informes y/o Notas			1			1			1						1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) **Acción de corto Plazo (11)**

Indicador de Proceso (12)

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Transferencias a los GADS de acuerdo a la ley 1152	Pagos para el funcionamiento de los establecimientos de tercer nivel	3	Informes Tecnicos y/o Notas Internas			1							1		
18.6.1	Realizar el pago por servicios al sector publico y privado de la gestión 2024.	Transferencia a establecimientos privados y públicos bajo la ley 1152	3	Informes Tecnicos y/o Notas Internas						1				1		
18.5.1	Realizar Pagos de gestiones anteriores (2018-2019-2020-2021-2022-2023).	Transferencias a hospitales de tercer nivel por pagos de gestiones anteriores	4	Informes Tecnicos y/o Notas Internas			1			1				1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **DIRECCIÓN GENERAL DE REDES DE SERVICIOS DE SALUD**

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

9,00 % Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI **ACCIÓN**

6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoria Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10) **Acción de corto Plazo (11)**

Indicador de Proceso (12)

Número de laboratorios supervisados y que cuentan con registro ante el Servicio

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.1.1	Supervisar las CODELABs/SEDES sobre el cumplimiento del registro nacional de habilitación de laboratorios de referencia departamental	Adecuado Funcionamieto de las CODELAB/SEDES	2	Informe de Viaje				1	1							
9.1.2	Realizar pago de gestiones anteriores (2023)	Pagos realizados	1	Informe de viaje			1									

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) **Acción de corto Plazo (11)**

Indicador de Proceso (12)

Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Efectuar pago de servicios recurrentes	Servicios recurrentes pagados mensualmente	1	Orden de servicio		1										
18.2.2	Fortalecer a la capacidad administrativa de la Dirección General de Redes de Servicios de salud a través de adquisiciones de materiales, insumos y otros	Pago de servicios recurrentes mensualmente	12	Actas de conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Fortalecer la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar adquisiciones menores de materiales, insumos y otros	Materiales, insumos y otros adquiridos	4	Acta de conformidad				1	1	1	1	1				

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
 7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Verificar si el Control Interno relacionado con el Registro de las Operaciones y Presentación de la Información Financiera, ha sido diseñado e implantado para el cumplimiento del ordenamiento jurídico.	N° Informes de auditoria (Confiability, Especial,operativa y de seguimiento)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar la Auditoria de Confiability y el Informe de Control Interno de los Registros de Operaciones y Presentación de la Información Financiera, correspondiente a la gestión 2023	Informes de auditoria sobre la confiabilidad de los registros de operaciones y presentación de la información financiera gestión	6	Copia de la Nota de envío a la MAE y CGE		6										
18.1.2	Realizar el examen de auditoria de confiabilidad semestral al Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2024	Informe de auditoria de confiabilidad semestral	1	Copia de la Nota de envío a la MAE y CGE										1		
18.1.3	Realizar pagos de gestiones anteriores (2023)	Pagos realizados	1	Informes de viaje	1											

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Efectuar la Revisión Anual al cumplimiento de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas (PCO-DBJR) del Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2023	N° Informes de auditoria (Confiability, Especial,operativa y de seguimiento)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la Auditoria sobre la Revisión Anual del Procedimiento del Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas (PCO-DJBR), del Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2023	Informe de Auditoria sobre el Cumplimiento de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas (PCO-DJBR)	1	Copia de la nota de envío del informe de auditoria a la MAE								1				
18.2.2	Realizar la Auditoria a la verificación del cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público del Ministerio de Salud y Deportes, gestión 2023	Informe de auditoria de verificación	1	Copia de la nota de envío a la MAE y CGE										1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Emitir una opinión independiente sobre el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo y otras normas legales aplicable	N° Informes de auditoria (Confiability, Especial,operativa y de seguimiento)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la Auditoria de Cumplimiento para verificar los controles implantados por el Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2023	Informe de auditoria de cumplimiento	1	Copia de la nota de envío del informe a la MAE y CGE						1						

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Realizar la Auditoria Operacional a la eficia, eficiencia, economía y efectividad y al cumplimiento con el ordenamiento jurídico administrativo y otras normas legales	N° Informes de auditoria (Confiability, Especial,operativa y de seguimiento)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar la Auditoria Operacional de los Proceso del Ministerio de Salud y Deportes, para verificar que los recursos han sido ejecutados con eficacia, eficiencia, economía y efectividad	Informe de auditoria Operacional	1	Copia de la nota de envío del informe a la MAE y CGE										1		

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.5	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones contenidas en los informes de control intern	N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en los informes de control interno	6	Copia de la nota de envío del informe de seguimiento a la MAE y CGE					6							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.6	Realizar Auditorías sugeridas a requerimiento o denuncia solicitados por la MAE del Ministerio de Salud y Deportes	N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar auditoria sugerida previo relevamiento de información específica	1	Copia de la nota de envío del informe de auditoría a la MAE y CGE												1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.7	Realizar pagos por adquisiciones y servicios para el funcionamiento de la Unidad de Auditoria Interna	N° Adquisiciones realizadas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Efectuar los pagos por adquisiciones y servicios para la unidad de auditoria interna gestión 2024	6	Actas de conformidad					1	1		1	1	1		1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.8	Coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales, prestando asesoramiento en temas de Auditoria al MINISTRO (A) DE SALUD Y DEPORTE Se realizara pagos por adquisiciones y servicios para el	N° de notas e Informes de auditoria.													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales, prestando asesoramiento en temas de Auditoria al MINISTRO (A) DE SALUD Y DEPORTES	4	4 (CUATRO) Informes Trimestrales emitido por la Secretaria de la UAI, sobre las notas emitidas en el Trimestre			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico														
17,00 %	Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025														
PEI	ACCIÓN														
7.1.2.1.1	Desarrollo e implementación de un Sistema Parametrizado de rendición pública de cuentas y la publicación de información institucional en las páginas web de las instituciones y empresas públicas. y fiscalización y auditar de los servicios públicos de salud														
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)															
17.1	Fortalecer la imagen institucional y de gestión del Ministerio de Salud y Deportes														
Indicador de Proceso (12)															
Número de notas de prensa elaborados															
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.1.1	Coordinar, organizar y canalizar las actividades y actos protocolares del Ministerio de Salud y Deportes en su Integridad, en la entrega de equipamiento médico, medicamentos, insumos, centros de salud, hospitales de primer, segundo y tercer nivel, firma de contratos, convenios, ferias integrales de salud, campañas de prevención, contención, sensibilización, entre otros	12	Fortalecimiento y apoyo comunicacional a programas, proyectos y unidades ejecutoras del Ministerio de Salud	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
17.2	Difundir la información de gestión institucional (Campañas de Prevención, Contención, Sensibilización, Servicios, Logros de gestión, entre otros	Número de instituciones y empresas públicas de salud que brindan información a la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.2.1	Gestionar la contratación de medios de comunicación masivos y alternos, para la difusión de material educativo de información, contención, sensibilización, prevención, promoción y de gestión del Ministerio de Salud y Deportes	12	Número de cuñas y menciones radiales y spots televisivos difundidos, artes y/o publicaciones digitales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17.2.2	Gestionar la contratación de empresas que cumplan con los servicios de producción audiovisual, elaboración de material de Información, Educativa, Comunicacional, Promocional, gestión, entre otros, para que la población tenga acceso abierto a una información real y fidedigna que colabore a la contención, cuidado, prevención de enfermedades y además de promover e incentivar el deporte boliviano	12	Spots y/o Cuñas producidas, Revistas, Banners y otros producidos y/o impresos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cod. O.E.	Objetivo Estrategico														
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.														

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Numero de adquisiciones y servicios contratados y pagados														
		1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.					
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento de la Unidad de Comunicación															
18.3.1	Fortalecer a la Unidad de Comunicación con la adquisición de equipos de computación, equipos de comunicación, materiales de escritorio, eléctricos y accesorios en general para su funcionamiento.	Material e insumos adquiridos	7	Actas de recepción e informe de conformidad y/o facturas y/o ordenes de servicio y/o contratos administrativos		1	1		1	1		1		1	1	
18.3.2	Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo, equipos de computación y otros de la Unidad de Comunicación para su mejor funcionamiento.	Vehículo, Equipos de Computación y otros funcionando.	4	Actas de recepción e informe de conformidad y/o facturas y/o ordenes de servicio y/o contratos administrativos		1		1			1			1		
18.3.3	Gestionar recursos para el pago de gastos efectuados en las gestiones anteriores.	Procesos de gestiones anteriores cancelados.	1	Memorándum de Viaje de Comisión y/o Actas de Recepción y/o Informe de Conformidad y/o Factura			1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

16,00 % Garantizar el buen uso del 100 % de los recursos del estado de los que dispone el Ministerio de Salud y Deportes, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.1.2.1	Gestión y seguimiento de denuncias sobre posibles hechos de corrupción a través del desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Denuncias de Corrupción en línea

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Numero de actas firmadas														
		1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.					
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
16.1	Consolidar una gestión pública transparente a través de la rendición pública de cuentas, con participación efectiva de la sociedad civil e institucionalización del control social															
16.1.1	Coordinar y realizar seguimiento en la tramitación por supuestos actos con falta de transparencia y/o corrupción en el Ministerio de Salud y Deportes, Instituciones Descentralizadas, Desconcentradas o bajo tuición y ante autoridades competentes a Nivel Nacional	Procesos de atención, indagación de casos de posibles hechos de corrupción concluido	4	Informes			1			1			1			1
16.1.2	Supervisar y coordinar el cumplimiento de la obligación de rendir cuentas de las Instituciones de Salud Descentralizadas, Desconcentradas y/o bajo tuición del Ministerio de Salud y Deportes a Nivel Nacional, ante el control social, a través de las Audiencias Públicas de Rendiciones de Cuentas	Rendiciones de Cuentas supervisadas y coordinadas	2	Informes y/o Actas			1		1							
16.2	Capacitar y fortalecer a funcionarios públicos, y control social sobre la lucha contra la corrupción, ley Marcelo Quiroga Santa Cruz, ley 004 Ley de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.															
16.2.1	Organizar, coordinar, participar en la realización de ferias y/o talleres de capacitación, en relación al Reglamento de la Unidad de Transparencia, Ley 974 de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, Ley 341 de Participación y Control Social, Ley 004 Marcelo Quiroga Santa Cruz, Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental, dirigido a la sociedad en general y funcionarios públicos	Capacitación en la normativa de transparencia	3	Informes y/o planillas de asistencia						1			1			1

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Numero de procesos de contratación realizados														
		1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.					
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4	Fortalecer la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, logrando una mejor ejecución presupuestaria, mediante la compra de insumos de manera oportuna															
18.4.1	Gestionar las compras para una ejecución financiera eficiente de la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	Procesos de compra de realizados y concluidos.	4	Actas de conformidad y/o facturas		1			1			1		1		

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Numero de servicios pagados											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5	Fortalecer la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, logrando un mejor funcionamiento organizacional, mediante la adquisición de insumos y la contratación de servicios recurrentes															
18.5.1	Gestionar oportunamente el pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles, Courier, transporte, fotocopiadoras, seguros y mantenimiento de edificios	Servicios pagados	11	Actas de conformidad y/o facturas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: ÁREA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
17,00 %	Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
7.1.2.1.1	Desarrollo e implementación de un Sistema Parametrizado de rendición pública de cuentas y la publicación de información institucional en las páginas web de las instituciones y empresas públicas. y fiscalización y auditeje de los servicios públicos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					No. de sistemas de Información Implementados											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.1	Incorporar tecnologías innovadoras que permitan mejorar las actividades operativas y de apoyo del Ministerio de Salud y Deportes															
17.1.1	Fortalecer la Infraestructura Tecnológica que tiene el Ministerio de Salud y Deportes, donde están alojados y se distribuye los sistemas en salud	Un Centro de Procesamiento de datos del nivel central fortalecido para los Sistemas de Salud	10	Actas y/o Informe			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17.1.2	Adquirir servicios de internet para usuarios finales, registro de dominio, publicaciones WEB y otros servicios	Brindar los servicios de Internet y dominio adquiridos	12	Actas de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17.1.3	Brindar la asistencia técnica mediante el mantenimiento correctivo en los recursos informáticos de todos los usuarios a Nivel Central	Contar con los recursos informáticos asistidos técnicamente y en forma adecuada	4	Informes técnicos y/o Actas de Conformidad			1		1				1			1
17.1.4	Brindar Desarrollo y mantenimiento para las aplicaciones informáticas a requerimientos	Todos los requerimientos de aplicaciones informáticas, atendidas con desarrollo y mantenimiento	3	Informes Técnicos					1	1					1	
17.1.5	Capacitar al personal del Ministerio de Salud y Deportes	Tener personal capacitado en las nuevas tecnologías	4	Informes Técnicos			1			1			1			1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					No de pago de servicios y procesos de compras											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Alinear nuestras acciones con las demás unidades en el aspecto administrativo y operativo para el logro de los objetivos institucionales															
18.2.1	Atender las gestiones administrativas y requerimientos del personal del área de sistemas e informática	Todas las gestiones administrativas y requerimientos del personal atendidos (100%)	12	Informes Técnicos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Pagar los servicio de gestiones anteriores 2023	Regularizar los pagos de la gestión pasada 2023	1	Actas de Conformidad	1											

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1 Gestionar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica		1 Sistema de Adquisición de compras														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Coordinar las atenciones de los requerimientos de desaduanización, vacunas, insumos médicos, de las Unidades ejecutoras del Ministerio de Salud y Deportes	Desaduanizaciones de insumos médicos, vacunas y otros favorablemente	4	Notas Internas y/o DIM y/o Actas de Entrega y/o Actas de Conformidad		1			1			1			1	
18.1.2	Gestionar el resguardo y la digitalización de Resoluciones Ministeriales, Bi Ministeriales, Resoluciones Supremas, Decretos Supremos, Leyes, Convenios y Documentos del Ministerio de Salud y Deportes	Procesos de documentación empastados en tomos apropiadamente	1	Factura y/o Nota de Entrega y/o Nota de Remisión y/o Informe de Conformidad			1									
18.1.3	Fortalecer el abastecimiento y distribución de bienes de consumo, para el desarrollo de las actividades de la Unidad Administrativa	Procesos de bienes de consumo, materiales, insumos e impresión de formularios y otros finalizados.	4	Factura y/o Notas de Entrega y/o Notas de Remisión y/o Informe de Conformidad		1			1			1		1		
18.1.4	Priorizar la verificación de activos fijos del Ministerio de Salud y Deportes, en el interior del País, por el Área de Transportes y Área de Activos Fijos.	Control de activos identificados, inventariados y asignados favorablemente	4	Informes de Viaje y/o Informes Internos		1			1			1			1	
18.1.5	Contratar una empresa para la construcción y equipamiento del centro de documentación y archivo del Ministerio de Salud y Deportes	Obra gruesa concluida	1	Informe Final											1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2 Gestionar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica		1 Porcentaje de pagos efectuados oportunamente (primer día hábil del mes vencido)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Priorizar el funcionamiento del Ministerio de Salud y Deportes y sus dependencias, en cuanto a servicios básicos y servicios recurrentes	Pagos de servicios básicos y recurrentes cumplidos.	12	Notas Internas de solicitud de pagos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Coordinar las atenciones de los requerimientos de las Unidades Ejecutoras, sobre el mantenimiento de ambientes e infraestructura del Ministerio de Salud y Deportes	Mantenimiento de las infraestructuras y ambientes en condiciones favorables	4	Factura y/o Informe de Trabajo y/o Notas de Entrega y/o Notas de Remisión y/o Informe de Conformidad			1		1			1			1	
18.2.3	Gestionar los trámites de propiedad de inmuebles, vehículos e inspección vehicular, para la adquisición de seguros.	Inspecciones y seguros efectuados satisfactoriamente	1	Factura y/o Contrato y/o Acta de Conformidad				1								
18.2.4	Gestionar el mantenimiento de los vehículos y equipos a requerimiento por el área de activos fijos	Mantenimiento de vehículos y equipos cumplidos eficientemente	3	Factura y/o Informe de Trabajo y/o Acta de Entrega y/o Informe de Conformidad.			1		1				1			
18.2.5	Gestionar pagos pendientes de gestiones pasadas gestión 2023	Pagos Realizados	1	Notas Internas y/o Facturas y/o Notas de Remisión y/o Actas de Conformidad			1									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3 Gestionar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica		1 Revalúo de activos del Ministerio de Salud y Deportes														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Implementar los nuevos valores a los activos fijos, vehículos e inmuebles de propiedad del Ministerio de Salud y Deportes.	Inventario y revalorización técnica actualizado	1	Informe Final											1	

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS - UGESPRO

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
14,00 %	Incrementar el acceso , la calidad y capacidad resolutive de los establecimientos de salud en Bolivia ,en todos los niveles de atención en salud, entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
6.6.1.1.1	Fortalecimiento y equipamiento de establecimientos de salud de primer nivel de atención del sub sector Público

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
14.1	Gestionar el fortalecimiento con equipamiento, capacitación y/o infraestructura en los establecimientos de primer nivel.	Número de establecimientos de primer nivel del subsector Público fortalecidos, equipados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
14.1.1	Realizar talleres de capacitación en los municipios en apoyo a los establecimientos de primer nivel.	talleres de capacitación realizados	1	Informes						1						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Realizar procesos de compra para seguimiento a los programas y proyectos	Número de informes de seguimiento a los procesos de compras														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Ejecutar los procesos de contratación de Bienes y Servicios para seguimiento de programas y proyectos	Informe trimestral de los procesos de Bienes y Servicios ejecutados	4	Actas de Conformidad y/o Informes de Viajes y/o Informes de Evaluación			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Realizar pagos mensuales de servicios	Numero de informes de seguimientos a los pagos de servicios														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar pagos mensuales de servicios	Informe trimestral de procesos de contratación de bienes y servicios	4	Actas de conformidad y/o Informes de Conformidad			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Realizar actividades de seguimiento y monitoreo a los programas	Numero de informes de seguimiento a los programas y proyectos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar seguimiento y monitoreo a los programas y proyectos dependientes de la UGESPRO	Evaluación periódica	4	Informe de Seguimiento				1			1			1		1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

11,00 % Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
11.1	Gestionar RRHH en el sector salud, para mejorar la atención a la población a Nivel Nacional.	Densidad de profesionales médicos habilitados para su especialización en salud (Por														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.1.1	Realizar el pago oportuno de salarios de Programas Nacionales en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.2	Realizar el pago oportuno de salarios de Programas Nacionales Vigilancia Prevención y control enfermedades en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.3	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. para el Servicio Social Rural Obligatorio - ASSO en todo el territorio Nacional	Proceso de pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3 Realizar control de asistencia en el sector a Nivel Nacional.		Porcentaje de registro de los RRHH en el sistema de control de asistencia.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar el Control del Personal para el Pago de Refrigerio	Pago de refrigerio al personal del Ministerio de Salud y Deportes	12	Informe y/o Notas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4 Realizar convocatorias a nivel Nacional en el Sector Salud.		Porcentaje de calificación de méritos de los RRHH .														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar la calificación de profesional en salud a nivel nacional mediante convocatoria pública	Calificación de profesionales en salud	4	Notas y/o informes y/o Acta de conformidad			1			1			1			1
18.4.2	Realizar convocatoria para profesionales en salud para Hospitales Nuevos	Convocatoria de Especialistas y/o Profesionales y otras ramas	3	Informe y/o Acta de Conformidad			1			1			1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.5 Realizar capacitación del personal, capacitación para puesta en marcha de hospitales y actividades de acuerdo a instrucción superior		Porcentaje de capacitación al personal y registro de capacitados.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar Capacitación a todo personal en Sistema de Administración de Personal, Movimiento del persona, registro del Personal o calificación de profesional, otras capacitaciones en el marco del Ordenamiento Jurídico y actividades de representación de acuerdo a inmediato superior	Proyecto de Capacitación y/o Implementación de capacitación	5	Informe de capacitación y/o Acta de Conformidad y/o Informe de Viaje			1		1			1		1		1
18.5.2	Realizar actividades de apoyo y participación con organizaciones sociales y/o institucionales y/o hospitales y/o gubernamentales	Reunión de participación con organizaciones sociales y/o Institucional para Hospitales.	18	Informe de viaje y/o nota		2	2	2	2	2	2		2	2	2	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.6 Gestionar recursos para becas de Especialidades para profesional en salud, Becas Universitarias.		Porcentaje de becas universitarias.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar el pago de becas de estudio otorgados a los Estudiantes Universitarios o becas de especialidades	pago de Refrigerio, estipendio, alojamiento y servicios académicos	1	informe y notas										1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.7 Gestionar Recursos para mantenimiento y movimiento de actividades de la Unidad de recursos Humanos.		Cantidad de adquisición de materiales, mantenimiento y viajes.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Realizar procesos de contratación para la adquisición de materiales y/o insumos de trabajo para la Unidad de Recursos Humanos.	Adquisición de Materiales y/o insumos	4	Acta de Conformidad			1		1			1		1		
18.7.2	Realizar procesos de servicio de mantenimiento, servicios básicos para la Unidad de Recursos Humanos y servicios a terceros	Servicios de mantenimiento y otros servicios	22	Acta de Conformidad y/o nota		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.9 Gestionar pago de sueldo y salario del personal nivel central del MSyD.		Pago oportuno de salarios														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.9.1	Realizar el pago oportuno de salarios del Personal del Nivel Central en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de sueldos	12	C-31 Estado Pagado y/o Informe		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2

Cod. O.E. Objetivo Estrategico

PEI ACCIÓN

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		11.10.1	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. para Residencia Medica	Proceso de Pago de Sueldo	13	C-31 Estado Pagado y/o Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
		18.10.1	Realizar pagos pendientes de gestión pasada 2023	Regularizar pagos pendientes de gestiones pasadas	2	Informe y/o Acta de conformidad	1			1								

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD FINANCIERA

Cod. O.E. Objetivo Estrategico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
							Número de registros realizados.											
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.1	Registrar, controlar, evaluar la asignación y ejecución presupuestaria de la Gestión Fiscal	18.1.1	Coordinar, consolidar y presentar el Presupuesto Re-formulado 2024 y el Anteproyecto del presupuesto 2025 del Ministerio de Salud y Deportes	Presupuesto Re-formulado 2024 y Anteproyecto del presupuesto 2025	2	Carta externa al MEFP						1			1			
		18.1.2	Elaborar informes analíticos y gestionar modificaciones presupuestarias Intra-institucionales e Inter-institucionales	Informes analíticos y modificaciones presupuestaria	12	Cuadros resumen de modificaciones presupuestarias y/o reportes SIGEP de modificaciones presupuestaria	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		18.1.3	Evaluar la ejecución del presupuesto del Ministerio de Salud y Deportes y sus Unidades Ejecutoras Dependientes	Evaluación cuatrimestral de ejecución del Ministerio de Salud y Deportes y Unidades Ejecutora	3	Informes cuatrimestrales y/o reportes de ejecución presupuestaria	1				1				1			
		18.1.4	Coordinar y/o asistir técnicamente a Unidades Desconcentradas / Descentralizadas del Ministerio de Salud y Deportes, Instituciones Públicas y Entidades vinculadas al sector salud, en temas financieros	Procesos atendidos y/o Acuerdos realizado	12	Cartas Externas y/o Informes y/o Actas de Reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		18.1.5	Registrar en el SIGEP, preventivos para certificar la existencia de presupuesto.	Presupuesto verificado de acuerdo a solicitud	12	Certificaciones Presupuestarias (Numero inicial y final)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
							Número de registros realizados											
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.2	Generar acciones para percibir y registrar ingresos en la Gestión Fiscal	18.2.1	Realizar el control y registro diario de ingresos por recaudaciones	Registros diarios de ingresos por recaudaciones	12	Reporte de recaudaciones y/o nota interna de recaudaciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		18.2.2	Administrar y controlar el Fondo Rotativo - Caja Chica del Ministerio de Salud y Deportes y resguardo de valores.	Administración eficiente del Fondo Rotativo - Caja Chica y resguardo de valores	12	Arqueos de caja y/o reporte de resguardo de valores	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		18.2.3	Controlar los movimientos de Cuentas Fiscales y Libretas CUT	Conciliaciones Realizadas	12	Informes Técnicos y/o notas al MEFP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		18.2.4	Supervisar, conciliar y controlar las transferencias de los Entes Gestores - Ley N° 2042	Conciliaciones con los Entes Gestores	7	Detalle de Informes de Conciliaciones					1	1	1	1	1	1	1	1

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.3	Procesar, registrar transacciones y controlar los gastos realizados durante la Gestión Fiscal	Número de registros realizados															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.3.1	Elaborar y consolidar los Estados de Cuenta del Ministerio de Salud y Deportes	Estados de Cuenta del Ministerio de Salud y Deportes	1	Carta externa al MEFP		1											
18.3.2	Revisar, procesar y registrar las transacciones diarias en el SIGEP/SINCON y otras actividades relacionadas	Transacciones registradas y procesadas en el SIGEP y SINCON	12	Reportes de SIGEP y/o SINCON	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.3	Recuperar descargos de los SEDES correspondiente a gestiones anteriores y coordinar actividades emergentes relacionados a temas financieros.	Descargos recuperados y coordinaciones realizadas	5	Informe de viaje y/o Actas								1	1	1	1	1	
18.3.4	Consolidar, registrar y enviar el registro de compras y ventas y presentar formularios al Servicio de Impuestos Nacionales - SIN del Ministerio de Salud y Deportes	Registros y Formularios presentados oportunamente	48	Formularios y/o constancia de registros enviados al SIN	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18.3.5	Consolidar, registrar y presentar la Bancarización del Ministerio de Salud y Deportes al Servicio de Impuestos Nacionales - SIN	Bancarización presentada oportunamente	1	Constancia de presentación y/o reporte de envió al SIN		1											
18.3.6	Regularizar y conciliar cuentas por cobrar de gestiones anteriores	Cuentas cobradas y saneadas	12	Informes Técnicos y/o notas de circularización y/o reporte de SINCON	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.7	Administrar el Plan Anual de Cuotas de Caja del Ministerio de Salud y Deportes - Dirección Administrativa 2	Programación del Plan Anual de Cuotas de Caja - PACC enviado al MEFP (Trimestral)	4	Reporte de programación - PACC	1			1				1				1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.4	Administrar y gestionar los procesos de compra y otros para el eficiente funcionamiento de la Unidad y del Ministerio de Salud y Deportes	Número de registros realizados															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.4.1	Gestionar los procesos de Adquisición de bienes, servicios y otros relacionados a la Unidad Financiera para asegurar el funcionamiento y cumplimiento de los objetivos	Procesos y/o compras realizadas	12	Acta de Conformidad y/o Facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4.2	Cancelar pagos de gestiones anteriores	Procesos cancelados	1	Nota Interna y/o comprobante de pago electrónico		1											

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN EN SALUD - SNIS

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
6.00 % Implementar el SUIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.2.2.1.1 Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
6.1	Realizar supervisiones, talleres de capacitación, manual de normas y procedimientos para la generación de datos estadísticos fidedignos de los establecimientos de salud en el marco del SUIS.	Porcentaje de establecimientos de salud que reportan información al Sistema Único de															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
6.1.1	Realizar la supervisión nacional de la calidad del dato de la información en salud.	Sedes departamentales supervisadas en información de salud.	9	Informe de Viaje y/o Informe Técnico									3	3	3		
6.1.2	Realizar el diseño e impresión de los formularios de certificados médicos de Hechos Vitales	Formularios de certificados médicos de hechos vitales (defunción, nacido vivo, neonatal) impresos y distribuidos a	1	Factura, Nota de Remisión y/o Entrega, Acta de Conformidad									1				
6.1.4	Realizar el seguimiento a la implementación de nueva herramienta del RUES a nivel nacional.	Nuevas herramientas del RUES implementada en las SEDES departamentales.	8	Informe de Viaje y/o Informe Técnico						3	3	2					

6.1.5	Efectuar el diseño e impresión del anuario estadístico en salud.	Anuario estadístico en salud impreso y distribuido.	1	Acta de Conformidad, Nota de Remisión, Factura.														1	
6.1.7	Realizar el fortalecimiento a los sistemas informáticos de información en Salud en el marco del SUIS.	Inicio del Pilotaje de la Herramienta Tecnológica de Registro diario de camas en el departamento de Santa Cruz	1	Informe de Viaje		1													

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)																	Indicador de Proceso (12)
6.2	Realizar el mantenimiento y adquisición de herramientas tecnológicas para la implementación del SUIS.																	Porcentaje de Implementación del Sistema Único de Información en Salud.

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
6.2.1	Realizar el mantenimiento y capacitación de medios tecnológicos.	SEDES departamentales capacitados en medios tecnológicos	8	Informe de Viaje y/o Informe Técnico										3	3	2	
6.2.3	Efectuar el mantenimiento a sistemas continuos del CPD del SNIS-VE.	CPD, equipos de comunicación y refrigeración en buen funcionamiento.	1	Acta de Conformidad, Informe del Servicio, Factura.					1								
6.2.4	Efectuar el arrendamiento por uso de postes de Fibra Óptica.	Fibra óptica en buen funcionamiento.	5	Acta de Conformidad, Informe Técnico, Factura.								1	1	1	1	1	
6.2.5	Realizar la adquisición de puntos de acceso inalámbrico.	Equipos adquiridos.	1	Acta de Conformidad, Nota de Remisión, Factura.								1					
6.2.6	Realizar el servicio de actualización de equipos de la plataforma de comunicaciones.	Equipos de computación en buen funcionamiento .	1	Informe técnico, informe de conformidad, factura								1					
6.2.7	Realizar la adquisición de equipos de computación y accesorio para servidor	Equipo servidor en buen funcionamiento	2	Acta de Conformidad, Nota de Remisión, Factura.									2				
6.2.8	Realizar la adquisición de equipo conmutador para data center.	Equipos de comunicación adquirida.	1	Acta de Conformidad, Nota de Remisión, Factura.								1					

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)																	Indicador de Proceso (12)
18.3	Realizar procesos y procedimientos para la contratación de bienes y servicios para el funcionamiento efectivo de las oficinas del SNIS-VE.																	Porcentaje de ejecución financiera por gestión

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la adquisición de materiales e insumos para el desarrollo de las distintas actividades del SNIS-VE.	Materiales escritorio, eléctricos e insumos de limpieza adquiridos.	2	Acta de Conformidad, Nota de Entrega y/o Remisión y Factura.								1	1			

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)																	Indicador de Proceso (12)
18.4	Realizar la contratación y pago de servicios generales para el SNIS-VE																	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar el pago de servicios generales.	Servicios generales pagados.	11	Actas de Conformidad, Facturas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4.2	Realizar el pago de gastos de la anterior gestión (2023).	Deudas pagadas de la anterior gestión (Expensas Comunes).	3	Acta de Conformidad, Guías, Nota Interna.		1	2									

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinergetica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	% Gestión de Procesos Administrativos																				
			C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.1	Realizar la Gestión de Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios																						

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

1,00 % Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
1.3.1.1.1 Desarrollo de programas sociales con el fin de reforzar las políticas redistributivas del ingreso para asistir a los sectores mas vulnerables, de esta manera reactivar la demanda interna, garantizando sus fuentes de financiamiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	1. Porcentaje de cobertura en la entrega del complemento nutricional "Carmelo".																				
			C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.1	Socializar las estrategias de Alimentación y Nutrición en el marco de la política SAFCI y la promoción de la salud, dirigida al personal de salud, gobiernos autónomos, organizaciones sociales y otros actores																						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	12. Municipios que cuentan con una UNI funcionando de acuerdo a la normativa nacional.																				
			C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
5.5	Asistir técnicamente la implementación de las Estrategias de Alimentación y Nutrición, mediante la supervisión, inspección, monitoreo y seguimiento, así como la representación institucional.																						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	26. Porcentaje de niñas y niños menores de 1 año que recibieron lactancia materna																				
			C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
10.2	Desarrollar seguimiento a la implementación de la Ley N° 3460 de Fomento, protección y apoyo a la Lactancia Materna																						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.3	Fortalecer la Unidad de Alimentación y Nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para contar con los servicios requeridos	Porcentaje de pago por servicios generales: Agua, Luz, Teléfonos fijos, Teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Fortalecer la unidad de alimentación y nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para contar con los servicios requeridos	Pago de los diferentes servicios realizados	12	Actas de conformidad y/o informes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.4	Fortalecer la Unidad de Alimentación y Nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para la adquisición de materiales e insumos	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Fortalecer la unidad de alimentación y nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para compra de materiales e insumos	Materiales e insumos adquiridos oportunamente	9	Actas de conformidad y/o informes		1	1	1	1	1	1	1	1	1		

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI	ACCIÓN
-----	--------

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	REALIZAR PAGOS PENDIENTES DE LA ANTERIOR GESTIÓN 2023	PROCESOS PENDIENTES PAGADOS	1	Informes técnicos y/o Informes de viaje			1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y SALUD AMBIENTAL

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
10.1	Implementar y desarrollar la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los Establecimientos de Salu	Número de Programas, SEDES y coordinaciones de red supervisados y monitoreados en														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Supervisar y monitorear a los SEDES, Coordinación de Red, Establecimientos de Salud en notificación y vigilancia epidemiológica de enfermedades transmisibles y no transmisibles, además de realizar seguimiento a posibles brotes epidémico	SEDES, Coordinación de Red, Establecimientos de Salud supervisados y monitoreados en notificación y vigilancia	8	Informes y/o actas	0	1	1	1	2	0	1		1	1		
10.1.2	Realizar, planes, actividades y estrategias para la prevención de riesgos ambientales en salud	Planes, actividades y estrategias realizadas para la prevención de riesgos ambientales en salud	6	Informes y/o actas		1		1		1	1		1	1		

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Número de pagos por servicios generales (agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar el pago de servicios para el funcionamiento de la UVES	12	Actas de conformidad y/o facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Realizar el pago de la gestión pasada - 2023	1	Actas y/o informe	1											
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa	Número de pagos realizados por la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar el pago por la adquisición insumos y/o activos para el funcionamiento de la UVESA	3	Pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos para el funcionamiento de la UVESA					1		1	1				

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE REDES DE SERVICIOS DE SALUD

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

5.00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.11	Coadyuvar en la disminución de los riesgos de complicaciones post-parto a través de controles de seguimiento	Número de EESS priorizados y supervisados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.11.1	Realizar supervisión y seguimiento al EESS priorizado en coordinación con SEDES en la cobertura de control post-parto	1	EESS priorizado que cumple en la atención de controles post-parto									1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.13	Fortalecer el conocimiento, registro en el SNIS, y habilidades del personal de salud en orientación en anticoncepción a adolescentes de 10 a 19 años de ambos sexos	Número de personal de salud capacitado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.13.1	Capacitar al personal de salud en orientación en anticoncepción a adolescentes, y su registro en el SNIS	3	Capacitación realizada al personal de salud en orientación a adolescentes y su registro en el SNIS				1		1				1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.8	Incrementar el acceso a los servicios de atención en el control Prenatal de los EESS supervisados	Número de EESS priorizados y supervisados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.8.1	Realizar supervisión a EESS priorizado en coordinación con SEDES en la correcta aplicación y llenado de la historia clínica perinatal para mejorar el acceso del control prenatal	1	EESS que aplica la historia clínica perinatal de acuerdo a normativa vigente							1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.9	Incrementar el acceso a los servicios de atención de salud materna con calidad supervisados	Número de EESS priorizados y supervisados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.9.1	Realizar supervisión y seguimiento a los EESS priorizado en coordinación con los SEDES en el cumplimiento de estándares de la calidad en la atención en la mujer embarazada	1	EESS priorizado que cumple los estándares de calidad en la atención de la mujer embarazada								1				

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

6.00 % Implementar el SUIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.2.1.1	Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6.59	Fortalecer el desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector en coordinación con el SNIS-VE				Realizar el seguimiento a las estrategias implementadas por los SEDES a nivel nacional											
6.59.1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento a los reportes de información entre el SEDES y SNIS-VE	Reuniones realizadas para obtener información de calidad en los formularios de registro del SNIS referente a la II F.	1	Acta de reunión y/o informe y/o instructivo								1				

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
9.00 %	Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
6.2.5.1.1	Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.68	Supervisar y evaluar a la unidades o áreas de gestión de calidad de los SEDES				Número de evaluaciones efectuadas a los SEDES											
9.68.1	Supervisar y evaluar las unidades o áreas de gestión de calidad de los SEDES en sus distintos componentes.	Supervisiones realizadas a los 9 SEDES y con plan de mejora continua	9	Informe técnico					2	2	2	2	1			

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de la población satisfecha en relación a la atención recibida en salud											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.69	Evaluar el grado de implementación del buzón de quejas sugerencias y reclamos en EESS de salud de 3er nivel															
9.69.1	Establecer el grado de implementación del buzón de quejas, sugerencias y reclamos en EESS de 3er nivel.	EESS de 3er nivel en municipios capitales que implementan buzón de quejas, sugerencias y reclamos	9	Informes de viaje y/o informes técnicos							3	2	2	2		

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Taza de complicaciones post operatorias											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.70	Realizar el monitoreo al número de denuncias por complicaciones post operatorias a los SEDES y ASUSS															
9.70.1	Elaborar planes de mejora continua en coordinación con los SEDES y la ASUSS	Planes de mejora continua por dpto. elaborados e implementados	6	Informe técnico de los SEDES y la ASUSS									1	2	2	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Grado de implementación de la norma nacional del paciente evaluado por dpto.											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.71	Medir el grado de implementación de la norma nacional de seguridad del paciente por los SEDES															
9.71.1	Evaluar en número de EESS que implementan la norma nacional de seguridad del paciente en coordinación con los SEDES y la ASUSS	Evaluaciones realizadas para medir el grado de implementación de la norma nacional de seguridad del paciente y con plan	9	Informes técnicos de los SEDES y la ASUSS								2	2	2	1	2

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de auditorías médicas realizadas											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.72	Elaborar informes de auditoría médica externa y por apelación															
9.72.1	Atender a las solicitudes de auditoría medica externa y por apelación a nivel nacional	Atenciones realizadas en Auditoría medica externas y por apelación analizadas o con respuesta	9	Notificaciones realizadas a los solicitantes, Cartas externas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
9.73	Evaluar el número de EESS con evaluación de calidad realizada por los SEDES y la ASUSS	Número de EESS con evaluación de calidad													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.73.1	Cuantificar el número de EESS con evaluación de calidad	9	Informe técnico							1	2	2	2	2	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
9.74	Determinar el número de EESS habilitados por el SEDES y la ASUSS a nivel nacional	Número de EESS habilitados por el SEDES y la ASUSS													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.74.1	Consolidar la información de los EESS habilitados por los SEDES y la ASUSS a nivel nacional	1	Informe técnico												1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
9.75	Determinar el número de EESS acreditados por el SEDES y la ASUSS a nivel nacional	Número de EESS acreditados por el SEDES y la ASUSS													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.75.1	Consolidar el número de EESS acreditados por el SEDES y la ASUSS a nivel nacional	1	Informe técnico												1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
9.76	Determinar el número de EESS con autoevaluación por departamento	Número de EESS autoevaluados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.76.1	Consolidar en número de EESS con autoevaluación a nivel nacional	1	Informe técnico												1

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI ACCIÓN

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.14	Realizar seguimiento y evaluación del cumplimiento de estándares de calidad y cobertura en servicios AIDA por establecimientos de salud con puntaje mayor a 80%	Número de EESS que cuentan con puntaje mayor a 80 %													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.14.1	Realizar monitoreo y evaluación aleatoria a EESS priorizados en coordinación con los SEDES en el cumplimiento de estándares de calidad y cobertura en servicios AIDA.	1	Acta de reunión y/o formularios de supervisión (consolidado)					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.15	Incrementar la implementación de los servicios de Atención Integral de Adolescentes por los EESS de forma adecuada	Número de EESS con servicios AIDA													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.15.1	Realizar seguimiento y monitoreo a SEDES para la implementación de los servicios AIDA en EESS priorizados	1	Informes de los SEDES y/o actas de reunión							1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.16	Coordinar reuniones inter-ministeriales para la prevención del embarazo en adolescentes y AIDA	Número de reuniones inter-ministeriales realizadas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.16.1	Realizar reuniones interministeriales para la prevención del embarazo en adolescentes y la Atención Integral de Adolescentes y Jóvenes	1	Lista de participantes o Acta de reunión					1							

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.24	Realizar acciones interprogramaticas en beneficio de la salud adolescente y juventud como la mesa técnica de salud Adolescente intra-ministerial	Número de reuniones interprogramaticas para la atención integral de adolescentes y													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.24.1	Desarrollar reuniones de coordinación interprogramaticas para la atención integral de adolescentes y jóvenes y la prevención del embarazo en adolescentes.	2	Acta de reunión y/o informes			1						1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.25	Realizar acciones de coordinación intersectorial e interinstitucional para la Atención Integral de adolescentes y jóvenes, con énfasis en la prevención del embarazo y adolescentes	Número de participantes en los espacios de diálogo													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.25.1	Realizar actividad de intercambio de experiencias, de dialogo entre autoridades, Adolescentes y sociedad civil, para definición de acciones prioritarias	1	Lista de participantes									1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.26	Realizar actividades de coordinación interinstitucional y con organizaciones sociales por la salud de adolescentes y jóvenes, promoviendo su participación.	Promover la prevención del embarazo en menores de 15 años de edad													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.26.1	Realizar actividades de coordinación interinstitucional y con organizaciones sociales para la prevención del embarazo en adolescentes menores de 15 años	1	Lista de participantes y/o actas de reuniones										1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.29	Promover la aplicación de los Ciclos de Mejora Continua como estrategia para la disminución de la mortalidad perinatal en coordinación con SEDES y EESS priorizados	Nro. de EESS priorizados a nivel nacional que aplican los CMC como estrategia para la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.29.1	Realizar supervisión a SEDES y EESS priorizados en la aplicación de Estándares de Calidad en el marco de los Ciclos de Mejora Continua a la Calidad (CMCC) en la atención a menores de 5 años	1	Herramienta de supervisión o Informe de Técnico					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.30	Orientar en la atención integral con calidad dirigida a los menores de 1 año en el marco de los 1000 días y el uso de la LSDII	Nro. de SEDES que aplican la LSDII para una atención integral de los menores de 1año													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.30.1	Capacitar SEDES priorizados y sus prestadores en salud para la aplicación de la Libreta de Salud y Desarrollo Integral Infantil LSDII	2	Informe de Técnico o lista de participantes					2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.31	Promover la importancia de los 1000 días de oro dentro de la atención materno neonatal en EESS	Nro. de EESS que promueven la importancia de los 1000 días de oro													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.31.1	Desarrollar material de apoyo sobre los 1000 días de oro y la importancia de la atención y orientación al binomio madre niño	1	Acta de recepción								1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.32	Promover fortalecimiento del RRHH de los EESS en coordinación con los SEDES en el marco normativo del menor de 5 años	Nro. de reuniones capacitaste sostenidas con los SEDES y EESS priorizados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.32.1	Realizar talleres de capacitación con SEDES y EESS priorizados en el marco normativo del menor de 5 años	1	Informe Técnico o lista de participantes				1								

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.33	10.33	Promover la implementación del Tamizaje Neonatal bajo coordinación con los Servicios Departamentales a nivel nacional		Nro. de reuniones de coordinación para la implementación del Tamizaje Neonatal												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.33.1	Realizar reuniones de coordinación para el fortalecimiento de los procesos de implementación y aplicación de la normativa y estrategias dirigidas a recién nacido y Tamizaje neonatal	Reuniones realizadas para promover la implementación del Tamizaje Neonatal	2	Informe Técnico o acta de reunión					2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.34	10.34	Fortalecer acciones dentro del Sistema de Salud para la implementación y aplicación del Tamizaje Neonatal a Nivel Nacional		Cobertura del RN que realizan Tamizaje Neonatal el Hipotiroidismo Congénito												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.34.1	Realizar seguimiento a los SEDES y EESS seleccionados a fin de conocer la Cobertura de Recién Nacidos detectados con Hipotiroidismo Congénito por Tamizaje Neonatal a Nivel Nacional	Seguimientos realizados, se cuenta con datos de cobertura de recién nacidos detectados con hipotiroidismo congénito	2	Informe de viaje o actas de reunión	1		1									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.35	10.35	Fortalecer la aplicación de la Vigilancia de la mortalidad perinatal y neonatal como mecanismo que apoye en la toma de decisiones y que mejore la calidad de vida de las/los recién nacidos		SEDES que cuentan con comités departamentales y hospitalarios de vigilancia de la												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.35.1	Supervisar a los SEDES y evaluar la implementación de la Norma para la Vigilancia de la Mortalidad Perinatal y Neonatal a Nivel Nacional	SEDES supervisados y evaluados en la implementación de las normas y estrategias dirigidas a recién nacido y niñez	2	Informe técnico o instrumentos de supervisión		1	1									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.36	10.36	Implementar a través de la matriz BABIES herramientas que ayuden en la toma de decisiones para la Vigilancia de la mortalidad perinatal y neonatal y que mejore la calidad de vida de las/los recién nacidos		Hospitales de 3er nivel que cuentan con su comité de VMPNN y realizan análisis de												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.36.1	Capacitar y evaluar a SEDES priorizados y prestadores de Servicios de Salud de EESS de III Nivel para el uso de la matriz BABIES como herramienta de la VMPNN	Capacitaciones realizadas para mejorar la calidad de la atención y promover la adopción de prácticas basadas en evidencia	1	Informe técnico o Lista de participantes							1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.37	10.37	Fortalecer el análisis individual y grupal de las muertes perinatales y neonatales dentro de EESS del II nivel de atención		Nro. de hospitales de 2do nivel que realizan el análisis de muertes perinatales y												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.37.1	Realizar evaluación de la información y planes de acción a través de la Matriz BABIES con SEDES y establecimientos de salud de III nivel priorizados	SEDES y EESS de III nivel priorizados aplican la matriz BABIES	1	Informe Técnico o Plan de Acción					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.38	10.38	Fortalecer las estrategias para la atención de recién nacidos de alto riesgo para lograr la disminución de la morbilidad y mortalidad perinatal y neonatal dentro del Sistema de Salud		Nro. de prestadores de salud capacitados en la aplicación del método canguro												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.38.1	Capacitar a prestadores de Servicios de Salud de EESS de I, II y III Nivel para la aplicación del Método Canguro y otros como estrategias para disminuir la morbilidad y mortalidad del recién nacido	Capacitaciones realizadas a profesionales de salud en estrategias como el método canguro y otras para los RN de	2	Informe Técnico o Lista de participantes					1	1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.39	10.39	Fortalecer la implementación y aplicación de la Vigilancia del Desarrollo Infantil Temprano en los EESS a fin de evitar rezagos y generar información		Nro. de SEDES que generan información sobre la evaluación del DIT en sus niños												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.39.1	Capacitar a prestadores de Servicios de Salud e instituciones formadoras en la Norma para la NVDIT a fin de detectar rezagos, generar información e inclusión en la curricula de los mismos	Capacitaciones realizadas a profesionales de salud en la aplicación de la norma de desarrollo infantil temprano y	3	Informe Técnico o Lista de participantes			1		1	1						

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.4	Realizar supervisión y evaluación a los 9 SEDES y SERES El Alto para garantizar el cumplimiento de lineamientos y normativa vigente en SSyR	Número de SEDES y SERES El Alto supervisados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.4.1	Supervisar a los SEDES/SERES priorizados en los lineamientos y normativas nacionales en SSyR	SEDES/SERES supervisados en Salud Sexual y Reproductiva	3	Informe y/o formularios de supervisión						1			2			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.40	Fortalecer la implementación y aplicación de la Vigilancia del Desarrollo Infantil Temprano en los EESS a fin de evitar rezagos	Nro. de salas de estimulación entregadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.40.1	Supervisar en coordinación con los SEDES la implementación de salas para la evaluación en el Desarrollo Infantil Temprano en EESS de Departamentos priorizados	Salas de estimulación implementadas para mejorar el seguimiento y evaluación en el marco de la Vigilancia del	2	Informe Técnico							2					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.41	Promover la importancia del seguimiento y análisis de la mortalidad fetal dentro de los comités de análisis y vigilancia de la mortalidad fetal y neonatal	Nro. de comités hospitalarios que realizan el análisis de las mortalidades fetales														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.41.1	Realizar en coordinación con SEDES priorizados el acompañamiento a los comités Hospitalarios para el análisis de muertes fetales	Comités Hospitalarios asesorados para investigar las causas de estas tragedias y tomar medidas preventivas	1	Informe Técnico o acta de reunión					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.42	Coordinar con SEDES para garantizar el acceso de RN bajo peso y prematuros a establecimientos bajo convenio con el SUS	Nro. de UTIS neonatales suficientes para la atención de RN prematuros, bajo peso y alto														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.42.1	Supervisar a los EESS de III nivel públicos y Hospitales privados para evaluación de necesidades y condiciones para la atención de RN en UTI neonatal	EESS públicos y privados evaluados y monitoreados para la creación de informes detallados sobre las necesidades	3	Informe Técnico o Instrumento de supervisión	1										2	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.46	Coadyuvar al incremento al Acceso en Establecimiento de Salud que atienden partos	Número de EESS priorizados y supervisado														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.46.1	Realizar supervisión y seguimiento a los EESS priorizados en la cobertura de parto por personal calificado	Supervisión realizada a EESS priorizados para la implementación de un sistema de monitoreo en tiempo real para	1	Formulario de supervisión o actas de reunión					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.47	Coadyuvar en la disminución del alto número de cesáreas en los Establecimientos de salud de 2do y 3er nivel de atención	Boletín informativo elaborado														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.47.1	Elaborar y distribuir boletín informativo sobre el alto índice de cesáreas en Bolivia	Boletín informativo impreso	1	Boletín elaborado									1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.48	Obtener el número de muertes maternas por gestión para priorizar planes de acción en torno a los decesos de causas evitables	Número de planes de acción cumplidos por los EESS donde ocurrieron los decesos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.48.1	Supervisar a los comités departamentales de mortalidad materna	Comités departamentales de mortalidad materna supervisados	3	Formulario de supervisión y/o actas de reunión			1			2						

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.49	Contribuir en la mejora de las competencias del personal de salud vinculado a la prestación de servicios integrales en Salud Materna	Elaboración y/o actualización de Documentos Técnicos e instrumentos normativos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.49.1	Realizar talleres de actualización de normativas relacionadas a la Salud Materna	Talleres realizados en la actualización de documentos técnicos e instrumentos normativos	1	Acta de reunión y/o lista de participantes											1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.5	Fortalecer las competencias del personal de salud en Métodos Anticonceptivos Modernos.	Número de personal capacitado en Métodos Anticonceptivos Modernos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.5.1	Realizar taller de capacitación en Métodos Anticonceptivos Modernos en coordinación con los SEDES dirigido a personal de salud	Personal de salud capacitado en Métodos Anticonceptivos Modernos	1	Lista de participantes								1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.50	Evaluar al cumplimiento de la normativa en la mejora de la salud vinculada en salud materna.	Número de Evaluaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.50.1	Realizar evaluación en la implementación de la normativa vigente en Salud Materna	Normativa vigente en Salud Materna implementada	1	Formulario de Evaluación o informe Técnico					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.51	Evaluar las réplicas realizadas en la Estrategia de Emergencias Obstétricas para personal de Salud de los 3 niveles de atención	Número de Evaluaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.51.1	Realizar Supervisión y evaluaciones a los SEDES y EESS priorizados en la prestación de Servicios Integrales de Emergencias Obstétricas	SEDES y EESS priorizados que aplican la prestación de Servicios Integrales de Emergencias Obstétricas	1	Instrumento de Supervisión o Informe Técnico							1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.52	Reforzar la capacidad de respuesta del Sistema de Salud para la atención integral de mujeres embarazadas, en parto o post parto sin y con complicaciones	Número de Capacitaciones y/o Replicas realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.52.1	Realizar taller de capacitación al personal de salud en el componente salud materna -emergencias obstétricas, manejo de la HCP, continuo de la atención.	Número de capacitaciones realizadas en Emergencias Obstétricas, Manejo de la HCP, Continuo de la Atención	1	Lista de participantes o Informe Técnico							1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.53	Fortalecer la capacidad técnica en los prestadores de Salud para coadyuvar en la mejora de la atención integral de la mujer y emergencias obstétricas	Numero de Facilitadores Capacitados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.53.1	Capacitar a prestadores de Servicios de Salud como facilitadores en Emergencias Obstétricas.	Capacitaciones realizadas en el desarrollo de competencias en emergencias obstétricas	1	Lista de participantes o Informe Técnico					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.54	Fortalecer la vigilancia de las morbi mortalidades materna- neonatal a través de la implementación del Sistema Informático Perinatal	Número de SEDES y SERES que reportan Información mediante el SIP														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.54.1	Monitorear el proceso de implementación de Sistema Informático Perinatal (SIP) en los EESS Centinelas en coordinación con SEDES	EESS Centinelas que implementan el Sistema Informático Perinatal (SIP)	2	Acta de reunión o Informe Técnico			1		1							

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.55	Fortalecer la vigilancia de la mortalidad materna a través de la conformación de un Comité Técnico Nacional de prevención de la Vigilancia de la Morbilidad y Mortalidad Materna			Número de Reuniones Realizada												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.55.1	Realizar reunión con el Comité Técnico Departamental de Vigilancia de la Mortalidad y Morbilidad Materna priorizado	Comité Técnico Departamental de Vigilancia de la Mortalidad y Morbilidad Materna fortalecido	1	Acta de reunión o Informe Técnico								1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.56	Fortalecer la vigilancia activa de la morbilidad y mortalidad materna a través de la estrategia de la búsqueda intencionada y reclasificación de mortalidad materna			Número de Equipos Técnicos Médicos Conformados												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.56.1	Implementar de la Búsqueda Intencionada y reclasificación de Muerte Materna (BIRMM)	Evaluación del proceso de implementación de la búsqueda intencionada y reclasificación de la Muerte Materna (BIRMM)	1	Acta de Reunión o Instrumento de evaluación				1								
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.57	Fortalecer los servicios de salud maternos a través de herramientas tecnológicas que permitan acortar la brecha en relación al acceso			Número de Establecimientos de Salud que implementan las Tele consultas a mujeres												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.57.1	Articular en los procesos para la atención a la mujer embarazada de Alto Riesgo Obstétrico (ARO) a través de la Tele consulta en coordinación con TELESALUD en un departamento priorizado	Procesos establecidos para la atención a la mujer embarazada de Alto Riesgo Obstétrico (ARO)	1	Acta de reunión o Informe Técnico								1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.58	Fortalecer la implementación del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector			Fortalecer las capacidades técnicas del personal de salud para la implementación del												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.58.1	Realizar capacitaciones en la implementación del Sistema del Certificado Médico Único	Capacitaciones realizadas para la implementación del Sistema del Certificado Único de Violencia Implementada	1	Lista de participantes, Actas de reunión, informes						1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.6	Promocionar y difundir los derechos sexuales y reproductivos			Número de Instituciones de Salud que recibieron material												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.6.1	Realizar la impresión de documento normativo y material de difusión de SSyR.	Documento normativo impreso	1	Documento normativo											1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.63	Identificar las brechas en equipamiento médico, infraestructura y recursos humanos en los EESS de primer nivel y seguimiento a proyectos de inversión			Número de EESS y proyectos de inversión supervisados												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.63.1	Realizar la Impresión de la Norma Nacional de Caracterización de establecimientos de salud de primer nivel actualizada	Documento impreso y socializado de la Norma Nacional de Caracterización de establecimientos de salud de	1	Acta de recepción de la impresión y planillas de asistencia/Informe de viaje						1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)												
10.67	Mejorar el Acceso de la atención en los Servicios de Salud para una maternidad segura			Boletín informativo												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.67.1	Difundir boletines de información de atención de partos en Establecimientos de Salud	Boletines de información distribuidos a nivel nacional	1	Acta de conformidad, acta de entrega y/o comprobantes de envío										1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.68	Fortalecer los servicios con pacientes de Alto Riesgo Obstétrico para la reducción de muerte materna y mejorar el manejo del cuidado en pacientes con riesgos identificados	Número de EESS priorizados y supervisado														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.68.1	Realizar Supervisiones a EESS identificados en pacientes con alta demanda con Alto Riesgo Obstétrico	Supervisiones realizadas a EESS con pacientes de Alto Riesgo Obstétrico	2	Actas de reunión			2									

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.7	Fortalecer las competencias del personal de salud en normativas vigentes del Adulto Mayor (diagnostico de hipertensión arterial, diabetes, obesidad y enfermedades mentales)	Número de personas adultas mayores diagnosticadas con hipertensión arterial, diabetes,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.7.1	Realizar taller de capacitación al personal de salud en coordinación con SEDES priorizado en la aplicación de normativa vigente para adulto mayor	SEDES y personal de salud capacitado en la aplicación de normativa vigente para adulto mayor	1	Planillas de asistencia o informe técnico											1	

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Coadyuvar con las áreas que componen la Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad en las diferentes actividades del POA 2024	Cantidad de Procesos concluidos en la gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar seguimiento a las actividades programadas dentro de la Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad, asimismo iniciar procesos de adquisición hasta su conclusión.	Procesos de adquisición de bienes concluidos	11	Actas de Conformidad, notas internas y/o informes técnicos		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.2	Realizar el pago de gestiones anteriores 2023.	Pago de viáticos al interior del país y pasajes terrestres de la gestión 2023	24	Notas Internas		24										

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.27	Desarrollar y/o Actualizar, socializar y distribuir materiales técnicos de Atención Integral de Adolescentes y Jóvenes	Número de actividades de socialización y entrega de materiales realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.27.1	Socializar y distribuir materiales técnicos de Atención Integral de Adolescentes y Jóvenes	Socializaciones realizadas y distribución de herramientas o materiales técnicos de Atención Integral de Adolescentes y Jóvenes	2	Actas de entrega y/o lista de participantes			1							1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.42	Fortalecer acciones dentro del Sistema de Salud para la implementación y aplicación del Tamizaje Neonatal a Nivel Nacional	Nro. de profesionales capacitados en la NVDIT y CDI														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.42.1	Imprimir el documento Técnicos Normativo en Tamizaje Neonatal	Documento técnico impreso	1	Documento Técnico impreso											1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.43	Fortalecer las estrategias para la atención de recién nacidos de alto riesgo para lograr la disminución de la morbilidad y mortalidad perinatal y neonatal dentro del Sistema de Salud	Nro. de EESS capacitados en el manejo del RN pequeño para la edad gestacional y de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.43.1	Imprimir material de apoyo para la capacitación al personal de salud en el manejo del recién nacido pequeño para la edad gestacional y de alto riesgo	Material sobre manejo del recién nacido pequeño para la edad gestacional y de alto riesgo impreso	1	Material impreso						1						

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.44	Promover el desarrollo de documentos técnicos, material y herramientas de apoyo para el seguimiento y aplicación de la NVDIT	Nro. de documentos técnicos y herramientas para la aplicación de la NVDIT													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.44.1	Realizar la impresión de documentos técnicos normativos, material de apoyo y difusión y herramientas para la aplicación de la NVDIT	1	Documento impreso									1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.45	Se promueve en coordinación con SEDES y sus EESS la aplicación adecuada de los documentos normativos e instrumentos que forman parte del análisis de la mortalidad perinatal y neonatal	Nro. de SEDES y EESS que conocen el buen llenado de los instrumentos para la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.45.1	Realizar capacitación a SEDES priorizados sobre el buen llenado del certificado de defunción perinatal en el marco de la VMPNN	2	Informe Técnico o Lista de participantes						1	1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.6	Realizar las gestiones correspondientes para la aprobación de la Norma nacional de Anticoncepción	Norma aprobada													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar taller de validación de la norma nacional de anticoncepción	1	Acta de validación									1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.65	Actualizar documentos normativos para la funcionalidad de los EESS de primer nivel	Número de documentos normativos actualizados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.65.1	Realizar el seguimiento a la implementación de la Norma Nacional de Redes integradas de Servicios de salud a nivel nacional, en coordinación con los SEDES.	8	Informe y/o actas de reunión			1	1	1	1	1	1	1		1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.66	Realizar la publicación de documentos normativos para la funcionalidad de las Redes de Salud	Número de documentos normativos publicados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.66.1	Realizar supervisión y seguimiento a establecimientos de salud de las Redes de Servicios de Salud, para identificar necesidades de equipamiento, infraestructura y recursos humanos en el marco del SUS.	60	Informes Técnicos y/o Actas de reunión y/o formulario de supervisión a EESS		12	12	5	5	5	5	5	5	6		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.67	Socializar y realizar el seguimiento a la implementación del documentos normativos para la funcionalidad de las redes de salud	Número de redes de salud socializadas y que implementan la norma de redes													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.67.1	Realizar supervisión y seguimiento a proyectos de Inversión para garantizar la funcionalidad de las Redes de Servicios de Salud en el marco del SUS y el plan de hospitales.	16	Informes Técnicos y/o Actas de reunión			2	2	2	2	2	2	2	2		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.77	Fortalecer la rectoría y gobernanza del Ministerio de Salud a nivel nacional a través de la elaboración de normativas	Número de normas elaboradas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.77.1	Realizar talleres de socialización de las normas nacionales	2	Actas de reunión									2			

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.78	Garantizar cubrir los gastos de servicios de expensas para la Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad	Número de meses pagados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.78.1	Realizar el pago de servicio de expensas de las oficinas de la Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad durante la gestión 2024	Servicio de expensas pagados	12	Actas de conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

19,00 % Garantizar el acceso oportuno a servicios integrales de salud a todas las personas, víctimas de violencia en todas sus formas; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.3.1.1.1 Implementación de las normas protocolos y guías para la prevención y control de todo tipo de violencias

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
19.60	Implementar las normas, protocolos y guías para la prevención y control de todo tipo de violencias	Socializar documentos técnicos normativos de atención a víctimas de violencia a														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19.60.1	Realizar talleres de socialización de la implementación de las normas de atención a víctimas de violencia	Talleres de socialización realizadas a la población para conocimiento de la norma de atención de violencia	2	Lista de participantes y/o actas de reunión			2									

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
19.61	Implementar las normas, protocolos y guías para la atención de todo tipo de violencia.	Llevar a cabo supervisiones capacitantes a establecimientos de salud en la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19.61.1	Realizar supervisiones capacitantes a establecimientos de salud en la implementación de los documentos normativos para la atención de violencia física y sexual	Supervisiones realizadas a EESS con conocimiento en la aplicación de las normas de atención de víctimas de violencia	8	Formularios de Supervisión, actas de reunión					2	2	2	1	1			
19.61.3	Realizar la distribución de material a los SEDES para coadyuvar la implementación de los documentos normativos de atención de violencia física y sexual	Documentos normativos de atención de violencia distribuidos	1	Acta de recepción de material y/o comprobante de envío							1					

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
19.62	Fortalecer la implementación y atención todo tipo de violencias en cumplimiento a las normas, protocolos y guías	Realizar supervisiones capacitantes a establecimientos de salud en la implementación de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19.62.1	Llevar a cabo reuniones de coordinación y supervisiones con la DGSSCP y la ASUSS para garantizar la implementación de normas de atención de violencia en la SSCP	Reuniones de coordinación realizadas para la aplicación de las normas de atención a víctimas de violencia	1	Actas de reunión y/o formulario de supervisión							1					

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2.1	Realizar reuniones interinstitucionales y con organizaciones sociales para mejorar el acceso a la Salud Sexual y Reproductiva	Realizar supervisiones capacitantes a establecimientos de salud en la implementación de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Realizar reuniones interinstitucionales y con organizaciones sociales para mejorar el acceso a la Salud Sexual y Reproductiva	Acciones coordinadas para mejorar el acceso a la Salud Sexual y Reproductiva	4	Actas de reunión o lista de participantes			1			1			1	1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: CENTRO NACIONAL DE ENLACE

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de Centros Departamentales con Plan de Fortalecimiento Implementado											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1	Implementar y desarrollar programas y proyectos SAFC															
5.1.1	Capacitar e implementar el RSI en Centros Departamentales, Municipios y Equipos de Respuesta Rápida, además de evaluar la aplicación del RSI en puntos de entrada aéreos, terrestres, fluviales y lacustres	Centros Departamentales, Municipios y Equipos de Respuesta Rápida capacitados e implementados en RSI además	8	Informes y/o actas			1	1		1	1	1	1	1	1	
5.1.2	Realizar la reunión nacional de seguimiento de la socialización e implementación del Plan de Contingencia del ESPII y ESPIN en puntos de entrada aéreo, terrestre, fluvial y lacustre en aplicación del RSI	Reunión nacional de seguimiento realizada en la socialización e implementación del Plan de Contingencia del ESPII y ESPIN	5	Informe y/o actas			1	1	1			1		1		
5.1.3	Participar en reuniones internacionales de actualización del RSI	Reuniones internacionales de actualización del RSI realizadas	4	Informes y/o actas		1	1			1		1				

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de pagos por servicios generales (agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional.															
18.2.1	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Pago de servicios realizados para el funcionamiento del Programa	5	Actas de conformidad y/o facturas			1		1		1		1	1		
18.2.2	Realizar el pago de la gestión pasada - 2023	Actividades y servicios pagados	1	Acta y/o informe	1											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa															
18.3.1	Realizar el pago por la adquisición de insumos o activos para el funcionamiento del CNE	Pagos realizados por la adquisición de insumos o activos para el funcionamiento del CNE	5	Actas de conformidad y/o facturas					2	1	1	1				

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DESARROLLO DEL PROGRAMA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN CERO

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
16,00 % Garantizar el buen uso del 100 % de los recursos del estado de los que dispone el Ministerio de Salud y Deportes, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
16.1	Realizar una gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.															
16.1.1	Realizar los gastos de funcionamiento del programa para el cierre.	Informes de ejecución presupuestaria mensual por fuente de financiamiento, Pagos realizados	5	Informe Técnico de Ejecucion Presupuestaria		1	1	1	1	1						
16.1.2	Realizar el Cierre Técnico, Administrativo - Financiero y Legal del Programa Multisectorial Desnutrición Cero - PMDC en coordinación con las instancia que por norma corresponde.	Informe Técnico del Cierre del PMDC según reglamento de cierre en el marco de la normativa legal vigente	1	Informe final de cierre Técnico, administrativo-financiero y legal.					1							
16.1.3	Realizar la entrega definitiva a titulo gratuito de los Activos Fijos a Municipios y Gobernaciones y débitos automáticos	Informes de viaje	178	Actas de entrega y minuta de transferencia y otra documentación de verificación.			71	54	53							

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES - PAI

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

3,00 % Alcanzar coberturas de vacunación por encima del 80 %, evitando las enfermedades infecciosas prevenibles por acciones de vacunación, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.1.1.1.1	Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento	% de Cobertura de población con el esquema completo de vacunación contra la COVID-19														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
3.1	Implementar el Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento	% de Cobertura de población con el esquema completo de vacunación contra la COVID-19														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
3.1.1	Garantizar vacunas e insumos contra la COVID-19 y del esquema nacional de vacunación en los 9 departamentos del país, a través de envíos trimestrales.	Vacunas, jeringas e insumos adquiridos y disponibles	2	Nota de requerimiento anual y/o transferencia de recursos económicos del Fondo Rotatorio			1				1					
3.1.2	Distribuir, verificar, controlar las existencias de vacunas e insumos a Nivel Nacional de la vacuna COVID-19 y esquema nacional de vacunación.	Vacunas, jeringas e insumos distribuidos y disponibles	8	Comprobantes de despacho y/o informes			2			2			2			2
3.1.3	Implementar gradual y realizar seguimiento del RNV-Logística, para el control de vacunas e insumos del COVID-19 y PAI regular.	Plan RNV-Logística implementado en los 9 sedes	2	Lista de participantes y/o acta de capacitación e informes		1						1				
3.1.4	Contratar servicios para la baja de vacunas, jeringas y otros	Baja de insumos y vacunas	1	Acta y/o informe técnico de solicitud de baja						1						
3.1.5	Supervisar y realizar seguimiento al plan nacional de la gestión efectiva de vacunas GEV, en los 9 departamentos, para la preparación de la evaluación internacional.	Cumplimiento a recomendaciones de la GEV	2	Formularios de seguimiento, informes y otros documentos						1						1
3.1.6	Diseñar e impresión manual de procedimientos operativos estándar de normativa de Logística y Cadena de Frio	Manuales impresos	1	Actas, y/o informe								1				

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

4,00 % Reducir a 0% la Letalidad del COVID 19 y el impacto negativo de las emergencias sanitarias mediante inmunización preventiva, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.1.1.1.2	Desarrollo del programa nacional de vigilancia epidemiológica, desastres y salud ambiental	% de Cobertura de vacunación con la 2da. Dosis de la vacuna contra el Virus del														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
4.12	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna VPH)	% de Cobertura de vacunación con la 2da. Dosis de la vacuna contra el Virus del														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.12.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales, campañas integrales de vacunación.	Población vacunada y sensibilizada	2	Informes, actas y/o planilla de asistencia								1		1		
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
4.2	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna Anti polio)	% de Cobertura de vacunación Anti polio en menores de 1 año.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.2.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales, campañas integrales de vacunación.	Población informada y sensibilizada	2	Informes, actas y/o planillas de asistencia			1					1				
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
4.3	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna Rotavirus)	% de Cobertura de vacuna contra rotavirus 1ra dosis en niños < de 6 meses.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.3.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales, campañas integrales de vacunación.	Población informada y sensibilizada	1	Informes, actas, planilla de asistencia				1								

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.4	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna Pentavalente 1ra dosis)	% de Cobertura de vacunación con la 1ra. dosis de Pentavalente en niños y niñas < 1 año.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.4.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales, campañas integrales de vacunación.	Población informada y sensibilizada	2	Actas de reuniones efectuadas y/o informes			1					1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.5	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna Pentavalente 3ra dosis)	% de Cobertura de vacunación con la 3ra. dosis de Pentavalente en niños y niñas < 1 año.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.5.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales, campañas integrales de vacunación.	Población informada y sensibilizada	2	Informe, actas y/o planillas de asistencia					1				1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.6	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna Pentavalente 2da dosis)	% de Cobertura de vacunación con la 2da. Dosis de la vacuna SRP en niños y niñas de 1														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.6.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales, campañas integrales de vacunación.	Población informada y sensibilizada	1	Informe, actas y/o planillas de asistencia										1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.7	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Vacuna Pentavalente)	Porcentaje de municipios en riesgo para vacuna pentavalente (cobertura menor al 80%).														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.7.1	Gestionar reuniones con autoridades departamentales y municipales priorizados para fortalecer el Programa Ampliado de Inmunización	Reuniones efectuadas con autoridades departamentos seleccionados	2	Actas, listas y/o informes y/o informes					1				1			
4.7.2	Socializar los lineamientos de anteproyecto de la ley de vacunas en los 9 Sedes, previa aprobación con instancias correspondientes.	Proyecto de Ley aprobado para su socialización en los 9 Sedes departamentales	1	Actas, listas y/o informe					1							
4.7.3	Supervisar el cumplimiento de la normativa del PAI, en departamentos con baja cobertura y seguimiento a las recomendaciones de las supervisiones efectuadas	Resumen de resultados de los establecimientos de salud que han realizado acciones de mejora de acuerdo a normativa	2	Informe, acta y/o instrumento de supervisión					1					1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.8	Desarrollar el Programa Nacional de Vigilancia Epidemiológica, Desastres y Salud Ambiental (Esquema Completo)	% de Cobertura de vacunación con esquema completo en niños y niñas < 1 año.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.8.1	Efectuar actividad de vacunación por parte del personal BEAR en los 9 departamentos, en situación de emergencia frente a notificaciones de casos sospechosos confirmados de EPV	Niños y Niñas vacunados de acuerdo a cronograma para la vigilancia y control de las EPV	3	Informe, listas y/o actas			1			1			1			
4.8.2	Enviar muestras a Laboratorios de Referencia Regional FIOCRUZ - CDC	Resultados de Análisis para toma de acciones oportunas	1	Nota de requerimiento, acta y/o factura						1						
4.8.3	Supervisar el cumplimiento de la Norma, en los Laboratorios de Referencia Epidemiológicas que realizan la vigilancia de EPV.	Laboratorios supervisados según protocolo	1	Informe y/o actas						1						
4.8.4	Realizar seguimiento a Hospitales, Laboratorios de Vigilancia Centinela y ESAVISD del PAI para el cumplimiento de los indicadores	Cumplimiento de indicadores en los Hospitales, Laboratorios según parámetros de vigilancia	2	Informes y/o actas		1			1							
4.8.5	Promocionar, difundir y socializar la vacunación para la SVA, campaña VPH, SR y otras en los 9 SEDES departamentales.	Población informada y sensibilizada	3	Nota de inicio de proceso y/o actas, planillas				1				1		1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5.00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de pacientes con diabetes detectados tempranamente												
			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC				
5.1	Fortalecer el desempeño de los/las profesionales del 1er. y 2do, nivel de atención para la prevención, promoción y control de la diabetes.	Porcentaje de pacientes con diabetes detectados tempranamente	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
5.1.1	Realizar el seguimiento sobre el manejo y lectura de resultados del equipo Cardiochek al personal Médico y Lic. en Enfermería de 1er. y 2do. nivel de atención capacitados en la Implementación de la Iniciativa HEARTS.	Personal Médico y Licenciadas en Enfermería fortalecidos	3	Planilla de participantes y/o informe											
5.1.3	Elaborar material de difusión para la prevención y promoción de la diabetes dirigido a la población y personal de los establecimientos de 1er. y 2do, nivel de atención	Establecimientos y personal de salud con la dotación de material de promoción y difusión	1	Acta y/o Factura											
5.1.4	Realizar la adquisición de tiras reactivas e insumos para la detección de glicemia y tiras reactivas de aplicación mediante el cardiochek	Tiras e insumos adquiridos	1	Factura y/o acta											
5.1.5	Realizar el diagnóstico masivo y detección oportuna de personas prediabéticas en puntos estratégicos de concentración en departamentos de mayor incidencia de diabetes	Personas prediabéticas identificadas	1	Planilla y/o informe											
5.1.6	Realizar coordinación de acciones operativas para la prevención y promoción de factores de riesgo y detección temprana de la diabetes en Unidades Educativas.	Alianzas estratégicas en el marco de la intersectorialidad para el levantamiento de información.	3	Informe y/acta											
5.1.7	Taller de prevención y promoción de los factores de riesgo de las ENT dirigido a las Juntas Escolares del Ciclo Primario y Secundario.	Juntas Escolares con conocimientos, actitudes y prácticas sobre los factores de riesgo de las Enfermedades No	3	Planillas de registro de participantes											
5.1.8	Establecer la línea base en estudiantes que presentan factores de riesgo de las ENT	Línea de base establecido	1	Informe											
5.1.9	Establecer la Línea gráfica para la publicación del documento Línea de Base de la evaluación del estado nutricional a través de mediciones antropométricas en población escolar de 9 y 17 años	Información preliminar sistematizado	2	Informe y/o planilla											
5.1.10	Realizar el levantamiento de la información mediante la evaluación del estado nutricional a través de las mediciones antropométricas en población escolar de 9 y 17 años en Unidades Educativas	Niños/niñas evaluadas	2	Informe y/o planilla											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de pacientes con Hipertensión detectados tempranamente												
			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC				
5.3	Fortalecer el desempeño de los/las profesionales del 1er. y 2do, nivel de atención para la prevención, promoción y control de las enfermedades de hipertensión.	Porcentaje de pacientes con Hipertensión detectados tempranamente	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
5.3.1	Coordinar y planificar talleres para la toma precisa de la presión arterial con los Servicios Departamentales de Salud de Tarija, Pando y Beni	Directores y Responsables de ENT co-responsables para la realización de los talleres de capacitación	3	Planilla de asistencia y/o acta											
5.3.2	Taller de capacitación de la toma precisa de presión arterial dirigida al personal de 1er. y 2do. nivel de atención de los departamentos de Tarija, Beni y Pando	10% de personal capacitado en la toma precisa de presión arterial	2	Planillas y/o acta de acuerdo											
5.3.3	Participar en Ferias de Salud, Reuniones Departamentales y cumplir actividades no consideradas en el POA, por instrucciones superiores a nivel nacional	Población beneficiada con actividades de promoción, prevención y control de enfermedades no transmisibles	11	Informe y/o acta											
5.3.4	Realizar el pago de pasajes terrestres, viáticos y fletes de gestiones anteriores (2023)	Pagos adeudados regularizados	1	Informe de viaje, factura y/o acta de conformidad											

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18.00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN															
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
18.4	Realizar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica											Porcentaje de ejecución financiera por gestión				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Iniciar procesos de compra para el funcionamiento del Programa	Programa fortalecido y en funcionamiento	11	Actas y/o facturas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
18.5	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para el pago de servicios											Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar el pago de servicios para el funcionamiento del Programa	Programa en funcionamiento	9	Actas y/o factura	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SALUD ORAL

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5.00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN															
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
5.1	Capacitar al Recurso humano sobre la normativa en salud oral											Número de recurso humano capacitado en normativa de salud oral				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Capacitar al recurso humano sobre la normativa en salud oral	Recurso humano capacitado en la normativa de salud oral	9	Informe y/o planilla de asistencia		1	1	1	2	2	2					
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
5.2	Supervisar los servicios de odontología											Número de servicios de odontología supervisados				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Supervisar técnica y normativamente a los servicios de odontología.	Servicios de odontología supervisados para brindar atención de calidad y calidez a la población	9	Informe y/o planilla de asistencia					1	1	2	1	2	2		
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
5.3	Realizar el CAI Nacional de Odontología											Porcentaje de presupuesto ejecutado				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Realizar Taller Comité de Análisis de la Información (CAI) Nacional de Odontología	Taller Comité de Análisis de la Información (CAI) Nacional de Odontología realizado	1	Nota de solicitud y/o acta de conformidad, facturas			1									
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
5.4	Realizar la Feria del día del odontólogo											Porcentaje de presupuesto ejecutado				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Realizar la feria del día del odontólogo	Población en general concientizada sobre la importancia de la salud oral y prevención de las enfermedades	1	Nota de solicitud y/o acta de conformidad, facturas.										1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.5	Implementar el plan de educación en salud oral "Yo cuidó mi sonrisa" en municipios priorizados	Número de municipios beneficiados con el plan de educación en salud oral														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Implementar el plan de educación en salud oral "Yo cuidó mi sonrisa" en municipios priorizados	Plan de educación en salud oral "Yo cuidó mi sonrisa" implementado en municipios priorizados	9	Informe y/o planilla de asistencia			2	2	2	2	1					

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.1.2.1 Gestión y seguimiento de denuncias sobre posibles hechos de corrupción a través del desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Denuncias de Corrupción en línea

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.6	Adquirir bienes y servicios para el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas del programa	Porcentaje de presupuesto ejecutado														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Gestionar la adquisición de bienes y servicios para el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas del programa	Bienes y servicios para el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas del programa	3	Nota de solicitud y/o acta de conformidad, facturas.					1		1		1			
18.6.2	Realizar pago de procesos de gestiones pasadas.	Procesos pagados	1	Nota de Solicitud o acta de conformidad			1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SALUD RENAL

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.1	Incrementar el número de pacientes Trasplantados renales gratuitos con éxito	Número de pacientes trasplantados gratuitos renales con éxito														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Pagar servicios médicos especializados en el proceso de trasplante renal (pre-trasplante-post-trasplante) con donante vivo relacionado o con donante vivo cadavérico, aprobados por la instancia competente - gestión 2024.	Número de pacientes trasplantados gratuitos renales con éxito	34	Nota Interna y/o Factura			1	2	2	3	3	4	4	4	5	6
10.1.2	Pagar Servicios Médicos Especializados en el proceso de trasplante renal (pre-trasplante, trasplante y post-trasplante), con donante vivo relacionado o donante cadavérico - Gestiones Anteriores.	Pago de servicios médicos especializados concluidos	15	Informe Técnico, Factura y/o Recibo Oficial.		2	3	3	3	2	2					
10.1.3	Supervisar, capacitar y promocionar el proceso de trasplante, donación de órganos en los aspectos; medico, social, psicológico y administrativo a nivel nacional.	Unidades de trasplante renal supervisadas, Unidades de Hemodiálisis Capacitadas	12	Informes de Viajes y/o Acta.		1	1	2	2	1	2	1	1	1		
10.1.4	Dotar de medicamentos, a pacientes trasplantados con donante vivo relacionado o donante cadavérico (inmunosupresores).	Pacientes trasplantados favorecidos	24	Actas de Entrega y/o Actas de Recepción	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10.1.5	Desarrollar normas, políticas y procedimientos que garanticen la protección de pacientes y profesionales en salud frente al virus COVID-19, en el contexto de la donación y trasplante de órganos, tejidos y células.	Normas y políticas de donación y trasplante concluidas	3	Informe de Consultoría							1	1		1		
10.1.6	Fortalecer los servicios de órganos, tejidos y células a través de capacitaciones del personal de salud en donación y trasplante e incrementar el número de donaciones voluntarias a través de campañas de concientización.	Personal de trasplante Capacitado y número de donantes capacitado	10	Informes Técnicos y/o Registros Reportados				1	1	2	2	2	2			

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.2	Disminuir en la población el riesgo de algún grado de enfermedad renal	Número de casos de pacientes con algún grado de enfermedad renal crónica atendidos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2.1	Captación para diagnóstico precoz, y medidas de prevención para personal de salud en el marco de la promoción y prevención para el cuidado de la salud renal.	Capacitaciones en Prevención y Diagnóstico precoz de la Enfermedad Renal Crónica en las Oregionales del PNSR a	9	Informes Técnicos y/o Informes de Viajes			1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.3	Garantizar las Sesiones de Hemodiálisis en Pacientes Renales Crónicos a nivel nacional	Número total de pacientes que reciben hemodiálisis														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.3.1	Supervisión, Seguimiento y Evaluación de las Unidades de Hemodiálisis de los sub Sectores Públicos y privados.	Unidades de hemodiálisis evaluadas y supervisadas	20	Informe técnico y/o Informe de viaje			3	3	3	3	3	3	2			
10.3.3	Pago de gestiones anteriores por atención Médica a los subsectores de salud público y privado por servicios de hemodiálisis a los enfermos crónicos renales	Servicios de hemodiálisis pagados de gestiones anteriores	100	Notas Internas y/o Facturas				20	20		10	10	10	10	10	10
10.3.2	Pago por atención médica a los subsectores de salud, Públicos y privados por servicios de hemodiálisis a los enfermos crónicos renales de la gestión 2024	Servicios de Hemodiálisis pagados	110	Notas Internas y/o Facturas				20	20	10	10	10	10	10	10	10

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Gestionar Públicas a Través de Acciones de Coordinación , Apoyo Institucional, Seguimiento y Evaluación Sinérgica.	Número de Tramites Pagados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Supervisar y Coordinar las Actividades, Administrativas y Financieras para Coadyuvar y Alcanzar los Objetivos de la Gestión del Programa Nacional de Salud Renal	Tramites Administrativos y Financieros Concluidos	34	Actas de Conformidad, Facturas e Informes de Viaje y/o Informes Técnicos		1	3	2	3	4	4	4	4	4	3	2
18.4.2	Realizar los pagos de Trámites de Gestiones Anteriores, Administrativas y Financieras del Programa Nacional de Salud Renal	Tramites Administrativos y Financieros Pagados	3	Actas de Conformidad, Informe Técnico, Recibo Oficial y/o Factura				1	1	1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.5	Realizar Acciones de Coordinación, Apoyo Institucional, Seguimiento y Evaluación Administrativa	Numero de Compras Concluidas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Supervisar y Coordinar las Actividades Administrativas y Financieras de compras menores para Coadyuvar y Lograr los Objetivos del PNSR.	Tramites Administrativos y Financieros Concluidos	11	Actas de Conformidad y/o Facturas			1	2	2	2	2	2				
18.5.2	Realizar trasferencias de recursos a los Gobiernos Autónomos Departamentales de los Departamentos de La Paz,Oruro, Potosí, Cochabamba,Chuquisaca,Tarjja,Beni,Santa Cruz.	Trasferencia a los GAD. para la compra de insumos y medicamentos para la atención a pacientes Crónicos Renales a	8	Informes Técnicos y/o Notas Internas			8									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SANGRE

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Generar acciones para el incremento de la donación de sangre, procurando el abastecimiento suficiente de productos de sangre segura a los Servicios de Trasfusión hospitalarios.	Porcentaje de donación voluntaria de sangre.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Fortalecer la promoción y fomentar la cultura de la Donación Voluntaria de Sangre sensibilizando a la población con la Red Nacional de Servicios de Sangre.	Red de Bancos de Sangre públicos que cuentan con material IEC, para promocionar la Donación Voluntaria de Sangre.	3	Informes y Actas de entrega.							1				1	1
5.1.2	Gestionar normativa para el intercambio de plasma excedente por hemoderivados.	Norma validada del intercambio de plasma excedente por hemoderivados.	1	Informe.										1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2	Desarrollar la red de servicios de sangre, y de hemofilia.	Porcentaje de Servicios de Transfusión implementados en establecimientos de salud de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Gestionar con los SEDES la implementación de Servicios de Transfusión.	4 Servicios de Transfusión funcionando se integran a la Red en de Servicios de Sangre en establecimientos de salud de 2do	4	Informe.												4
5.2.2	Fortalecer la normativa del Sistema Nacional de Sangre, (cumplimiento, generación, actualización y Seguridad Sanguínea).	Evaluaciones Externas de Calidad Serológicas, de hemoglobina, hematocrito e inmunohematología para Bancos	6	informes.						1						5
5.2.3	Establecer las directrices para la atención de pacientes con hemofilia en la Red de Servicios de Salud	Gestión de la inclusión de nuevos tratamientos para hemofilia al SUS. Norma nacional para el manejo	3	Informes								1				2
5.2.4	Analizar la información estadística de Servicios de Sangre y hemofilia	Información estadística acumulativa y actualizada del Sistema Nacional de Sangre; trimestral cierre de gestión y	5	Informes					1	1		1			1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Gestionar el avance físico y presupuestario del POA e información referente al Programa.	100% de ejecución físico financiera por gestión.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Efectuar gestiones de seguimiento, desarrollo y respuestas del estado de avances en relación al POA y presupuesto 2024 del Programa.	Documentación de avance y repuestas realizadas en la gestión.	1	Informe.												1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Responder trámites de pagos de servicios recurrentes y otros de bienes y servicios del Programa, durante la gestión y de gestiones anteriores.	100% de respuestas a solicitudes de conformidad.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar trámites de pagos de bienes y servicios de servicios recurrentes y otros del Programa, durante la gestión y de gestiones anteriores	El Programa cuenta con bienes y servicios necesarios para su desarrollo.	1	Copia de actas de conformidad y de recepción durante la gestión.												1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES EN SALUD

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

9,00 % Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI **ACCIÓN**

6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.5	Realizar el seguimiento y evaluación a las Direcciones Municipales de Salud (DIMUSAS), Redes de salud (SEDES) en temas inherentes a gestión de riesgos en salud.	Porcentaje de direcciones municipales de salud(DIMUSAS) o redes de salud evaluados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.5.1	Realizar reuniones de monitoreo, seguimiento y evaluación con las entidades territoriales ligadas a gestión de riesgo en salud.	Datos actualizados de las entidades territoriales ligadas a gestión de riesgos en salud.	9	Informes y/o actas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	
9.5.2	Verificar y controlar la ejecución de los planes, guías, manuales y protocolos, para situaciones de desastre y emergencia en las entidades territoriales.	Planes, guías, manuales y protocolos verificados y controlados.	6	Informes y/o actas				1	1	1	1		1	1		
9.5.3	Gestionar y/o participar en simulaciones y simulacros de desastres y/o emergencias para fortalecer la capacidad de respuesta.	Simulacros o simulaciones realizadas por el Programa, mejor respuesta a desastres y/o emergencias.	2	Informes y/o actas					1				1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.3	Incrementar la cantidad de planes de emergencias, desastres, para atenciones medicas a las personas damnificadas, afectadas en situación de emergencias, desastres en salud	Porcentaje de personas que recibieron atención en salud en situación de emergencia y/o														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.3.1	Realizar vigilancia, control, atención y mitigación de desastres y/o emergencias a nivel nacional.	Planes de emergencias y/o desastres verificados	12	Informes y/o Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.3.2	Realizar la adquisición, distribución e inventario de medicamentos e insumos para la atención de desastres y/o emergencias a nivel nacional.	Medicamentos insumos adquiridos	1	Acta y/o factura					1							

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
11,00 % Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
11.4	Incrementar la cantidad de personal de salud capacitado para la respuesta oportuna ante una emergencia, desastres en salud	Porcentaje de personal de salud capacitado en gestión de riesgos de desastres en salud														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.4.1	Promover la formación de Equipos de Respuesta Rápida y Médicos de Emergencias EMT ante desastres y/o emergencias.	Personal de salud capacitado en gestión de riesgos.	4	Informes y/o Actas			1		1			1		1		
11.4.2	Participar en eventos de promoción, prevención y otras actividades relacionadas a emergencias y/o desastres	Población educada y consiente de la importancia de la gestión de riesgos de desastres en salud.	6	Informes y/o actas			1		1	1	1	1		1		
11.4.3	Participar en eventos internacionales para la gestión de riesgo en el sector salud.	Personal técnico capacitado y actualizado con lineamientos internacionales en gestión de riesgos en salud	1	Informe y/o acta									1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de ejecución Financiera por gestión												
			1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
18.2	Ejecutar los procesos técnicos/administrativos del PNGRDS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.2.1	Realizar la adquisición de equipos de protección, ropa de trabajo para el personal del Equipo de Respuesta Rápida.	El personal de Equipo de Respuesta Rápida cuenta con ropa de trabajo y equipo de protección necesaria para la	1	Acta y/o Factura											
18.2.2	Gestionar la adquisición de bienes para el funcionamiento del PNGRDS.	Adquisiciones efectuadas.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.3	Gestionar pago de gestión anterior	Pagos gestionados	30	30											

PEI ACCIÓN
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,												
			1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
18.1	Gestionar los pagos de adquisiciones de bienes - servicios para el funcionamiento del PNGRDS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.1.1	Gestionar pago de servicios para el funcionamiento del PNGRDS	Servicios pagados	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA DE PROTECCIÓN SOCIAL MADRE-NIÑ@ - BONO JUANA AZURDUY

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
1,00 % Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

PEI ACCIÓN
1.3.1.1.1 Desarrollo de programas sociales con el fin de reforzar las políticas redistributivas del ingreso para asistir a los sectores mas vulnerables, de esta manera reactivar la demanda interna, garantizando sus fuentes de financiamiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Ejecución del beneficio condicionado del Programa Bono Juana Azurduy en los 343												
			1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
1.1	Continuar con los programas sociales del Bono Juana Azurduy y Subsidio Universal Prenatal por la Vida.		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
1.1.1	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Chuquisaca.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brinadas móviles	5	Informe.											
1.1.2	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy – Chuquisaca.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizada	12	1	2	2	2	1	2	2					
1.1.3	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy – Chuquisaca.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	1	Informe.											
1.1.4	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Chuquisaca.	Informes de pagos por entrega de cedulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	5	Informe.											
1.1.5	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - La Paz.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brinadas móviles	5	Informe.											
1.1.6	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy – La Paz.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizada	21	1	2	2	3	3	2	2	2	2	2		
1.1.7	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - La Paz.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	7	Informe.											

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

1.1.8	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - La Paz.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	7	Informe.						1	1	1	1	1	1	1	1	1					
1.1.9	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Cochabamba.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brindadas móviles	6	Informe.						1	1			1	1	1	1	1					
1.1.10	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy - Cochabamba.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	19	Informe.				2	5	2	3	2	2	3									
1.1.11	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - Cochabamba.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	12	Informe.				1	1	3	2	1	1	2	1								
1.1.12	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Cochabamba.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	7	Informe.						1	1	1	1	1	1	1	1	1					
1.1.13	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Oruro.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brindadas móviles	6	Informe.				1	1	1			1	1					1				
1.1.14	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy – Oruro.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	17	Informe.				2	3	1	2	2	3	2	2								
1.1.15	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - Oruro.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	3	Informe.				1		1								1					
1.1.16	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Oruro.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	8	Informe.						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
1.1.17	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Potosí.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brindadas móviles	5	Informe.						1	1							1	1	1			
1.1.18	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy - Potosí.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	8	Informe.				1	1	1	1	1	1	1	1	1							
1.1.19	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - Potosí.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	2	Informe.							1				1								
1.1.20	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Potosí.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	4	Informe.							1							1	1	1			
1.1.21	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Tarija.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brindadas móviles	6	Informe.						1	1	1			1				1	1			
1.1.22	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy – Tarija.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	11	Informe.							1	1	2	2	2						3		
1.1.23	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy – Tarija.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	4	Informe.							1			1							1		
1.1.24	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Tarija.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	8	Informe.							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
1.1.25	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Santa Cruz.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brindadas móviles	6	Informe.						1	1	1			1	1				1			
1.1.26	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy – Santa Cruz.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	10	Informe.						1		2	1	2	1	1	1	1	1	1			

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

1.1.27	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - Santa Cruz.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	10	Informe.				1			2	1	2	1	2	1			
1.1.28	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Santa Cruz.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	7	Informe.						1	1	1	1	1	1	1	1		
1.1.29	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Beni.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brigadas móviles	6	Informe.			1	1	1					1	1	1			
1.1.30	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy – Beni.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	5	Informe.			1			1			1			1	1		
1.1.31	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - Beni.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	3	Informe.			1			1								1	
1.1.32	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Beni.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	7	Informe.					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.1.33	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes - Pando.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas realizadas, brigadas móviles	6	Informe.					1	1	1	1	1	1	1	1			
1.1.34	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa Bono Juana Azurduy –Pando.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	3	Informe.					1				1			1			
1.1.35	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa Bono Juana Azurduy - Pando.	Eventos de capacitación a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	2	Informe.					1							1			
1.1.36	Desarrollar acciones de certificación y cedulación en coordinación con Sereci y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa Bono Juana Azurduy - Pando.	Informes de pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	4	Informe.					1	1			1			1			
1.1.37	Realizar actividades de fortalecimiento del Programa Bono Juana Azurduy en el ámbito ejecutivo, comunicacional y de asesoramiento legal y/o apoyo a las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes a través de actividades de promoción de la salud y otros. - Coordinación Nacional.	Acciones de supervisión operativa - ejecutiva, brigadas realizadas, acciones de apoyo estratégico al Ministerio realizadas	24	Informes mensuales de resultados con recomendaciones desarrollados			2	2	3	3	2	2	2	3	3	2			
1.1.38	Dirigir procesos y actividades de operaciones, sistemas y coordinaciones departamentales, garantizando la mejora continua y cumplimiento de los objetivos del Bono Juana Azurduy y Subsidio Universal Prenatal Por la Vida – Jefe de Operaciones y Sistemas.	Supervisiones técnicas y operativas a coordinaciones departamentales y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas	4	Informe.						1			1	1			1		
1.1.39	Desarrollar gestión técnica, operativa institucional e intrainstitucional que garanticen los procesos para la transferencia económica del Bono Juana Azurduy y del Subsidio Universal Prenatal por la Vida y procesos de impresión de instrumentos para la captación de beneficiarios(as) - Operaciones.	Inscripciones de nuevas mujeres gestantes realizadas, inscripciones de nuevos niños - niñas menores de 2 años	11	Informe.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.1.40	Talleres de actualización, capacitación y cursos de formación continua técnico - operativa del personal del Programa Bono Juana Azurduy - Operaciones.	Talleres y/o capacitación realizados al personal del Bono Juana Azurduy.	4	Informe.			1			1			1						
1.1.41	Supervisión, seguimiento y evaluación en la ejecución de los procesos técnicos y operativos dirigido al personal del Programa Bono Juana Azurduy – Operaciones.	Supervisiones a las Coordinaciones Departamentales y/o establecimientos de salud realizadas, Taller Nacional de	21	Informe.				2	2	2	2	2	2	10	1				
1.1.42	Fortalecer las actividades operativas con la dotación de ropa de trabajo y equipos al personal del Programa Bono Juana Azurduy - Operaciones.	Procesos de adquisición de materiales e insumos efectivizados y distribuidos a los médicos del Bono Juana Azurduy	5	Informe.			1	1		2	1								
1.1.43	Realizar, gestionar y fortalecer equipamiento e infraestructura tecnológica del Programa Bono Juana Azurduy - Sistemas.	Mantenimientos de equipos, adquisiciones de equipos repuestos y materiales de computación y servicios de	4	Informe.					1	1					1	1			
1.1.44	Realizar supervisión de procesos y procedimientos, capacitación de los sistemas del Programa Bono Juana Azurduy y Subsidio Universal Prenatal por la Vida al recurso humano y/o la evaluación del equipamiento tecnológico a nivel nacional - Sistemas.	Supervisiones y Capacitaciones al personal técnico departamental y nacional.	9	Informe.					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.1.45	Realizar procesos técnicos de planificación estratégica, planificación operativa, seguimiento, monitoreo, evaluación, organización y gestión de la información - Planificación Estratégica e Información.	Emisión de Certificaciones POA, reformulaciones POA - Presupuesto, Reportes trimestrales de ejecución POA.	4	Informe.							1				1		1		

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,															
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.10	Desarrollar una gestión eficiente para la ejecución de servicios recurrentes del Programa Bono Juana Azurduy.																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)														
18.10.1	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Chuquisaca.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.2	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental La Paz.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.3	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Cochabamba.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.4	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Oruro.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.5	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Potosí.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.6	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Tarija.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.7	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Santa Cruz.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.8	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Beni.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.10.9	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Pando.	Servicios recurrentes pagados y mantenimiento del vehículo y/o equipos de la oficina departamental	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Cantidad de pagos ejecutados por gestión.															
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.9	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional.																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)														
18.9.1	Desarrollar Procesos de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento del programa Bono Juana Azurduy – Responsable Nacional Administrativo Financiero.	Procesos administrativos, financieros desarrollados bajo supervisión, apoyo a nivel departamental y nacional	7	Informe.			2	2	2	1								
18.9.2	Desarrollar procesos de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento del Programa Bono Juana Azurduy a nivel nacional – Administración.	Procesos de contratación de bienes y servicios, equipos, materiales y servicios realizados a nivel nacional	24	Informe.	1	2	3	2	3	3	3	2	2	1	1	1	1	1
18.9.3	Desarrollar Procesos de registros presupuestarios, contables y gestión administrativa financiera eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento del Programa Bono Juana Azurduy - Financiera	Supervisiones financieras, participación de talleres de inducción, registro y control de operaciones presupuestarias.	4	Informe.			1		1			1			1			
18.9.4	Desarrollar Procesos de gestión administrativa eficaz y eficiente en beneficio de los R.R.H.H. velando por el buen funcionamiento del Programa Bono Juana Azurduy – Recursos Humanos.	Elaboración planillas de pago de personal permanente y eventual, planillas de aguinaldo, planillas de pago de refrigerios, registros de	24	Informe.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PREVENC. DE LA SALUD ORAL CON CONSULTORIOS MÓVILES A NIVEL NACIONAL

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

1,00 % Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
1.3.1.1.1	Desarrollo de programas sociales con el fin de reforzar las políticas redistributivas del ingreso para asistir a los sectores mas vulnerables, de esta manera reactivar la demanda interna, garantizando sus fuentes de financiamiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)															
1.1	Rehabilitar el estado de salud bucal en la población adulto mayor y población mayor a los 54 años de municipios y comunidades para devolver la funcionalidad masticatoria, nutricional, fonética.	Número de prótesis dentales entregadas.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.	2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1.1.1	Elaborar, adaptar y entregar 7.000 prótesis dentales, solidaria y gratuitamente.	Prótesis dentales aptas para la instalación en la cavidad bucal.	9	Formulario de consolidación, y/o nota de solicitud, y/o acta de conformidad.				1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5,00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)															
5.2	Incrementar el número de beneficiados con actividades de promoción y educación en salud oral para la prevención de enfermedades buco dentales, a nivel nacional.	Número de beneficiados con promoción y educación en salud oral.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.	2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.2.1	Implementar estrategias de promoción y educación a cerca de la importancia de la salud buco dental para la prevención de enfermedades, a nivel nacional para llegar a 168.000 beneficiados.	Estrategias implementadas a nivel nacional.	10	Formulario de consolidación, y/o nota de solicitud, y/o acta de conformidad.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)															
5.3	Mejorar el estado de salud buco dental a través de las prestaciones odontológicas de primer nivel de atención en la población de municipios y comunidades a nivel nacional.	Número de prestaciones odontológicas de primer nivel de atención.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.	2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.3.1	Realizar 350.000 prestaciones odontológicas de primer nivel de atención en consultorios móviles a nivel nacional.	Prestaciones odontológicas realizadas a nivel nacional.	10	Formulario de consolidación, y/o nota de solicitud, y/o acta de conformidad.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)															
18.4	Fortalecer las actividades técnicas y administrativas a través de la adquisición de bienes para cumplimiento de metas del proyecto.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.	2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.4.1	Adquirir bienes para el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas.	Elementos esenciales y de organización del proyecto en funcionamiento.	11	Nota de solicitud, y/o acta de conformidad.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)															
18.5	Fortalecer las actividades técnicas y administrativas a través del pago de servicios generales para cumplimiento de metas del proyecto.	Porcentaje de pago de servicios generales courier, transporte, fotocopias, seguros,															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.	2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.5.1	Contratar servicios para el desarrollo de actividades.	Elementos esenciales y de organización del proyecto en funcionamiento.	11	Nota de solicitud, y/o acta de conformidad.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico

PEI	ACCIÓN

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.6.1	Realizar el pago de procesos de gestiones pasadas	Procesos pagados	4	Acta de Conformidad, o factura, o nota de solicitud.		1	1	1	1							

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA DE ATENCIÓN PRIMARIA INTEGRAL SAFCI - MI-SALUD

Cod. O.E. Objetivo Estrategico

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1 Mejorar el acceso a la salud de la población en atención y gestión de salud integral e intercultural mediante plan de intervención familiar y comunitario en las redes de Salud.		% de Familias con plan de intervención familiar realizado en coordinación con el médico M														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.1.1	Gestionar la contratación de personal de apoyo para el Programa SAFCI-Mi Salud, fortaleciendo la Operativización de la política SAFCI, emergencias sanitarias y desastres.	Numero de Contratos y Adjudicación del RRRH firmados para el Programa SAFCI-Mi Salud fortaleciendo la	96	Contratos y/o Notas de Adjudicación			1	80	15							
5.1.2	Desarrollar la Suscripción y/o Seguimiento a convenios intergubernativos, con los Gobiernos Autónomos Municipales y TIOCS con el programa SAFCI- Mi Salud	Convenios suscritos con los Gobiernos Autónomos Municipales y TIOCS aportando <i>contratos de acuerdos</i>	10	Convenios, actas y/o formulario de seguimiento.		1	1	2	2	1	1	1	1			
5.1.3	Realizar reuniones de análisis de información, planificación y seguimiento de la Operativización de la política SAFCI, en promoción y prevención, con los equipos departamentales, Regionales, Municipales, Enlaces y Médicos especialistas SAFCI del Programa SAFCI - Mi Salud.	N° de informes técnicos y/o planes de acción para la Operativización e intervención familiar y comunitaria en la	18	Informe técnico y/o planes de acción		1	1	6	1			2	4	3		
5.1.4	Efectuar Supervisión y Seguimiento a la Operativización de la política SAFCI y Calidad de datos, por el equipo nacional, departamental, Regional, Enlace y Municipal.	Supervisiones y seguimientos realizados.	585	Informe técnico y/o Formulario de Supervisión y seguimiento		30	50	60	70	65	65	65	60	60	60	
5.1.5	Mobilizar al personal del Programa de Atención Primaria integral SAFCI - Mi Salud, para la atención de emergencias sanitarias, desastres, contingencias y otras actividades.	Personal del programa SAFCI movilizado en Atención de emergencias sanitarias, <i>desastres, contingencias y otras</i>	65	Informes de viaje y/o actas de reunión y/o planilla de atención médica.		5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	
5.1.6	Realizar Seguimiento y Evaluación al fortalecimiento de la gestión participativa y control social en el proceso de formulación de planes municipales de salud con los equipos Departamentales, Regionales, Municipales, Enlaces y médicos especialistas SAFCI del Programa SAFCI- Mi Salud, GAM y TIOC'S.	Planes municipales insertados en el PTDI.	18	Informe técnico y/o formulario de seguimiento y actas de seguimiento y evaluación.			2	3	4				3	3	3	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2 Formar Médicos Especialistas en salud Familiar Comunitaria Intercultural, para Liderizar la Operativización de la Política SAFCI		Número de médicos Especialistas SAFCI formados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.2.1	Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación a los médicos residentes por Jefes de Enseñanza, Docentes Instructores y Equipo Nacional.	Acompañamientos, seguimientos y evaluaciones realizadas	242	Formulario de acompañamiento		37	23	23	23	23	23	23	23	23	22	22
5.2.2	Realizar Evaluaciones Cruzadas a médicos residentes en el avance modular por jefes de enseñanza y docentes de distintas regionales	Evaluaciones realizadas	22	Formulario de evaluación Cruzada			2	2	3	3	3	3	3	3	3	
5.2.3	Realizar Seguimiento del Equipo Nacional a los Jefes de Enseñanza	Seguimientos realizados	24	Formulario de seguimiento			3	3	3	3	3	3	3	3	3	
5.2.4	Realizar Taller SAFCI I,II y III dirigido a médicos residentes SAFCI	Talleres SAFCI realizados	3	Informe estructurado				1		1		1				
5.2.5	Realizar cursos de metodología de la investigación y/o elaboración de proyectos de desarrollo social dirigido a médicos residentes y personal del programa SAFCI	Cursos en metodología de investigación y/o elaboración de Proyectos realizados.	6	Informe estructurado y/o Revista científica						2	2	2				

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					% de pago por servicios generales:											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional															
18.6.1	Realizar Fortalecimiento Logístico - operativo administrativo a nivel nacional y departamental	Procesos pagados.	41	Informe y/o facturas	1	1	2	5	5	5	5	5	5	5	2	
18.6.2	Realizar pago de gestion pasada (Gestion - 2023)	Gestiones Administrativas realizadas (pago de gastos realizados en gestión pasada).	39	Informe y/o facturas y/o actas de conformidad			39									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROG.NAL.FORTALECIMIENTO REDES FUNCIONALES DE SERV.SALUD

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5.00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.1.1.1.1	Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de eficacia en atenciones oftalmológicas.											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4	Realizar gestión, seguimiento, monitoreo, evaluación y supervisión a las actividades de los servicios especializados de oftalmología y Brigadas Médicas Móviles Comunitarias															
5.4.1	Realizar actividades de supervisión, gestión, monitoreo y/o evaluación en los servicios especializados y/o brigadas médicas comunitaria	Acceso y mejoramiento del servicio de oftalmología con calidad y calidez	5	Acta de Reunión y/o Informes de viaje					1		1	1	1	1		
5.4.2	Realizar y/o participar en actividades de promoción, gestión y otras relacionados a salud ocular	Población beneficiada con acceso en la atención de salud ocular a través del sistema único de salud	5	Informe de viaje y/o actas de reunión					1	1	1	1	1			

PEI	ACCIÓN
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de eficacia en atenciones oftalmológicas.											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1	Garantizar la dotación de insumos médicos, medicamentos y otros suministros a los servicios especializados en oftalmología a nivel nacional y para la Cruzada Contra la Ceguera - Mira Bolivia, para la curación y el															
5.1.1	Garantizar la dotación de insumos médicos y otros suministros a los servicios especializados en oftalmología a nivel nacional y para la Cruzada Contra la Ceguera - Mira Bolivia, para la curación y el tratamiento post quirúrgico de Cataratas y Pterigion	Servicios especializados de oftalmología dotados con insumos médicos, medicamentos y otros suministros	10	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o factura		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de eficacia en atenciones oftalmológicas.											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3	Garantizar la dotación de equipamiento médico, instrumental quirúrgico, insumos y otros suministros, necesarios para el funcionamiento de los servicios especializados de oftalmología															
5.3.1	Garantizar la dotación de equipamiento médico, instrumental quirúrgico, insumos y otros suministros necesarios para el funcionamiento de los servicios especializados de oftalmologías a nivel nacional	Servicios especializados de oftalmología dotados con equipamiento médico y otros suministros a nivel nacional	2	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o factura						1					1	

PEI	ACCIÓN
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ETAS que se beneficia del Programa Nacional de Fortalecimiento de las											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2	Presidir el Comité Nacional de Salud Ocular y de Lucha Contra la Ceguera, realizando reuniones técnicas para implementar políticas públicas de salud ocular en coordinación con diferente instancias e instituciones															
5.2.1	Presidir el Comité Nacional de Salud Ocular y de Lucha y Prevención Contra la Ceguera, realizando reuniones técnicas para implementar políticas públicas de salud ocular en coordinación con diferentes instancias e instituciones competentes	Implementación de políticas públicas en salud ocular	2	Informes técnicos y/o actas de reunión										1	1	

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
5.5	Desarrollar la intervención de brigadas médicas móviles comunitarias de salud ocular intersectorial para ampliar la cobertura de promoción, prevención, diagnóstico y tratamiento quirúrgico de cataratas y pterigion a				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Desarrollar la intervención de brigadas médicas móviles comunitarias de Salud Ocular inter sectorial para ampliar la cobertura de promoción, prevención, diagnóstico y tratamiento quirúrgico de cataratas y pterigion a través de la red de servicios especializados de oftalmología y/o en Ferias de Salud	Acceso y cobertura a los pacientes beneficiados a nivel nacional	10	Informe técnico de viaje y/o Planilla de atención		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

11,00 % Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRRH en salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
11.6	Capacitar al personal médico de los establecimientos de salud y la intervención de brigadas médicas móviles comunitarias de salud ocular inter sectorial a través de la "Cruzada Contra la Ceguera Mira Bolivia" para				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.6.1	Capacitar al personal médico de los establecimientos de salud a nivel nacional a través de brigadas móviles comunitarias inter sectoriales con la "Cruzada Contra la Ceguera - Mira Bolivia" para ampliar la cobertura de promoción, prevención, diagnóstico, curación y tratamiento quirúrgico de cataratas, pterigion y otros extendiendo los servicios especializados de oftalmología	Personal médico capacitado para la ampliación de la cobertura del servicio especializado en oftalmología y reducción de la	4	Actas de reunión y/o informes de viaje					1	1					1	

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
18.7	Garantizar las actividades administrativas financieras realizando gestión y monitoreo para cumplir objetivos del Programa Nacional de Fortalecimiento de Redes Funcionales de Servicios de Salud				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Supervisar las actividades administrativas financieras para cumplir objetivos del Programa Nacional de Fortalecimiento de las Redes Funcionales de Servicios de Salud	Procedimientos administrativos y financieros concluidos	24	Actas de Conformidad y/o Informes de Viaje y/o Facturas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
18.8	Garantizar la dotación de insumos, material fungible, equipos de computación y otros repuestos para el buen funcionamiento y cumplimiento de actividades administrativas y técnicas del PNFRRFS				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Garantizar la dotación de insumos, material fungible, equipos de computación y otros repuestos para el buen funcionamiento y cumplimiento de actividades administrativas y técnicas del PNFRRFS	Fortalecimiento con la dotación de materiales y suministros para el buen funcionamiento de las oficinas del PNFRRFS	6	Informes de Conformidad y/o actas de conformidad y/o Facturas				1	1	1	1	1	1	1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE TELESALUD

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

2,00 % Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

5.3.3.3a.1 Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
2.11	Realizar y/o gestionar una investigación de relevancia en telesalud				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.11.1	Elaborar, analizar e identificar una investigación a través de Telesalud	Protocolo o investigación en Telesalud concluida	1	Informe técnico y/o publicación de la investigación												1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN															
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.1	Gestionar el acceso a las Tecnologías de Información y Comunicación (TICs) y equipos de telemedicina en los Establecimientos de Salud para brindar los Servicios de Telesalud a nivel nacional											Total de Telecentros de Salud funcionando a nivel nacional				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Contratar los servicios de internet para los servidores principales y para el funcionamiento de los telecentros de salud con el fin de brindar servicios remotos a nivel nacional	Servicio de internet contratado para servidores y telecentros de salud	3	Contrato de prestación de servicio y/o acta de conformidad del servicio	3											
10.1.2	Efectuar la adquisición de equipos de computación para reposición de equipamiento deficiente en los diferentes Telecentros de Salud del Programa Nacional de Telesalud	Equipos reemplazados para su correcto funcionamiento	2	Contrato Administrativo y/o Acta de Recepción de los Bienes						1	1					
10.1.3	Gestionar y viabilizar la firma de Convenios Intergubernativos en los 9 departamentos del Estado Plurinacional	Convenios Intergubernativos firmados y vigentes	115	Convenios Intergubernativos vigentes con código de archivo				5	10	10	25	15	10	20	20	
10.1.4	Gestionar la incorporación de nuevos Telecentros de Salud	Nuevos Telecentros de Salud Incorporados	1	Plan de Trabajo de nuevos Telecentros de Salud											1	
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.10	Promover la atención médica especializada a pacientes con enfermedades no transmisibles a través de teleinterconsulta											Porcentaje de atenciones realizadas a pacientes con enfermedades no transmisibles				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.10.1	Realizar atención médica especializada en los telecentros y/o desarrollar una campaña nacional de atención especializada a pacientes con enfermedades no transmisibles	Atención médica especializada a pacientes con enfermedades no transmisibles	4	Reporte trimestral consolidado de atención médica y/o campaña nacional			1			1			1			1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.2	Verificar y efectuar el seguimiento a los Telecentros de Salud para asegurar y fortalecer los Servicios de Telesalud a la Población											Total de Telecentros de Salud supervisados				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2.1	Supervisar los Telecentros de Salud para fortalecer los servicios de Telesalud, contemplando las áreas operativas del Programa Nacional de Telesalud	Telecentros de Salud funcionales	41	Instrumento de Supervisión	2		2	8	4	7	10	5	1	2		
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.3	Gestionar acciones de Telepromoción y Teleeducación dirigidos a la población											Total población capacitada				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.3.1	Coordinar y realizar actividades de Telepromoción y Telecapacitación a Nivel Nacional y/o Internacional	Cursos, talleres y/o otros eventos de telepromoción y/o teleeducación mediante plataformas de Telesalud	4	Reporte trimestral consolidado de participantes y evaluaciones finales			1			1			1			1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.4	Gestionar el acceso e impulsar el uso y correcto funcionamiento de los Equipos Médicos y Dispositivos Médicos Digitales para brindar servicios de atención Médica a la población											Total de Telemetrías				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.4.1	Participar en actividades asistenciales de salud y/o ferias por la salud y la vida con el uso de los dispositivos y equipamiento médico	Prestación de atenciones y socialización del Programa de Telesalud	4	Reporte trimestral consolidado de ferias y/o actividades asistenciales de salud			1			1			1			1
10.4.2	Adquirir equipamiento médico de uso constante, repuestos, accesorios e insumos para la atención médica	Equipamiento Médico, repuestos y accesorios implementado para la atención médica	3	Contrato Administrativo y/o Acta de Recepción de los Bienes						2			1			
10.4.3	Realizar el mantenimiento preventivo/correctivo de los equipos médicos y de computación de los carros de Telemedicina	Equipos y dispositivos médicos de Telemedicina en funcionamiento	35	Orden de Trabajo			5	5		5	4	4		5	5	2

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.5	Sistematizar la información de los telecentros de salud a nivel nacional para el análisis, evaluación y planificación de indicadores de gestión	Total de teleinterconsultas y teleconsultas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.5.1	Evaluar resultados de producción de Telemedicina de indicadores de eficacia, efectividad, calidad e impacto, planificar estrategias de mejora continua, coordinación entre actores, y adaptación constante ante cambios a necesidades de la población usuaria a nivel Nacional	2	Información y servicios de Telemedicina efectiva, segura y de alta calidad			1					1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.6	Promover la atención a Mujeres Gestantes, derivadas para interconsulta con especialidad	Porcentaje de atenciones realizadas a mujeres gestantes y puérperas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.6.1	Realizar atención médica multidisciplinaria especializada en los telecentros y/o desarrollar una campaña nacional de atención multidisciplinaria especializada a gestantes y puérperas	4	Atención médica especializada a gestantes y puérperas			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.7	Promover la atención a niños menores de 5 años mediante teleinterconsulta con especialidad	Porcentaje de atenciones realizadas a menores de 5 años													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.7.1	Realizar atención médica multidisciplinaria especializada en los Telecentros y/o desarrollar campañas departamentales de atención especializada e integral a niños menores de 5 años para la atención integral de enfermedades prevalentes de la infancia	3	Atención médica especializada para la pesquisa y tratamiento de las enfermedades prevalentes de la infancia en niños menores de 5 años				1				1				1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.8	Promover la atención a pacientes con discapacidad a través de teleinterconsultas con especialidad	Porcentaje de atenciones realizadas a pacientes con discapacidad													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.8.1	Realizar atención médica especializada en los telecentros de salud y/o campaña nacional a pacientes con discapacidad y rehabilitación	4	Atención médica especializada a pacientes con discapacidad			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.9	Promover la atención médica especializada a pacientes con enfermedades transmisibles mediante la teleinterconsulta	Porcentaje de atenciones realizadas a pacientes con enfermedades transmisibles													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.9.1	Realizar atención médica especializada en los telecentros y/o desarrollar una campaña nacional de atención especializada a pacientes con enfermedades transmisibles	4	Atención médica especializada a pacientes con enfermedades transmisibles			1			1			1			1

Cod. O.E. Objetivo Estrategico

18.00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.12	Gestionar acciones administrativas - financieras y realizar el monitoreo y seguimiento de resultados del programa	Ejecución Presupuestaria del Programa Nacional de Telesalud													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.12.1	Efectuar las adquisiciones de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento del Programa y realizar el seguimiento, control periódico a la gestión administrativa-financiera	4	Normal funcionamiento de las áreas técnicas y administrativas del programa			1			1			1			1
18.12.2	Realizar los pagos correspondientes a gestiones anteriores	3	Obligaciones de gestiones pasadas canceladas	3											

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.13	Gestionar los servicios generales necesarios para el funcionamiento de la coordinación nacional del programa telesalud	Ejecución Presupuestaria de servicios básicos y generales														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.13.1	Proporcionar oportunamente los servicios generales para el Programa Telesalud a través de la contratación de terceros y realizar el seguimiento a los pagos mensuales	Pago de los servicios básicos y generales	4	Reporte consolidado de ejecución trimestral de los servicios básicos y generales			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: IMPLM. PROG.MEJORAM. ACCESO SERV. HOSP. LPZ PTS BID-2822

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Realizar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.	Porcentaje de ejecución financiera de la Unidad Ejecutora 120 del Programa en el marco														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar la ejecución de los gastos administrativos de las consultorías del Programa BID N° 2822/BL-BO, para su funcionamiento.	Informe trimestral de pagos realizados a consultorías contratadas.	4	Informe.			1			1			1			1
18.1.2	Realizar pagos de los servicios del Programa BID N° 2822/BL-BO, para su funcionamiento.	Informe trimestral de gastos administrativos de los servicios realizados.	4	Informe.			1			1			1			1
18.1.3	Realizar la adquisición de bienes para el Programa BID N° 2822/BL-BO, para su funcionamiento.	Informe trimestral de gastos administrativos de las compras realizadas.	4	Informe.			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: APOYO A LOS PROGS.DE VIGILANCIA Y PREVENC.DE ENFERMEDADES

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Desarrollar y apoyar a los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS	Porcentaje de transferencias realizadas en la gestión.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Desarrollar y apoyar a los Programas de Prevención y Promoción en la lucha y control de las Enfermedades Transmisibles y No Transmisibles en el marco de la Política SAFCI y/o SUS.	Transferencias realizadas.	4	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo.			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: INSTITUTO NACIONAL DE LABORATORIOS DE SALUD - INLASA

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

2,00 % Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
5.3.3.3a.1 Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
2.1	Promover la investigación pura y aplicada, la capacidad y la transferencia tecnológica como laboratorio de referencia Nacional en Diagnóstico e Investigación del Cáncer y Genética Molecular.	Número de análisis de laboratorio de Diagnóstico e Investigación del Cáncer y Genética														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.1.1	Realizar el análisis laboratorial para citopatología y toma de muestras de importancia para la Salud Publica. (cáncer)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro y/o reportes			1			1			1			1

PEI	ACCIÓN
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.11	Producir vacunas antirrábicas de uso humano y uso veterinario	Número de vacunas antirrábicas de uso humano y uso veterinario producidas

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.11.1	Producir vacunas de uso humano y veterinario (producción VUV - VUH)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.12	Realizar el análisis y control de la calidad e inocuidad de los alimentos	Número de estudios de Control de Calidad e Inocuidad de alimentos y bebidas y agua.

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.12.1	Realizar el control de calidad e inocuidad de alimentos en laboratorio. (Control de Alimentos)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.			1			1			1			1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.8	Realizar el análisis laboratorial en Tuberculosis de importancia para la Salud Publica.	Número de análisis de Laboratorios de Tuberculosis

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.8.1	Realizar el análisis laboratorial para la confirmación de enfermedades transmisibles en Tuberculosis de importancia para la Salud Publica. (Tuberculosis)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.9	Realizar análisis de laboratorio de salud ambiental	Número de pruebas de laboratorio de salud ambiental

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.9.1	Realizar la detección y cuantificación de Organismos Genéticamente Modificados en alimentos y el control de calidad de agua para consumo humano. (Salud Ambiental)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

PEI	ACCIÓN
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.13	Realizar el análisis laboratorial en Virología de importancia para la Salud Publica.	Número de pruebas de laboratorio de Virología para vigilancia epidemiológica realizadas.

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.13.1	Realizar el análisis laboratorial en Virología de importancia para la Salud Pública. (Virología)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
9,00 %	Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
6.2.5.1.1	Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
9.14	Fortalecer la rectoría y gobernanza de las redes temáticas de laboratorio a nivel nacional (PEEC).	Número de parámetros evaluados

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.14.1	Implementar el Programa de Evaluación Externa de Calidad con parámetros de laboratorio a nivel nacional. (PEEC)	Parámetros evaluados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.			1			1			1			1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
10,00 %	Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN															
5.3.3.3a.1	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.15	Apoyar en temas de Habilitación, Certificación de Sistemas, Productos y de Acreditación de la Competencia Técnica de los laboratorios del INLASA. (Gestión de Calidad)											Número de pruebas estandarizadas que se realizan en los laboratorios del sistema público				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.15.1	Apoyar en temas de habilitación, certificación de sistemas, productos y de acreditación de la competencia técnica e los laboratorios del INLASA. (Gestión de Calidad)	Reportes trimestrales de seguimiento de gestión de calidad a los laboratorios de INLASA	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

PEI	ACCIÓN															
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.16	Realizar la toma de muestra de pacientes que ingresan al INLASA											Número de tomas de muestras realizado				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.16.1	Realizar la toma de muestra para el análisis laboratorial de infecciones y enfermedades de importancia para la Salud Publica. (Toma de Muestras)	Reportes trimestrales de tomas de muestras Realizados	2	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.						1			1			
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
10.17	Realizar el análisis laboratorial en Análisis Clínico de importancia para la Salud Publica.											Número de pruebas de laboratorio de análisis clínico realizadas				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.17.1	Realizar el análisis laboratorial en Análisis Clínico de importancia para la Salud Publica. (Análisis Clínico)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18.00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN															
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)											Indicador de Proceso (12)				
18.19	Implementar un Sistema de Gestión Publica Eficiente y Eficaz.											Porcentaje de ejecución financiera por gestión.				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.19.1	Fortalecer el área de Sistemas para alcanzar una gestión eficiente y transparente. (Sistemas)	Realizar un manejo adecuado del área de sistemas.	2	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas.						1			1			
18.19.2	Pagar al personal de ítem que se encuentra trabajando de manera oportuna y eficiente. (RRHH Planta)	Planilla de pagos elaborada.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o Planilla.			1			1			1			1
18.19.3	Pagar al personal a Contrato Eventual que se encuentra trabajando de manera oportuna y eficiente. (RRHH Eventual)	Planilla de pagos elaborada.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o Planilla.			1			1			1			1
18.19.4	Coadyuvar en los procesos de comunicación en favor de la población e imagen institucional. (Comunicación)	Reporte trimestral de actividades comunicacionales realizadas.	3	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o materiales difundidos.			1			1			1			
18.19.5	Fortalecer el área de almacenes para alcanzar una gestión eficiente y transparente. (Almacenes)	Realizar un manejo adecuado del área de almacenes.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas.			1			1			1			1
18.19.6	Fortalecer el funcionamiento de INLASA de forma eficaz y eficiente. (ADM)	Lograr una gestión administrativa transparente, eficaz y eficiente del INLASA.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas.			1			1			1			1
18.19.7	Fortalecer el área de activos fijos para alcanzar una gestión eficiente y transparente. (Act. Fijos)	Realizar un manejo adecuado del área de activos fijos.	3	Notas Internas y/o Informes Técnicos y/o facturas			1			1			1			

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.20	Contar con un sistema de control administrativo eficaz y eficiente.															
18.20.1	Fortalecer el área de Servicios Generales para alcanzar una gestión eficiente. (Servicios Generales)	Realizar un manejo adecuado del área de Servicios Generales.	4	Notas internas y/o Informes técnicos y/o actas de entrega y/o facturas			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: ESC. TÉCNICA DE SALUD BOLIVIANO-JAPONESA COOP..ANDINA CBBA

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
11,00 %	Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.4.1.2.1	Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRRHH en salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Número de Carreras Aperturadas por Gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.2	Ofrecer formación integral de Recursos Humanos nivel técnico en salud para población beneficiaria en los Departamentos de Cochabamba, Santa Cruz, Beni y Tarija.															
11.2.1	Realizar convocatoria académica para la apertura de 8 carreras de formación nivel técnico medio en salud gestión 2024 - 2025	Convocatori académica gestión 2024 - 2025	1	Resolución Administrativa Convocatoria Gestión 2024 - 2025	1											
11.2.2	Adquisición de Insumos, materiales y equipos para fortalecer el proceso de educativo	Proceso Educativo cuenta con insumos, materiales y equipos necesarios.	2	2 informes de ejecución de proceso de compra de la unidad académica.				1					1			
11.2.3	Realizar el proceso de formación del primer año de 8 carreras del nivel técnico medio en salud.	Carreras de formación técnica media concluyen primer año de formación	8	Centralizador de calificación por carrera.												8
11.2.4	Concluir 2do año de formación nivel técnico medio y 3er año de formación técnica superior	2do año de nivel técnico medio y 3er año de nivel técnico superior concluyen proceso de formación	1	Centralizadores de calificación por carreras												1
11.2.5	Evaluar la aplicación de los Diseños Curriculares Base nivel técnico medio y superior.	Diseños Curriculares Base Evaluados nivel Técnico medio y técnico superior	3	Informe de Evaluación a Diseños Curriculares nivel Técnico medio y técnico superior							1	1	1			

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Número de Instituciones Públicas, Privadas y de Convenio que cumplen Normativa vigente														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.3	Apoyar procesos educativos para la formación integral de Recursos Humanos del nivel técnico en salud en instituciones educativas públicas, privadas y de convenio en los Departamentos de Cochabamba, Santa Cruz,															
11.3.1	Compra de Insumos y Equipamiento necesario para cumplir procedimientos de certificación, legalizaciones, carnetización estudiantil y emisión de certificados de egreso.	Procesos de compra Insumos y Equipamientos realizados.	12	Informe Mensual de Emisión de Carnet Estudiantiles, Legalizaciones y Emisión de certificados de egreso	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.3.2	Realizar el proceso de postulación y admisión de estudiantes para Carreras de formación Técnica en salud.	Proceso de Postulación realizado correctamente.	1	Libro de Incripciones y registro en sistema de información institucional.			1									
11.3.3	Verificar el cumplimiento de los Diseños Curriculares Base y Reglamento especial para la formación técnica en salud en instituciones publicas, privadas y de convenio en los departamentos de Cochabamba, Santa Cruz, Beni y Tarija.	Informe de cumplimiento de Instituciones Formadoras de RHUS Técnicos en salud cumplen DCR y Reglamento	12	Informe Mensuales de Cumplimiento de DCB y Reglamento Especial Formación Técnica en Salud	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Porcentaje del Presupuesto asignado ejecutado.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4	Desarrollar una gestión pública transparente conforme a las necesidades identificadas para la gestión a nivel institucional y social comunitario															
18.4.1	Realizar proceso de gestión de RRHH eventual requerido por unidades en el marco normativo vigente	Informe de Proceso de gestión de RRHH realizado oportunamente.	12	Informe Mensual de Gestión RRHH Eventual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4.2	Realizar Gestión adecuada de RRHH institucional en marco de la normativa legal vigente	Informe de Gestión RRHH realizada en el marco de normativa legal vigente.	12	Informes Mensuales de Gestión de Recursos Humanos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4.3	Pago personal ITEM Fuente 10 TGN	Personal ITEM Fuente 10 TGN con salarios cancelados	12	Planilla de Salarios TGN fuente 10 elaborado y pagada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4.4	Gestionar el Pago de Servicios Necesarios Para el Correcto Funcionamiento de la institucion	Pago de servicios realizados adecuadamente.	12	Plan Anual Cuotas Aprobado PAC C aprobado Informe de Ejecución Presupuestaria Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Número de estudios científicos en materia de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Ampliar horario de atención integral en servicios de apoyo diagnostico complementario de salud según solicitudes recibidas a 12 horas diarias.	Servicios de Apoyo Diagnostico Complementario de Salud funcionando 12 horas diarias.	12	Informe de actividades de Servicios de Apoyo Diagnostico Complementario de Salud funcionando 12 horas diarias	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.2	Comprar insumos, reactivos, equipos de protección personal y equipamiento medico y no médicos para el correcto funcionamiento de los servicios de apoyo diagnostico complementario de salud.	Insumos,reactivos, epp, equipamiento medico y no medico adquirido	4	Informe trimestral de procesos de compra ejecutados.			1			1			1			1
10.1.3	Realizar exámenes de apoyo diagnostico complementario a pacientes según demanda de servicios.	Exámenes de apoyo diagnostico complementario realizados por servicio.	12	Informe de Producción y vigilancia epidemiológica (Form 303) Informe de Producción de servicios Imagenológicos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.4	Ejecutar procedimientos técnicos- legales y administrativos para garantizar la gestión de calidad en los servicios laboratorio e imagenología.	Servicios de Apoyo Diagnostico Complementario habilitados y re certificados en el marco de normativa legal vigente de	12	2 Resoluciones Administrativas de Habilitación SEDES CBBA 1 Recertificación IBNORCA 12 Controles de Calidad Externa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.5	Desarrollar programa de pasantía en servicios de apoyo diagnóstico complementario y participación docente en la formación técnica de salud institucional y apoyo requerido.	Programa de pasantía desarrollado, implementado y finalizado.	1	Informe de Pasantía, participación docente y apoyo requerido mensual, certificados de pasantía emitidos												1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **ESCUELA NACIONAL DE SALUD PUBLICA - LA PAZ**

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

2.00 % Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.6.1.4.1 Construcción y equipamiento de institutos de cuarto nivel de atención

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Número de estudios científicos en materia de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.5	Implementar e investigar en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector															
2.5.1	Fortalecer los procesos de investigación que desarrolla la institución.	Proyecto de investigación ejecutado	2	Informe y/o nota de entrega						1						1

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Gestionar los pagos de Servicios para una buena gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Cumplir con la ejecución presupuestaria para el pago de servicios básicos y otros requerimientos para que la Escuela Nacional de Salud y las subsedes para que cumplan con el proceso de enseñanza aprendizaje.	Unidades Operativas atendidas en su requerimiento.	12	Informe de pago de servicios	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Garantizar el pago de la prima de la póliza de Seguros de los Bienes y/o activos fijos y vehículo de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes.	Activos fijos y vehículo asegurado	1	Nota de entrega de póliza de seguros				1								
18.3.3	Elaborar e implementar el programa de Evaluación y mantenimiento de los equipos tecnológicos e infraestructura y el Transporte de la institución y las subsedes.	Equipos Tecnológicos, infraestructura y el transporte en buen estado.	4	Informe de conformidad			1		1				1			1
18.3.4	Elaborar y adecuar las diferentes disposiciones legales a las características institucionales para garantizar un mejor funcionamiento.	Disposiciones legales adecuada a las necesidades institucionales	2	Resolución administrativa de aprobación.				1				1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Gestionar procesos de adquisición de insumos a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Fortalecer las actividades de recaudación de matrículas, mensualidades implementando modalidades de cobro para el proceso de recaudación de todos los estudiantes de la Escuela Nacional de Salud y las subsedes de Corque, Zudáñez y Chua Cocani, Poroma, Pablo Zarate Willca.	Pago de Mensualidades y otros requerimientos al día.	12	Informes de recaudación.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4.2	Adquirir equipamiento para la SEDE La Paz de la E.N.S.	Mobiliario y equipos adquiridos.	3	Informe Técnico, acta de entrega			1			1			1			
18.4.3	Cumplir con las disposiciones vigentes para proceder a la inventariación de los bienes y/o activos fijos de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes	Bienes y/o activos Fijos de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes inventariados.	7	Base de datos del VSIAF y actas de asignación actualizados		1	1	1		1			1	1		1
18.4.4	Realizar las audiencias públicas institucionales de acuerdo a calendario elaborado por las instancias pertinentes.	Instituido la práctica de acción transparente.	2	Acta de rendición de cuentas			1	1								
18.4.5	Equipar las aulas y ambientes de la Escuela Nacional de Salud SUBSEDE CHUA COCANI con mobiliario y equipos tecnológicos	Aulas y ambientes equipados adecuadamente	2	Informe técnico y acta de recepción.		1	1									
18.4.6	Equipar las aulas y ambientes de la Escuela Nacional de Salud SUBSEDE ZARATE WILLCA - KONANI con mobiliario y equipos tecnológicos	Aulas y ambientes debidamente equipados.	2	Informe técnico, acta de recepción		1	1									
18.4.7	Equipar las aulas y ambientes de la Escuela Nacional de Salud SUBSEDE ZUDÁÑEZ con mobiliario y equipos tecnológicos	Aulas y ambientes equipados	2	Informe técnico y acta de recepción		1	1									
18.4.8	Equipar las aulas y ambientes de la Escuela Nacional de Salud SUBSEDE CORQUE con mobiliario y equipos tecnológicos	Aulas y ambientes equipados	2	Informe técnico, acta de recepción		1	1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: CENTRO NACIONAL DE ENFERMEDADES TROPICALES - CENETROP

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
2.00 %	Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
5.3.3.3a.1	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
2.5	Realizar estudios de investigación científica cuyos resultados han aportado a las políticas nacionales de salud.	Número de estudios de investigación científica cuyos resultados han aportado a las														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.5.1	Realizar estudios de investigación científica cuyos resultados han aportado a las políticas nacionales de salud.	Estudios de investigaciones científicas efectuadas y difundidas, en el CENETROP en la gestión 2024	1	Nota Interna y/o Informe Técnico.									1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5.00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Desarrollar los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS	Número de Inmunobiológicos producidos para enfermedades tropicales.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar el diagnóstico bacteriológico de muestras biológicas ingresadas a la unidad apoyo en la vigilancia epidemiológica de enfermedades bacterianas e investigación de otros patógenos bacterianos.	Informes trimestrales de diagnóstico bacteriológico, apoyo a la vigilancia epidemiológico realizados en la Unidad de	4	Nota Interna, Informe Interno, Informe de Producción de Laboratorio.			1			1			1			1
5.1.2	Realizar pruebas para el diagnóstico serológico de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica como: Dengue, Chikungunya, Zika, Fiebre Amarilla entre otros.	Informes trimestrales de diagnóstico serológico realizado de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica	4	Nota Interna y/o Informe trimestrales de Laboratorio			1			1			1			1
5.1.3	Tomar muestras organizada para el procesamiento y diagnóstico de enfermedades prevalentes en las diferentes unidades funcionales del cenetrop.	Informes trimestrales de resultado de muestras tomadas en el servicio del cenetrop, en la gestión 2024	4	Nota Interna, Informe trimestrales de Producción de Esterilización y Toma de Muestra			1			1			1			1
5.1.4	Fortalecer el diagnóstico molecular para la respuesta oportuna en el control de enfermedades transmisibles sujetas a vigilancia epidemiológica.	Informes trimestrales de diagnóstico molecular realizados para la respuesta oportuna en el control de enfermedades	4	Nota Interna, Informe trimestrales de Producción de Laboratorio,			1			1			1			1
5.1.5	Realizar el estudio hematológico y bioquímico de muestras de sangre, suero y orina de origen humano ingresadas a la unidad funcional de Análisis clínico.	Informes trimestrales de los análisis de Hematología, química sanguínea y examen general de orina realizados en la unidad	4	Nota Interna, Informe semestral de Laboratorio,.				1			1			1		1
5.1.6	Elaborar productos biológicos (inmunorreactivos) y artesanales con tecnología propia para diagnóstico, para programas de control de calidad, para vigilancia epidemiológica y prevención en la salud pública.	Informes trimestrales de Producción de inmunorreactivos para el diagnóstico de enfermedades sujetas a vigilancia	4	Nota Interna, Informe Técnico			1			1				1		1
5.1.7	Realizar el mantenimiento celular, diagnóstico de otros virus respiratorios, aislamiento viral y búsqueda de otros agentes infecciosos que circulan en nuestro país	Informes trimestrales de aislamientos viral y búsqueda de otros agentes infecciosos que circulan en nuestro país, en la	4	Nota Interna, Informe trimestral de Laboratorio, Informe Técnico			1			1				1		1
5.1.8	Realizar el estudio serológico de muestras ingresadas a la unidad funcional de Virología.	Informes trimestrales de estudio serológico realizados de muestras ingresadas a la unidad funcional de Virología del CENETROP en	4	Nota Interna, Informe de Laboratorio, Informe Técnico.			1			1				1		1
5.1.9	Realizar el diagnóstico serológico de enfermedades transmisibles sujetas a vigilancia epidemiológica y atender la demanda local.	Informes trimestrales de Diagnósticos serológico, parasitológicos realizados de enfermedades transmisibles	4	Nota Interna y/o Informe trimestral de laboratorio de Producción de Laboratorio, Informe Técnico			1			1				1		1
5.1.10	Diagnóstico micológico de muestras biológicas de pacientes que acuden al CENETROP y muestras derivadas de otros establecimientos de salud que ingresen a la unidad funcional de micología.	Informes trimestrales del diagnóstico Micológico realizado en la unidad funcional de micología	4	Nota Interna, Informe tecnico de Laboratorio				1		1				1		1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

9.00 % Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI **ACCIÓN**

6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.1	Actualizar y desarrollar el Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud	Número de programas de laboratorios de la red sometidos a evaluación externa de la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.1.1	Organizar y ampliar la oferta de Programas de evaluación externa de la calidad en especialidades de interés clínico a nivel nacional.	Informes trimestrales de programas de evaluación y controles externos sometidos a evaluación de desempeño por los	4	Nota interna y/o Informe Técnico mensual de producción.			1			1				1		1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

11,00 % Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
11.2	Implementar la política y programas nacionales de gestión y administración de los RR.HH en salud	Número de profesionales que desarrollan pasantías en CENETROP														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.2.1	Implementar técnicas de Biología Molecular para la detección de patógenos en vectores de enfermedades endémicas, emergentes y reemergentes en el país.	Técnicas implementada de biología molecular para la detección de patógenos en vectores de enfermedades	4	Informes y/o Notas Internas trimestrales de Técnicas implementadas de biología molecular para la detección de			1			1				1		1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

15,00 % Garantizar el acceso y la capacidad resolutive de los establecimientos de salud en Bolivia y la inclusión de la Medicina Tradicional y Ancestral en el Sistema Único de Salud, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.6.2.1.1 Construcción y equipamiento del Instituto de Laboratorio de Referencia Nacional Nivel III en el Departamento de La Paz y 3 laboratorios de referencia (1 en La Paz, 1 en Cochabamba y 1 en Santa Cruz)

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
15.1	Realizar la adquisición de equipamiento del Instituto de laboratorio en el de Referencia Nacional Nivel III en el Departamento de La Paz y 3 laboratorios de referencia (1 en La Paz, 1 en Cochabamba y 1 en Santa Cruz)	Número de equipos adquiridos para las unidades con tecnología de punta en el														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
15.1.1	Adquirir 18 equipos para el fortalecimiento de diagnóstico en las Unidades Funcionales de Cenetrop.	Número de Laboratorios de Análisis Clínico - Biología molecular - Bacteriología - Toma de Muestra con mayor capacidad	1	Notas Internas						1						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Realizar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar la administración, coordinación, organización, ejecución y control de recursos económico en cumplimiento a normativas vigentes del sector salud y administración pública.	Procesos de administración, coordinación, organización, ejecución, control de recursos económico en cumplimiento a	12	Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.2	Pagar el Bono de Refrigerio de todo el Personal de cenetrop	Cancelación del Bono de Refrigerio a todo el Personal de Cenetrop de enero a diciembre en la gestión 2024	4	Nota Interna de Registro de Ejecucion de gastos mensuales			1			1				1		1
18.1.3	Realizar las gestiones de pago de forma mensual de Sueldos y Aportes de ley del Personal Eventual del CENETROP	Pagos de Sueldos y aportes de ley mensuales a todo el Personal Eventual del CENETROP de enero a diciembre del 2024	12	Nota Interna, Planilla Mensual de Sueldos y Salarios Mensuales. Nota Interna, Planilla Mensual de Sueldos y Salarios mensuales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.4	Realizar las gestiones de pago de Sueldos, Categorías Médica, Escalafón, y Aportes de ley del Personal de Planta del TGN. en forma mensual	Pagos de Sueldos, Categorías Médica, Escalafón y Aportes de ley del Personal de Planta del TGN de enero a diciembre en el	12	Nota Interna, Planilla Mensual de sueldos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.5	Realizar seguimiento a la ejecución financiera en cumplimiento a normativas vigentes del sector salud y administración pública.	Informes trimestrales de Ejecución financiera realizadas en el CENETROP en la Gestión 2024	4	Nota Interna, Informes Tecnicos trimestrales .			1			1				1		1

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.2.2	Servicios de los seguros de salud a Corto Plazo regulados y normados en todos los niveles de atención	Número de pago bimensual por adquisición de papel de escritorio, productos artes														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.7	Realizar servicios de los seguros de salud regulados y normados en el 4to. Nivel de atención.	Número de pago bimensual por adquisición de papel de escritorio, productos artes														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Realizar la ejecución financiera de los recursos económicos en CENETROP.	Informes trimestrales de ejecución financiera y económica de los recursos en la gestión 2024	4	Notas Interna y/o Informes trimestrales			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SALUD INTERCULTURAL

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
8.00 %	Revalorizar la medicina tradicional Incorporando efectivamente en todo el sistema nacional de salud la medicina tradicional con matriculación de 2.320 nuevos prestadores de medicina tradicional matriculados , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.2.4.1.1	Implementación y desarrollo del programa medicina tradicional con matriculación e incorporación al Sistema Nacional de Salud	61000 atenciones de medicina tradicional en el SISMET														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
8.5	Implementar los procesos de incorporación de la medicina tradicional y ancestral boliviana en el Sistema Nacional de Salud	61000 atenciones de medicina tradicional en el SISMET														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
8.5.1	Desarrollar la Asistencia Técnica en políticas y estrategias de medicina tradicional e interculturalidad implementadas por el Programa Nacional de Salud Intercultural	Número de Unidades de Medicina Tradicional con Asistencia Técnica en políticas y estrategias de medicina tradicional e	4	Informe y/o Actas		1		1			1				1	
8.5.2	Desarrollar el monitoreo de actividades de producción de servicios y Gestión Participativa en los procesos de articulación de las Unidades Departamentales de Medicina Tradicional.	Número de Unidades de Medicina Tradicional con producción de servicios optimizados	3	Informes y/o actas					1				1			1
8.5.3	Capacitar en el manejo del software SISMET y el manejo de herramientas de sistematización de atenciones de Medicina Tradicional a los Servicios Departamentales de Salud.	Numero de Servicios Departamentales de Salud capacitados en el manejo del software SISMET. nen su	5	Informes y/o Reporte Sismet y/o actas			1	1	1		1			1		
8.5.5	Promover y fomentar la practica, uso y ejercicio de los servicios Medicina Tradicional en espacios oficiales.	Número de usuarios que acceden a las prestaciones de Medicina Tradicional	3	Informes y/o actas y/o planillas de registro					1			1				1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
15.00 %	Garantizar el acceso y la capacidad resolutive de los establecimientos de salud en Bolivia y la inclusión de la Medicina Tradicional y Ancestral en el Sistema Único de Salud, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.6.2.2.1	Construcción de 3 Centros de Saberes en Medicina Tradicional y Ancestral (1 en el Departamento de Cochabamba, 1 en el Departamento de Santa Cruz y 1 en el Departamento de La Paz)	Construcción de 3 Centros de Saberes en Medicina Tradicional y Ancestral														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
15.3	Gestionar trámites administrativos para la construcción de 3 centros de saberes en medicina tradicional y ancestral (1 en el Departamento de Cochabamba, 1 en el Departamento de Santa Cruz y 1 en el Departamento	Construcción de 3 Centros de Saberes en Medicina Tradicional y Ancestral														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
15.3.2	Desarrollar gestiones para construcción y funcionamiento de los Centro de Saberes Ancestrales	Ajuste técnico de pre inversión, diseños de pre inversión para la construcción de los 3 Centros de Saberes de Medicina Tradicional	3	Informes y/o actas						1		1				1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18.00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Numero de pagos												
			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC				
18.1	Desarrollar una gestión pública eficiente que logre una administración institucional apropiada utilizando adecuadamente los recursos de seguimiento y evaluación cinegética		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.1.1	Fortalecer una gestión administrativa solicitando la adquisición de bienes y servicios	Número de Procesos Administrativos concluidos según norma vigente	7	Actas de conformidad y/o informe											
				1	1	1	1	1	1		1			1	

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Numero de pagos												
			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC				
15.4.1	Diagnosticar y supervisar a laboratorios artesanales para garantizar el acceso para productos tradicionales en el Sistema Único de Salud.		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
15.4.1	Diagnosticar y supervisar a laboratorios artesanales para garantizar el acceso para productos tradicionales en el Sistema Único de Salud.	Número de productos Tradicionales y Artesanales incorporado en el Sistema Único de Salud	3	Informes y/o planillas de asistencia y/o reportes											
						1			1			1			

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE GESTIÓN EN SALUD AMBIENTAL

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Nº de actividades implementadas												
			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC				
5.1	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de enfermedades transmisibles relacionadas con la calidad del agua de consumo humano		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
5.1.1	Fortalecer las capacidades analíticas y resolutorias de los laboratorios de calidad del agua de los SEDES , para apoyo en situaciones de emergencias y desastres	procesos de adquisición de reactivos o pastillas potabilizadoras realizado	3	Nota interna y/o Acta de recepción y/o informe de comisión de recepción											
						1			1			1			
5.1.2	Realizar el seguimiento y monitoreo de la implementación de la vigilancia de la calidad del agua de consumo humano y la socialización y capacitación sobre los Estándares nacionales de agua, saneamiento e higiene en establecimientos de salud (WASH) y la inspección sanitaria de los sistemas de abastecimiento de agua	Inspección a los sistemas de abastecimiento de agua y monitoreo de los parámetros de calidad de agua	5	Nota Interna y/o Informes de Viaje											
						1	1		1			1		1	
5.1.3	Participar en la reuniones del Comité Técnico Nacional de Plaguicida	Informe de Evaluación de riesgo beneficio de Plaguicida	6	Nota interna y/o Informes de Viaje											
						1	1	1		1	1	1			
5.1.4	Socializar documentos técnico normativos: Plan de Mercurio y Salud, Guía de diagnóstico y tratamiento de vigilancia de la intoxicación por mercurio	Guías implementadas en los 9 Departamento	9	Nota internas y/o Informes de Viaje y/o Acta de Entrega											
								3	3	3					
5.1.5	Elaborar e Imprimir materiales y/o documentos técnico normativos.	Material impreso	4	Notas internas y/o Informe de Conformidad y/o Acta de Recepción											
						1	1				1			1	
5.1.6	Fortalecer al Área de Toxicología con Recursos Humanos para la evaluación Toxicológica de Plaguicidas Químicos de Uso Agrícola	Nota Intena y/o Informes de evaluación y/o Dictámenes Técnico	7	Notas Internas y/o Informes											
								1	1	1	1	1	1	1	

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Fortalecer la Gestión Administrativa para el óptimo funcionamiento del Programa Nacional de Gestión en Salud Ambiental	Porcentaje de ejecución financiera por Gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Gestionar y fortalecer el buen funcionamiento del Programa Nacional de Gestión Ambiental	Adquisición de bienes y servicios para el buen funcionamiento del Programa Nacional de Gestión en Salud	3	Notas Internas y/o Informe Técnicos						1		1		1		
18.3.2	Regularizar pagos pendientes de gestiones pasada (2023)	pagos cancelado	1	Nota interna y/o Informe Interno		1										

PEI ACCIÓN
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Construir capacidades legales e institucionales para la implementación del plan Nacional de Salud, implementando actividades de detección temprana diagnóstico y tratamiento de enfermedades	Porcentaje de SEDES que implementan el Plan Nacional de Salud Ambiental (Estrategias)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Conformar el Comité Nacional Técnico de Sustancias Químicas en coordinación con Instituciones en temas Ambientales para elaborar y validar el plan plurinacional de salud y cambio climático	Resolución Multiministerial , elaborando su reglamento interno y/o Plan de trabajo y de seguimiento	3	Informes Técnicos y/o Informes de Viaje					1				1		1	
18.2.2	Fortalecer el sistema de salud para la prevención diagnóstico y tratamiento de la población expuesta a sustancias químicas (metales pesados) atreves a través del fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de salud, y la caracterización y acreditación de los Centros de Información Toxicológica y acciones tendientes a reducir gradualmente la adquisición y empleo de instrumental médico con mercurio añadido	estudios de determinación de la presencia de sustancias químicas en matrices biológica	3	Notas Internas y/o Informes de Viaje					1				1		1	
18.2.3	Promocionar y prevenir en salud ambiental a través de la participación en ferias de salud y en coordinación con los diferentes programas de la Dirección General De Epidemiología y la socialización de riesgos a la salud ambiental y cambio climático	Visibilizar las acciones de prevención a los riesgos ambientales que realiza el Programa de Salud Ambiental	4	Informes Técnicos y/o Informes de Viaje					1		1		1		1	

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
5,00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Desarrollar programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS (Centros de Salud mental).	Tasa de habitantes jóvenes y adolescentes que asisten a los centros de salud mental														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Elaborar la Estrategia de Implementación del modelo de Salud Mental Comunitario.	Estrategia de implementación del modelo de Salud Mental Comunitario.	2	Informe de avance o Documento elaborado.				1		1						
5.1.2	Gestionar convenios intergubernativos e interinstitucionales para la implementación de centro piloto de Rehabilitación en Salud Mental y Adicciones.	Convenios para implementación de centro piloto de Rehabilitación en Salud Mental y Adicciones.	1	Convenio elaborado								1				
5.1.4	Elaborar e implementar un instrumento de registro de indicadores en Salud Mental y Adicciones en coordinación con el SNIS-VE.	Instrumento de registro elaborado.	2	Informe tecnico.					1				1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)												Indicador de Proceso (12)				
5.2	Desarrollar programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS (Embarazo en adolescentes).											Tasa de adolescentes y jóvenes que acuden a salud preventiva por consumo de drogas,				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.2	Realizar actividades (Nacional) de prevención de la violencia de genero en ferias de salud.	Concientizar y educar a la comunidad sobre la importancia de prevenir y eliminar la violencia de género	5	Planillas de participación de la población			1		1		1		1		1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.3	Desarrollar programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS (Promoción y Prevención),	% de Programas de fortalecimiento a la promoción y prevención de la salud en salud													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim.											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Elaborar documentos técnicos normativos referentes a Salud Mental	Documento técnico normativos elaborados.	2	Actas o Informes o Documento técnico normativo.					1						1

PEI ACCIÓN
6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.4	Implementar y desarrollar los programas y proyectos SAFCI (Consumo de drogas).	Tasa de adolescentes y jóvenes detectados en establecimientos de salud por consumo de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim.											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Capacitar al personal de Salud de Primer Nivel acerca de mhGAP clínico y/o sociedad civil en mhGAP comunitario.	Personal de Salud de Primer Nivel y/o sociedad civil capacitados.	2	Informes y/o planillas de asistencia.					1			1			

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.5	Implementar y desarrollar los programas y proyectos SAFCI (Prevención de la Violencia).	N° de Implementación de estrategias de prevención de violencias en razón de genero con													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim.											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Validar e implementar la estrategia de Prevención de la violencia a razón de género con enfoque de despatriarcalización	Una estrategia de prevención de la violencia validada e implementada en establecimientos de salud	1	Actas de validación y de implementación de la estrategia.										1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.6	Implementar y desarrollar los programas y proyectos SAFCI (Cuarteles saludables).	Porcentaje de cuarteles saludables acreditados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim.											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.6.1	Elaborar material didáctico para la Instrucción Integral Centinela de la Salud en las Unidades Militares, priorizando la Promoción de la Salud y Prevención de las enfermedades	Material didáctico elaborado y distribuido	3	Informe y/o acta				1	1	1					

Cod. O.E. Objetivo Estrategico
7.00 % Fortalecer el Control Social en Salud, con el funcionamiento del 100 % del Consejo Nacional, de los 9 departamentales y 100 % de los municipales, en el marco de la política SAFCI, entre el 2021 y el 2025

PEI ACCIÓN
6.2.3.1.1 Implementación del marco legal de la participación y control social, que regula en todo el sector la gestión de los Consejos Sociales de Salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
7.7	Implementar en el marco legal de la participación y control social, que regula en todo el sector la gestión de los Consejos Sociales Municipales conformados	Número de Consejos Sociales Municipales de Salud conformado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim.											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
7.7.1	Fortalecer a la Estructura Social en Salud y organizaciones sociales, a nivel municipal, departamental y nacional, para la implementación efectiva de sus roles y funciones.	9 reuniones de fortalecimiento a la estructura social en salud y organizaciones sociales en sus roles y funciones	9	Informe y/o acta y/o planillas de asistencia		1	4			1		1	1	1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
7.8	Implementar en el marco legal de la participación y control social, que regula en todo el sector la gestión de los Consejos Sociales Departamentales de salud conformados.	Número de Consejos Sociales Departamentales de Salud Conformados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim.											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
7.8.1	Fortalecer la Estructura Social Departamental de Salud, para la socialización y concertación de normativas de la Gestión Participativa	9 Consejos Sociales Departamental de Salud conformados y fortalecidos en sus competencias	3	Informes y/o actas y/o planillas de asistencia				1	1					1	

PEI ACCIÓN
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

9,00 % Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.2.5.1.1	Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud	N° de certificaciones BPM y BPA a Empresas Farmacéuticas, Distribuidoras e														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
9.1	Actualizar y desarrollar el Programa Nacional de Calidad en Salud con certificación BPM y BPA a Empresas Farmacéuticas, Distribuidoras e Importadoras de medicamentos regulados por Ley.	N° de certificaciones BPM y BPA a Empresas Farmacéuticas, Distribuidoras e														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.1.1	Actualizar y desarrollar el Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud.	Realizar acciones de vigilancia y control a nivel nacional (inspecciones, auditorías, muestreos operativos, forajes)	4	Informes y actas de inspecciones y auditorías, formulario de muestreo, notas técnicas de operativos, lista de participantes			1			1			1			1
9.1.2	Realizar la impresión de instrumentos de trabajo: Normas, manuales, formularios, Afiches informativos y otros según requerimiento.	Normas, manuales, Formularios, Afiches informativos impresos	2	Informes y actas de conformidad					1				1			
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
9.2	Controlar la calidad de los medicamentos, productos elaborados en base a plantas medicinales y otras tecnologías en salud, en el marco del Programa Nacional de Calidad en Salud a Empresas Farmacéuticas,	N° Certificaciones a Medicamentos y productos elaborados en base a plantas medicinales.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.2.1	Realizar el control de calidad de los medicamentos nacionales e importados, así como de otras tecnologías en salud, a través del control físico químico y microbiológico, para verificar la seguridad, eficacia y calidad de los mismos.	Medicamentos nacionales e importados cuentan con control de calidad	4	Informe con los certificados de análisis			1			1			1			1
9.2.2	Realizar las gestiones para la calibración y mantenimiento de equipos	Equipos e instrumentos se encuentran en óptimo funcionamiento	4	Informes y/u orden de servicio			1			1			1			1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
9.7	Actualizar normas técnicas, manuales y guías para apoyar a desarrollar el Programa Nacional de Calidad en Salud para realizar auditorías, inspecciones regulatorias de Buenas Prácticas de Manufactura-BPM y	Número de normas manuales y/o guías en el ámbito de la regulación farmacéutica de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.7.1	Actualizar y elaborar normas técnicas, manuales y guías en el ámbito de la regulación farmacéutica de medicamentos reconocidos por ley, y realizar auditorías, inspecciones regulatorias de Buenas Prácticas de Manufactura-BPM y Buenas Prácticas de Almacenamiento-BPA	Informe trimestral de Normas, Manuales y/o guías en el ámbito de la regulación farmacéutica de medicamentos reconocidos por	4	Normas, Manuales y/o guías actualizadas o emitidas e informes de auditorías, inspecciones regulatorias de			1			1			1			1

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

17,00 % Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.2.1.1	Desarrollo e implementación de un Sistema Parametrizado de rendición pública de cuentas y la publicación de información institucional en las páginas web de las instituciones y empresas públicas. y fiscalización y auditaje de los servicios públicos de salud	N° de Autorizaciones, Rectificaciones, Notificaciones, Certificaciones, Fiscalización y														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
17.3	Emitir Autorizaciones, Rectificaciones, Notificaciones, Certificaciones, Fiscalización y Auditaje de los servicios públicos de salud a Empresas Farmacéuticas, Distribuidoras e Importadoras de medicamentos regulados	N° de Autorizaciones, Rectificaciones, Notificaciones, Certificaciones, Fiscalización y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.3.1	Emitir Autorizaciones de Comercialización, Rectificaciones, Notificaciones y Certificaciones para medicamentos reconocidos por Ley.	Informe trimestral de Autorizaciones de Comercialización, Rectificación, Notificaciones y Certificaciones	4	Reporte de autorizaciones de comercialización, Rectificaciones, Notificaciones y certificados emitidos			1			1			1			1

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.5	Apoyar la administración de la gestión pública con adquisición de bienes a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Pagar todos los gastos por concepto de adquisición de materiales, suministros, activos y otros para fortalecer el funcionamiento de la AGEMED	Gastos operativos pagados	4	Informe de conformidad, acta de entrega y facturas			1			1			1			1
18.5.2	Realizar el mantenimiento preventivo para optimizar el rendimiento de los equipos de computación del personal de la AGEMED	Informe trimestral de mantenimientos preventivos realizados a los equipos de computación del personal de	4	Informe de Equipos de computación del personal de la AGEMED con mantenimiento preventivo			1			1			1			1
18.5.3	Fortalecer y Consolidar la Plataforma MISA de gestión de trámites y servicios en línea	Módulo para la emisión de Certificación de Despachos Aduaneros implementado (Plataforma MISA)	1	Informe de despliegue en entorno de producción del módulo desarrollado para la emisión de Certificación de Despachos						1						
18.5.4	Instalar el Centro de Procesamiento de Datos Alterno para la AGEMED	Mini Centro de Procesamiento de Datos Alterno instalado	1	Informe de instalación del Micro Centro de Procesamiento de Datos Alterno instalado			1									
18.5.5	Renovar la suscripción anual de los servicios de licencias de software requeridos por la AGEMED	Renovación del certificado digital SSL de la AGEMED, del nombre de dominio en internet agemed. noh ho. de licencias de uso de la	3	Informes internos de conformidad por el servicio de renovación del certificado SSL, del servicio de renovación del nombre de								1		2		
18.5.6	Equipar el sistema informático y comunicacional para el adecuado funcionamiento de las operaciones de la AGEMED	Informes de adquisición de 7 equipos de computación, 2 impresoras a color multifuncionales, 2 escaners de	5	Informes de conformidad de adquisición de equipos de computación, impresoras, escáners, monitores y teléfonos		2	3									

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.6	Apoyar la administración de la Gestión pública con pago de servicios básicos a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar el pago de servicios generales y/o otros para fortalecer el funcionamiento de la AGEMED	Informe trimestral de gastos operativos recurrentes ejecutados	4	Informes de conformidad, actas de entrega y facturas			1			1			1			1
18.6.3	Elaborar el libro de Compras y ventas oportunamente para la declaración en el SIN	Informe mensual de remisión al SIN del libro de compras y ventas IVA digital declarados	12	Informe y reportes declarados al SIN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.8	Apoyar la administración de la gestión pública con con pago de sueldos al personal de planta y eventual a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.2	Elaborar, procesar y ejecutar el pago al personal (Sueldos y aguinaldos, bono de antigüedad, refrigerios, asignaciones familiares) en el SIGEP/SIGMA	Sueldos del personal de la AGEMED pagados	12	Informe y planilla de sueldos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PEI ACCIÓN
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Proponer Políticas y elaborar normas, reglamentos, manuales y guías en salud, seguimiento, vigilancia y cumplimiento de la regulación sobre medicamentos y tecnologías en salud.	N° de Políticas, normas, reglamentos, manuales y guías en salud elaboradas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Gestionar la suscripción de convenios y otros documentos con organismos y entidades públicas en representación de la AGEMED	Informe trimestral de acuerdo, convenios y otros documentos en representación de la AGEMED consolidados	4	Informes y/o convenios firmados			1			1			1			1
18.4.2	Elaborar Resoluciones Administrativas con o sin sanción, Apertura de Empresas y Sucursales, Ampliaciones de Rubro, Cambios de Razón Social, Modificación de Rubro, de Licencias Previas de productos controlados, de BPA- BPM y otras según normativa vigente	Informe trimestral de Resoluciones Administrativas emitidas	4	Resoluciones Administrativas emitidas			1			1			1			1
18.4.3	Realizar notificaciones de Resoluciones Administrativas de acuerdo a normativa vigente.	Informe trimestral de Notificaciones de Resoluciones Administrativas realizadas	4	Notificaciones de Resoluciones Administrativas realizadas			1			1			1			1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de pacientes con CACU detectados y tratados por el SUS											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.3	Disminuir la tasa de incidencia del cáncer cervicouterino															
10.3.1	Elaborar documento normativo de prevención y detección precoz del cáncer cervicouterino.	Documento normativo elaborado	3	Informe de viaje, acta de conformidad y/o nota interna				1		1			1			
10.3.2	Implementar el test de HPV como estrategia de prevención y tamizaje para el cáncer cervicouterino.	Estrategia de prevención y tamizaje implementado	3	Informe de viaje, acta de conformidad y/o nota interna				1				1				1
10.3.3	Elaborar e imprimir, materiales de Información, promoción y prevención del cáncer cervicouterino.	Material elaborado e impreso	1	Nota Interna, factura y/o Acta de conformidad								1				

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.11	Incrementar la ejecución financiera del Ministerio de Salud y Deportes															
18.11.1	Gestionar la adquisición de bienes y servicios para el Programa Nacional de Lucha Contra el Cáncer	Gestión administrativa de bienes y servicios del PNLCC realizados	3	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura					1			1				1
18.11.2	Gestionar pagos de servicios de gestiones anteriores	Procesos administrativos generales del PNLCC pagados	2	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura			1		1							

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de pago por servicios generales											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.12	Incrementar los pagos por servicios generales del Ministerio de Salud y Deportes															
18.12.1	Gestionar los pagos de servicios generales para el Programa Nacional de Lucha Contra el Cáncer	Servicios generales del PNLCC pagados	2	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura									1			1
18.12.2	Gestionar pagos de servicios generales de gestiones anteriores	Servicios generales del PNLCC pagados	1	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura			1									

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de Documentos Normativos publicados para la atención de pacientes con Cáncer											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.10	Elaborar y publicar documentos técnicos normativos y material de información, promoción y prevención relacionados al cáncer															
18.10.1	Validación e Impresión del Plan Nacional de Control del Cáncer	Documento normativo validado y publicado	2	Informe técnico, factura y/o Nota Interna			1		1							
18.10.2	Elaboración y publicación del Documento Normativo de Trasplante de Progenitores Hematopoyéticos (TPH)	Documento normativo elaborado	3	Nota Interna, factura y/o planilla de asistencia			1		1				1			
18.10.3	Validar y publicar la guía de alimentación y nutrición para pacientes oncológicos	Documento normativo publicado	2	Informe técnico, factura y/o Nota Interna			1			1						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI ACCIÓN

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		10.7.1	Elaborar, validar e imprimir el documento normativo, relacionado al abordaje del cáncer de piel	Documento normativo elaborado	3	Nota Interna, Informe de viaje, y/o documento normativo			1			1			1			
		10.7.2	Elaborar e imprimir material de Información, promoción y prevención del cáncer de piel.	Material elaborado e impreso	1	Nota Interna, factura y/o Acta de Conformidad								1				

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS, EMERGENCIAS Y DESASTRES

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
							Nº de pagos de bienes y/o servicios adquiridos											
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.2	Gestionar los procesos técnicos/administrativos de la UGRED.	18.2.1	Gestionar las adquisiciones de bienes para el buen funcionamiento de la UGRED.	Pago de adquisiciones realizados.	8	Acta y/o Factura			2			2			2			2
		18.2.2	Realizar pagos de gestiones anteriores (2023).	Servicios pagados.	2	Informe y/o Factura			2									

PEI ACCIÓN

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
							Nº de planes estratégicos y normativos aplicados											
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.1	Aplicar los planes estratégicos sectoriales y normativos referentes a gestión de Riesgos en los SEDES.	18.1.1	Realizar el seguimiento y contribución al cumplimiento de los objetivos planteados en los Programas dependientes de la UGRED.	Objetivos planteados en los Programas dependientes de la UGRED cumplidos.	11	Informes y/o Actas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		18.1.2	Participar en eventos de promoción y/o relacionados a la gestión de riesgos, emergencias y desastres en salud.	Lineamientos y normativas ejercidos en eventos relacionados a la gestión de riesgos en salud.	8	Informes y/o Actas				1	1	1	1	1	1	1	1	
		18.1.3	Fortalecer la capacidad de gestión de la UGRED.	Políticas de salud a nivel nacional fortalecidos.	7	Informes y/o Actas				1	1	1	1	1	1	1	1	

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROG. CENTRO COORDINADOR DE EMERGENCIAS EN SALUD NACIONAL

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

6,00 % Implementar el SUIIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

6.2.2.1.1 Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Porcentaje de Centros Coordinadores de Salud que reportan información al S.U.I.S.													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6.3	Supervisar el seguimiento y monitoreo de los reportes de los Centros Coordinadores Departamentales de Salud.				Porcentaje de Centros Coordinadores de Salud que reportan información al S.U.I.S.											
6.3.1	Realizar el seguimiento y monitoreo a la aplicación de la normativa vigente a los SEDES departamentales.	SEDES monitoreados con seguimiento en aplicación a la normativa vigente.	18	Informes y/o actas		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
6.3.2	Realizar el fortalecimiento al CCESD con capacitaciones, cursos, talleres y otros que se encuentren articulados con normativa vigente relacionados a urgencias y Emergencias médicas.	Personal del CCESD fortalecido y capacitado en la normativa vigente relacionada a urgencias y emergencias médicas	9	Informes y/o Actas			1	1	2	1	1	1	1	1	1	
6.3.3	Realizar el fortalecimiento de la rectoría, sobre los SEDES departamentales a través del PCESN.	El MSyD, a través del PCESN ejerce rectoría sobre los SEDES departamentales	9	Informes y/o Actas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
6.3.4	Coordinar y coadyuvar con otras instancias para dar respuestas a situaciones inusitadas y participar en eventos religiosos, deportivos y otros.	Coordinación y apoyo en eventos inusitados.	12	Informes y/o actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Porcentaje de ejecución financiera por gestión													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1	Ejecutar los procesos técnico/administrativos para el funcionamiento del PCESN				Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
18.1.1	Efectuar adquisiciones para el buen funcionamiento del PCESN.	Adquisiciones Pagadas	12	Actas y/o facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			% de pagos por servicios generales: agua; luz; Teléfonos fijos; teléfonos móviles													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Ejecutar los pagos de servicios del PCESN				% de pagos por servicios generales: agua; luz; Teléfonos fijos; teléfonos móviles											
18.3.1	Realizar los pagos por servicios para el buen funcionamiento del PCESN.	Servicios pagados	11	Actas y/o Facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
18.3.2	Realizar los pagos de gestiones anteriores.	Servicios pagados	54	Informes y/o Facturas		54										

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: FORTAL. REDES DE SERVICIOS DE SALUD A NIVEL NACIONAL 8868-BO

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Número de pago de servicios generales del Proyecto.													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1	Administrar los recursos de servicios del proyecto e manera eficiente, eficaz y de forma transparente				Número de pago de servicios generales del Proyecto.											
18.1.1	Administrar la ejecución de recursos en servicios del Proyecto 8868-BO.	Porcentaje de pagos por servicios generales del Proyecto 8868-BO, oportunamente.	5	Informe y/o actas de conformidad.	1	1	1	1	1							

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI ACCIÓN

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC					
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		NOV				
		9.7.1	Realizar la Reingeniería al Sistema de Información del Registro único de Establecimientos de Salud - (RUES)	RUES dinámico articulado al SUIIS, brinda información de la estructura de establecimientos de salud y cartera de servicios	1	Informe y/o Acta de conformidad del servicios.				1												
		9.2.1	Actualizar las normas nacionales de atención clínica y desarrollo de un aplicativo móvil.	Normas nacionales de atención clínica actualizadas y difundidas a través del aplicativo móvil.	6	Informe de conformidad y/o acta de conformidad.				6												

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA DE MEJORA EN LA ACCESIBILIDAD A LOS SERVICIOS DE SALUD MATERNA Y NEONATAL EN BOLIVIA BID 4612/BL-BO

Cod. O.E. 9,00 % **Objetivo Estratégico** Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI ACCIÓN

6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							N° de Redes de Salud del área de intervención del Programa en las que se implementan															
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC					
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV												
	9.1	9.1.1	Implementar mejoras en la calidad en el marco del modelo de atención CONE en las redes priorizadas por el Programa	Redes de salud del área de intervención del Programa en las que se desarrollaron acciones de mejora de calidad en la atención	13	Informe sobre la implementación de la mejora continua de la calidad en la atención CONE en las redes de salud																13

Cod. O.E. 10,00 % **Objetivo Estratégico** Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI ACCIÓN

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							N° de redes de salud que implementan el modelo CONE en el área de influencia del															
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC					
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV												
	10.2	10.2.1	Implementar el modelo de atención CONE en las redes priorizadas	Estrategia CONE implementada en 13 redes de salud del área de intervención del Programa	13	Informe sobre la implementación de la estrategia CONE																13
		10.2.2	Prestar servicios de atención y promoción de la salud a través de enfermeras obstétricas en los municipios priorizados	Reporte de producción de servicios de las enfermeras obstétricas	4	Informes sobre la producción de servicios de enfermeras obstétricas		1			1			1							1	

Cod. O.E. 11,00 % **Objetivo Estratégico** Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI ACCIÓN

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRRH en salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							N° de procesos de formación a recursos humanos de salud en temas clínico-diagnósticos-															
							1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC					
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV												
	11.3	11.3.1	Ejecutar la consultoría por producto "Programa de formación de capacidades clínico-diagnósticas y terapéuticas para el personal de salud"	1er producto de la consultoría entregado y aprobado	1	Notas de entrega de producto y/o Informes de avance de la consultoría																1

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

11.3.2	Ejecutar la consultoría por producto "Formación en post-Grado en Gestión Hospitalaria"	2do y 3er productos de la consultoría entregados y aprobados	2	Notas de entrega de producto y/o Informes de avance de la consultoría														1			1	
11.3.3	Formación finalizada para médicos especialistas a incorporarse en los hospitales del programa (31 residentes médicos)	Planillas aprobadas de residentes médicos.	8	Notas de entrega de producto y/o Informes de avance de la consultoría									1	1		1		1		1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) 18.4	Acción de corto Plazo (11) Gestionar la adquisición de bienes e insumos para la unidad ejecutora del programa BID N° 4612/BL-BO				Indicador de Proceso (12) % de cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la gestión																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)																	
					1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim. ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC																	
18.4.7	Realizar las compras de Bienes e Insumos para el funcionamiento del programa BID N° 4612/BL-BO	Procesos de compra realizados	3	Reportes mensuales SIGEP y/o contratos /órdenes de compra																		2

C. ACP (10) 18.5	Acción de corto Plazo (11) Fortalecer la gestión y gerencia sectorial de salud en el área de intervención del Programa				Indicador de Proceso (12) N° de consultorías por producto relacionadas a sistemas/implementación de modelos de																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)																	
					1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim. ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC																	
18.5.1	Ejecutar la consultoría "Fortalecimiento de referencia y contrarreferencia en 10 redes de Salud de los departamentos de La Paz, Santa Cruz, Chuquisaca y Beni	Sexto y séptimo producto presentado y aprobado	2	Notas de Entrega de producto y/o Informes de avance de la consultoría																		
18.5.2	Ejecutar la consultoría por producto "Implementación del Modelo de Gestión Hospitalaria"	Primer producto presentado y aprobado de la consultoría	1	Notas de entrega de producto y/o informes de avance de la consultoría.																		1
18.5.3	Ejecutar las consultorías por producto individual (2 médico, 2 enfermeras y 2 administrativos financieros) para la implementación del Proyecto Piloto del Modelo de Gestión Hospitalaria (servicio)	Primer producto de la consultoría para la implementación del Proyecto Piloto del Modelo de Gestión Hospitalaria (servicio)	1	Nota de entrega de producto y/o Informe de avance de la consultoría																	1	
18.5.4	Implementar la gestión en salud en el área de intervención del programa	3 Consultores de línea nacionales para los Producto 10, 11 y 12 y 12 Consultores de línea internacionales para el Producto	15	Contratos suscritos para los 1 consultores		15																
18.5.5	Ejecutar las consultoría individuales por producto referidas a la implementación de la metodología BIRMM en el área de influencia del Programa	Tercer producto de la consultoría de reconfiguración y 2do y 3er producto de la consultoría evaluación BIRMM entrenados y	3	Notas de Entrega de producto y/o Informes de avance de la consultoría			2															

C. ACP (10) 18.6	Acción de corto Plazo (11) Gestionar el pago de servicios de funcionamiento del programa BID N° 4612/BL-BO				Indicador de Proceso (12) % de cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la gestión																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)																	
					1er Trim. 2do Trim. 3er Trim. 4to Trim. ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC																	
18.6.1	Gestionar el pago de servicios relativos a las actividades de funcionamiento del Programa BID N° 4612/BL-BO	Servicios contratados y/o pagados relativos al funcionamiento del Programa BID N° 4612/BL-BO	162	Reportes mensuales SIGEP y/o contratos/órdenes de servicios		30	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE REGULACIÓN DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y TECNOLOGÍA

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Efectuar Gestión Pública a través de Inspección, Seguimiento para Fortalecimiento y Equipamiento de Establecimientos de Salud de 1er, 2do y 3er Nivel de atención del Subsector Público	Número de Seguimiento y Inspección a la Construcción de Infraestructura y Equipamiento														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar una Gestión Pública efectiva mediante la Implementación de Inspecciones, Seguidimientos y Acciones Coordinadas respaldadas de apoyo, seguidas de una Evaluación Sinérgica Posterior	Seguimiento e Inspección a la Construcción de Infraestructura y Equipamiento de Establecimientos de Salud del	8	Informes de Viaje de Inspecciones y Seguidimientos a Establecimientos de Salud y/o Formularios de Seguidimientos			1	1	1	1	1	1	1	1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Efectuar Adquisiciones, de Bienes, para el Funcionamiento de la Unidad de Regulación de Infraestructura, Equipamiento y Tecnología.	Número de adquisiciones y/o procesos menores Trimestrales y/o Anuales														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar Adquisiciones de Bienes, para respaldar de manera eficaz el funcionamiento de la Unidad de Regulación de Infraestructura, Equipamiento y Tecnología	Adquisición de Bienes, para respaldar el funcionamiento operativo de la (URIEY)T	5	Acta de Recepción y/o Informe Conformidad						1	1	1	1	1		

PEI ACCIÓN
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Realizar Relevamiento de Información de Infraestructura y Equipamiento y Diagnostico Situacional para la Elaboración de Normas, Reglamentos y Guías en Salud	Número de Relevamiento de Información para Guías de Seguimiento Ejecución Física de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar Evaluaciones Situacionales de los Establecimientos de Salud mediante la aplicación de fichas diseñadas, para recopilar información sobre Infraestructura y Equipamiento, para la formulación de Normas, Reglamentos y Guías en Salud	Elaboración de Guías y/o Fichas en Salud de Infraestructura y Equipamiento, para garantizar su implementación efectiva y	1	Guías y/o Fichas de Infraestructura y Equipamiento realizadas.									1			

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

PEI ACCIÓN

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Realizar pagos de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2023)	Número de solicitudes de pago y/o Informes de Viaje														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar pagos de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2023)	Pagos realizados de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2023)	2	Nota de solicitud de pago y/o Informes de Viaje			2									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN, VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y MEDICINA TRADICIONAL

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Coordinar las acciones para la formulación, ejecución y la evaluación de la política general de salud en el marco de las políticas de implementación del Plan General de Desarrollo Económico Social	Número de SEDES que aplican planes sectoriales, estratégicos implementados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Coadyuvar a la implementación de Documentos Normativos: planes sectoriales, estratégicos, emitidos por el Ministerio de Salud y Deportes para el Fortalecimiento de la Gestión y Gerencia sectorial de salud.	Documentos normativos implementados, en las redes del Sistema de Salud	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Coordinar la concertación de las políticas públicas, estrategias sanitarias nacionales, estrategias de transparencia y anticorrupción, mecanismos de participación y control social, con eficacia en los servicios de salud.	Número de SEDES que aplican políticas públicas, estrategias sanitarias.													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Coadyuvar a la elaboración de normas que permitan la autorización, funcionamiento y supervisión de los centros que prestan servicios de salud, del ejercicio profesional médico y de todos los profesionales y trabajadores del área de salud.	12	Informes y/o actas de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Supervisar y evaluar los servicios prestados por los seguros de salud a Corto Plazo, velando que estos estén regulados y normados en todos los niveles de atención.	Número de seguros de salud a corto plazo regulados y normados en todos los niveles de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Supervisar y evaluar los Servicios de los seguros de Salud a nivel Nacional	12	Informes y/o actas de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Realizar pagos de gestiones anteriores (2023)	3	Informes de viaje	1			1	1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.4	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar la compra de materiales y suministros para el fortalecimiento de la gestión y gerencia sectorial de salud.	7	Actas y/o facturas			1	1	1	1	1	1		1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.5	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento del Viceministerio de Promoción, Vigilancia Epidemiológica y Medicina Tradicional	Número de adquisiciones, servicios contratados y pagado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar el pago de Servicios no personales, para el fortalecimiento de la gestión y gerencia sectorial de salud.	11	Actas y/o facturas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE EPIDEMIOLOGÍA

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico														
5,00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.														
PEI	ACCIÓN														
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS														
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)															
5.1	Desarrollar estrategias integrales de prevención y vigilancia para reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en el territorio nacional														
Indicador de Proceso (12)															
Nº de Informes de Seguimiento a la vigilancia epidemiológica en el sistema nacional de															
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar el seguimiento , evaluación y coordinación de las actividades de Unidades y Programas dependientes de la Dirección General de Epidemiología, asimismo de otras Direcciones del Ministerio de Salud y Deportes en todo el Territorio Nacional, de acuerdo a normativa vigente.	4	Seguimiento y Evaluación realizada, sobre la implementación de actividades de prevención y vigilancia			1			1			1			1
5.1.2	Apoyar en el seguimiento , evaluación, , rastillaje y coordinación en las actividades de la contención de epidemias, enfermedades emergentes, contingencias, capacitación y otras, a unidades , programas dependientes de la DGE y el Ministerio de Salud y Deportes, en aplicación a las normas vigentes en todo el Territorio Nacional.	4	Seguimiento y evaluación a las tareas realizadas en la contención , prevención y vigilancia epidemiológica			1			1			1			1
Cod. O.E.	Objetivo Estratégico														
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.														
PEI	ACCIÓN														
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica														

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Desarrollar estrategias y acciones para lograr una administración de gestión eficiente con el uso adecuado de recursos	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar el inicio y pago de procesos de compra para el funcionamiento de la Dirección General de Epidemiología	Dirección General de Epidemiología fortalecida y en funcionamiento.	4	Facturas y/o Actas de Conformidad			1			1			1	1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y su planificación como herramienta de gestión	Porcentaje de pago por servicios generales, básicos ejecutados de forma oportuna.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar el pago de Servicios, Servicios de Transporte, Fotocopias, Mantenimiento y/o expensas del edificio, para el funcionamiento de la Dirección General de Epidemiología	Dirección General de Epidemiología fortalecida y en funcionamiento	4	Actas de conformidad y/o facturas			1			1			1			1
18.3.2	Realizar el pago de Servicios y Otros de la gestión anterior (2023).	Pagos realizados de la gestión pasada.	2	Informe de Viaja y/o boletos	1	1										

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE MEDICINA TRADICIONAL

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
8,00 %	Revalorizar la medicina tradicional Incorporando efectivamente en todo el sistema nacional de salud la medicina tradicional con matriculación de 2.320 nuevos prestadores de medicina tradicional matriculados , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
6.2.4.1.1	Implementación y desarrollo del programa medicina tradicional con matriculación e incorporación al Sistema Nacional de Salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
8.4	Fortalecer al proceso de matriculación de prestadoras y prestadores de medicina tradicional ancestral RUMETRAB	2500 Prestadores de medicina tradicional matriculados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
8.4.1	Ampliar y optimizar la cobertura de los procesos de matriculación en los Gobiernos Autónomos Municipales (GAM)	Número de prestadores de medicina tradicional matriculados en las ETAS	4	Informes y/o actas y/o planilla de asistencia y/o reportes			2			1			1			
8.4.3	Monitorear el seguimiento de prestadoras y prestadores de medicina tradicional matriculados por medio de los UNIMETRAS	Número de prestadores de Medicina Tradicional matriculados, monitoreados	4	Informes y/o actas y/o planillas de asistencia y/o reportes			1			1			1			1
8.4.4	Implementar brigadas móviles de Matriculación a prestadoras y prestadores de medicina tradicional de las naciones y pueblos indígena originarios campesinos y afro bolivianos	Número de carpetas para matriculación de prestadores de medicina tradicional	5	Informes y/o actas y/o planilla de asistencia y/o reporte				3		1			1			

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
15,00 %	Garantizar el acceso y la capacidad resolutoria de los establecimientos de salud en Bolivia y la inclusión de la Medicina Tradicional y Ancestral en el Sistema Único de Salud, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.6.2.2.2	Incorporación de la farmacopea tradicional y ancestral en el LINAME

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
15.3	Fortalecer el proceso de registro de productos naturales tradicionales y laboratorios artesanales para el Sistema Único de Salud.	2500 Productos Naturales Tradicionales y Artesanales incorporados a la LIPAT														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
15.3.1	Supervisar a laboratorios artesanales para fortalecer e incentivar el registro sanitario de productos naturales tradicionales.	Número de laboratorios artesanales supervisados.	5	Informes y/o planillas de asistencia y/o actas		1				1	1		1		1	
15.3.2	Capacitar en el proceso de selección de plantas medicinales y su registro en el modulo del SISMET a los UNIMETRAS, CODESEPLAN y CONASEPLAN.	Número de capacitaciones en el proceso de selección y registro de plantas medicinales de uso tradicional	4	Informes y/o actas de reunión y/o reporte		1				1			1			1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Numero de pagos																
			18.1	Desarrollar una gestión pública eficiente que logre una administración institucional apropiada utilizando adecuadamente los recursos de seguimiento y evaluación cinérgica	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Fortalecer una gestión administrativa solicitando la adquisición de bienes y servicios	Numero de Procesos Administrativos concluidos	4	Actas de conformidad y/o informe			1			1				1				1	
18.1.2	Realizar el pago de procesos de gestiones anteriores - gestión 2023	Procesos pagados de la gestión 2023	1	Informe y/o acta de conformidad			1												

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE REGULACIÓN Y GESTIÓN DE HOSPITALES

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	N° de seguimiento y evaluaciones efectuadas a Hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de															
			18.1	Realizar seguimiento y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
ENE	FEB	MAR						ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
18.1.1	Realizar seguimiento y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel	Hospitales con seguimiento y evaluación	8	Informes de viaje del seguimiento a hospitales y/o formulario de seguimiento			1	1	1	1	1	1	1	1				

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	% de seguimientos a nuevos hospitales de puesta en marcha en los niveles 2do, 3er, 4to														
			18.2	Realizar seguimiento a nuevos hospitales de puesta en marcha en los niveles 2do, 3er y 4to nivel de salud.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
ENE	FEB	MAR						ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.2.1	Realizar seguimiento a nuevos hospitales de puesta en marcha en los niveles 2do, 3er, 4to nivel en salud a nivel nacional	Nuevos hospitales en puesta en marcha con seguimiento	10	Informes de viaje del seguimiento a nuevos hospitales y/o acta de reunión			1	1	1	1	2	1	1	1	1		

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Numero de pagos para adquisiciones menores													
			18.4	Realizar gestión y coordinación de la unidad de regulación de gestión hospitalaria en la compra de bienes, suministros y otros.	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		
ENE	FEB	MAR						ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Desarrollar las adquisiciones de suministros de oficina para el funcionamiento de la unidad de regulación de gestión hospitalaria	Procesos pagados en materiales de escritorio y equipamiento de oficina para el funcionamiento de la unidad de regulación de	3	Acta de Conformidad y/o ingreso almacén							1		1	1		
18.4.2	Realizar pagos de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2023)	Pagos realizados de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2023)	2	Nota de solicitud de pago y/o Informe de Viaje					2							
18.4.3	Realizar pagos de los gastos operativos para el hospital de tercer nivel del El Alto Sur de la gestión Anterior (2023) y actual (2024)	Pagos realizados de las actividades realizadas en la gestión anterior (2023) y actual (2024)	1	Nota de solicitud de pago y/o acta de conformidad				1								

PEI	ACCIÓN
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Elaborar, políticas, normas, reglamentos de gestión de hospitales y guías en salud.	N° de Documentos técnicos normativos relacionados a la Gestión Hospitalaria:														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la elaboración de normas, políticas, reglamento de gestión de hospitales y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Normas, políticas, reglamentos y guías en salud	2	Propuesta de la norma aprobada								1		1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN HOSPITALARIA

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Realizar el seguimiento, efectuando y coadyuvando al cumplimiento de las actividades de las unidades dependientes de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	Número de seguimientos a las actividades de las Unidades dependientes de la Dirección														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar viajes al interior del País coadyuvando al cumplimiento de las actividades de las unidades dependientes de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	Seguimiento de cumplimiento de actividades realizadas de las unidades dependientes de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	18	Informes de viaje y/o actas de reunión	1	2	1	2	2	1	1	2	2	1	2	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Realizar el seguimiento, efectuando y coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de Hospitales.	Número de seguimientos coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar viajes al interior del País efectuando el seguimiento y/o coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de Hospitales.	seguimiento y/o coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de Hospitales.	12	Informes de viaje y/o actas de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Efectuar acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica del total de incremento de acceso a servicios hospitalarios del total de la población por parte de la Dirección General de	Número de acceso a servicios hospitalarios del total de la población Nacional y Efectuar														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Efectuar gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica por parte de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	Efectuar gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica por parte de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	6	Informes de viaje y/o actas de reunión		1		1		1		1		1	1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Contar con Servicios Básicos y realizar pagos mensuales de los servicios.	Número de servicios recurrentes pagado y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Ejecutar los Procesos de Contratación de Bienes y Servicios y realizar pagos mensuales de servicios generales.	Informe de los Procesos de Bienes y Servicios ejecutados.	12	Informes y/o Actas de Conformidad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.5	Realizar Adquisiciones Menores y realizar los pagos de los procesos concluidos.	Número de pagos de los procesos concluidos y ejecutados.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar Adquisiciones menores para el funcionamiento administrativo de la Dirección General de Gestión Hospitalaria	Numero de pagos de los procesos concluidos ejecutados.	7	Actas de Conformidad		1	1		1	1		1	1	1		

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

PEI ACCIÓN

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.6.1	Realizar el Pago de Gestiones Anteriores (2023)	Realizar el pago de viáticos y pasajes terrestre de la gestión 2023	1	Informe de viajes	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUROS DE SALUD DE CORTO PLAZO

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.1		Proyecto de Código de la Seguridad de Corto Plazo Elaborado.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.1.1	Realizar el proyecto del Nuevo Código de Seguridad Social de Corto Plazo.	Diagnóstico de necesidad de actualización del Código de la Seguridad Social de Corto Plazo.	1	Informe Técnico y/o Informe Interno.										1			

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.2		Procedimientos Implementados para la concertación de las prestaciones de la Seguridad															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.2.1	Elaborar documentos de Procedimientos para la concertación de las prestaciones entre el sub sector de la Seguridad Social de Corto Plazo y el Sub sector de Salud Pública.	Documento de Procedimiento de concertación de las prestaciones.	3	Informe Técnico y/o informe Interno.						1				1			1

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.2.2 Servicios de los seguros de salud a Corto Plazo regulados y normados en todos los niveles de atención

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.3		Número de servicios de la seguridad social regulados y normados por nivel atención															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.3.1	Elaborar normas de regulación de los servicios de los Seguros de Salud.	Norma de Regulación de los Servicios de los Seguros de Salud.	3	Informe técnico y/o Informe Interno						1				1			1
18.3.2	Acompañar en la Verificación, control y apoyo el cumplimiento de la normativa de la Seguridad Social.	Realizar la verificación, control y regulación de la gestión y atención a nivel nacional en todos los niveles de atención de la	4	Informe Técnico y/o Informe Interno		1				1				1			1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.4		Porcentaje de ejecución financiera por gestión.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.4.1	Fortalecer la gestión administrativa de la Dirección General de Seguros de Salud de Corto Plazo.	Fortalecimiento realizado a través de pago de Servicios recurrentes y materiales fungibles.	4	Informe Técnico y/o Informe Interno			1			1				1			1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.5		Porcentaje de ejecución financiera por gestión.															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.5.1	Realizar pagos de gestiones anteriores (2023)	Realizar pagos de gestiones anteriores (2023)	1	Informe Técnico y/o Interno.		1											

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE SEGUROS DE SALUD Y GESTIÓN DEL SISTEMA ÚNICO DE SALUD

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN															
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
10.1	Implementar y desarrollar la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en los establecimientos de salud	Numero de documentos elaborados en base a ley														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Acompañar a las supervisiones a la ejecución financiera de los recursos transferidos a las instancias de Gestión del SUS en el Marco la Ley 1152 SUS.	Supervisiones a la ejecución financiera de los recursos transferidos a las instancias de Gestión del SUS en el Marco la	4	Informes y/o Notas			1			1			1			1

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN															
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.2	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, en cuanto al pago de servicios	Porcentaje de pago por servicios generales: courier, transporte, mantenimiento y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la VSSyGSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados.	4	Informes y/o Actas			1			1			1			1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.3	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, según las necesidades identificadas en cuanto a la adquisición de activos, materiales	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la gestión administrativa de la VSSyGSUS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros.	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de adquisiciones realizadas	4	Informes y/o Actas			1			1			1			1
18.3.2	Realizar pagos de gestiones anteriores del VSSyGSUS	Gestión administrativa realizada a través de viajes insitu al interior del país.	1	Informes y/o Memos			1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN FINANCIERA DEL SISTEMA ÚNICO DE SALUD - SUS

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN															
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.1	Implementar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica en cuanto a pagos a los GAMS	Porcentaje de pagos realizados a los GAMS														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar el seguimiento y monitoreo a los recursos asignados a los GAM's y a los GIAIOC's del 15.5%, de Coparticipación o I.D.H. en el marco de la Ley 1152, SUS.	o Seguimiento realizado a la ejecución financiera de los recursos asignados a los GAM's y a los GIAIOC's del 15.5% de	4	Informes y/o facturas			1			1			1			1

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Desarrollar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica en cuanto a pagos por servicios	Porcentaje de pagos por servicios generales como: Fletes y almacenamiento y													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la UGFSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados.	4	informes y/o actas			1			1			1		1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Desarrollar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica según las necesidades identificadas en cuanto la adquisición de materiales, activos y otros	Porcentaje de ejecución financiera por gestión													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la gestión administrativa de la UGFSUS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros.	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de adquisiciones realizadas.	4	Informes y/o actas			1			1			1		1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.4.1	Pago de viáticos por gestiones anteriores	Gestión administrativa realizada a través de viajes insitu al interior del país.	3	Nota Interna y/o Informe de Viaje	3										
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL SUS

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.1	Implementar y desarrollar la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud	Porcentaje del desarrollo de la ley, población beneficiaria y adscripciones al SUS.													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Evaluar las prestaciones de salud otorgadas a la población beneficiaria al SUS, en todos los niveles de atención.	Evaluación realizada de las prestaciones de salud otorgadas a la población beneficiaria al SUS, en todos los niveles de	4	Informes			1			1			1		1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica en cuanto al pago de servicios	Porcentaje de pago por servicios generales como: Courier, Transporte de personal,													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la UCDSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados.	4	Informes y/o Actas			1			1			1		1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, según las necesidades identificadas en cuanto la adquisición de materiales, activos y otros	Porcentaje de ejecución financiera por gestión													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la gestión administrativa de la UCDSUS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros.	4	Informes y/o actas			1			1			1			1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.4.1	Pago de viáticos por gestiones anteriores	2	Informe de Viaje y/o Nota Interna			2									
18.4.1	Pago de viáticos por gestiones anteriores	2	Informe de Viaje y/o Nota Interna			2									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.1	Desarrollar los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS.	Número de Programas de Prevención y Promoción desarrollados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar actividades de Planificación, control, monitoreo y seguimiento de enfermedades Transmisibles y No Transmisible	8	Informes y/o actas	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Gestionar procesos de adquisición y contratación de bienes y servicios	% gestión de procesos administrativos													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar el inicio de procesos de compra para el funcionamiento de la Unidad	2	Facturas y/o actas							1		1			

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Gestionar pagos por servicios generales	% de pagos por servicios generales													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar el pago de servicios para las actividades de la Unidad	4	Facturas y/o actas	0		0		1		1	1		1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: FORTAL. IMPLEMENTACIÓN ATENCIÓN DE LA PANDEMIA COVID-19 A NIVEL NACIONAL

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

3,00 % Alcanzar coberturas de vacunación por encima del 80 %, evitando las enfermedades infectocontagiosas prevenibles por acciones de vacunación, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.1.1.1.1	Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento	número de establecimientos de salud														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
3.3	Fortalecer las capacidades de prevención, detección y diagnóstico oportuna de la COVID-19 causada como consecuencia de la pandemia	número de establecimientos de salud														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
3.3.1	Realizar la adquisición de equipos e insumos medicos y de laboratorio, para la gestión operativa de atención a la covid-19, en el marco del contrato de préstamo Programa CAF-11250	Procesos de Adquisición concluidos	10	Contratos suscritos y/o actas de entrega					1	3	3		3			
3.3.2	Realizar la capacitación al personal de salud para fortalecer la capacidad de respuesta para la atención de la COVID-19 en el marco del contrato de préstamo Programa Caf-11250	Procesos de Contratación concluidos	1	Contratos suscritos y/o actas de entrega							1					

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinergetica	porcentaje de gestión administrativa por gestión														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.1	Realizar la gestión administrativa que garantice el funcionamiento de la Unidad Ejecutora del Programa para la atención de la COVID-19	porcentaje de gestión administrativa por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar la implementación de la gestión administrativa financiera; la adquisición de materiales, suministros y equipos de oficina, alquiler de oficina y otros, para el funcionamiento del Programa	Servicios recurrentes, materiales, suministros, equipos, alquiler de oficina para la gestión administrativa financiera del	6	Contrato administrativo suscrito y/o ordenes de compra				2	1	1	1	1				
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.2	Fortalecer la gestión administrativa del Programa de atención de la emergencia sanitaria causada como consecuencia de la pandemia COVID-19	Número de pago de servicios de consultoría de línea														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la contratación de la auditoria externa en el marco del contrato de préstamo Programa CAF-11250	Informe de la auditoria externa realizada	1	Contrato administrativo suscrito					1							
18.2.2	Realizar la contratación de la unidad de monitoreo y seguimiento a la gestión administrativa y financiera del programa de fortalecimiento, en el marco del contrato de préstamo Programa CAF-11250.	procesos de contratación de consultoría individual de línea concluidos	8	Contrato administrativo suscrito			2	6								

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS	Numero de laboratorios en diagnostico clinico fortalecidos														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
5.1	Fortalecer el Diagnóstico Clínico y Laboratorial de la Malaria de los Municipios Endémico.	Numero de laboratorios en diagnostico clinico fortalecidos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar la Supervisión integral a los programas regionales de malaria en gestión de casos	Programas Regionales de Malaria a Nivel Nacional, supervisados	10	Informes y/o Actas.				4	4	2						
5.1.2	Gestionar la Adquisición de Medicamentos, Insumos y Equipos de Laboratorio para el Diagnostico y Tratamiento de la Malaria.	Medicamentos adquiridos para tratamiento de Malaria.	2	Pedido Interno y/o Factura.				1						1		

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

5.1.3	Fortalecer la vigilancia epidemiológica a través del Reabastecimiento a colaboradores voluntarios en 7 comunidades de la amazonía Boliviana por parte de la Unidad Técnica Operativa	Comunidades de la amazonía Boliviana Fortalecidas.	8	Informes y/o Planillas.					2	2	1				3			
5.1.4	Fortalecer las acciones de promoción y prevención de la malaria en municipios de riesgo con material IEC	Municipios con riesgo en Malaria Fortalecidos.	6	Pedidos Internos y/o Facturas.											6			

C. ACP (10) 5.3	Acción de corto Plazo (11) Implementar las estrategias y lineamientos para el Manejo Integrado de Vectores.	Indicador de Proceso (12) Número de municipios que realizan control integrado de vectores															
---------------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.							
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
5.3.1	Implementar Acciones normativas y operativas del manejo integrado de vectores en los programas de enfermedades transmitidas por vectores.	Acciones normativas y operativas del manejo integrado de vectores Implementados.	26	Informes y/o actas.	1	2	2	4	3	3	2	1	5	2	1			
5.3.2	Fortalecer la vigilancia entomológica y control vectorial de las áreas endémicas de ETV	Vigilancia entomológica y control vectorial fortalecidas.	40	Informes y/o Facturas	1		5		7	2	13		1	11				
5.3.3	Promover investigaciones operativas de manera integral en relación a los vectores de importancia en salud pública	Investigaciones operativas realizadas	8	Informe y/o Actas				2	2	2			2					

C. ACP (10) 5.5	Acción de corto Plazo (11) Fortalecer las actividades de promoción de las Enfermedades Arbovirales en el marco de la comunicación, promoción de la salud y movilización social.	Indicador de Proceso (12) Numero de actividades de Promoción de las arbovirosis. fortalecidas.															
---------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.5.1	Fortalecer las actividades de prevención de enfermedades arbovirales en el marco de la comunicación, promoción de la salud y movilización social.	Población socializada con actividades de prevención en enfermedades arbovirales	2	Pedidos Internos y/o Facturas							2						
5.5.2	Actualizar el manejo clínico de pacientes con arbovirosis al personal de salud de los tres niveles de atención	Personal de salud actualizada	6	Informes y/o Facturas							2	2	2				

C. ACP (10) 5.7	Acción de corto Plazo (11) Monitoreo y seguimiento a la implementación de la Estrategia de Gestión Integrada - Arbovirosis 2019-2023	Indicador de Proceso (12) Número de Municipios implementan la EGI-Arbovirosis - 2019-2023.															
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.7.1	Gestionar la coordinación entre el Ministerio de Salud y Deportes con otras instancias intrainstitucionales e interinstitucionales involucradas en la prevención y control de las Arbovirosis.	Ministerio de Salud y Deportes e instancias intrainstitucionales e interinstitucionales coordinados	39	Informes y/o Actas		2	5	4	7	5	2	4	3	3	2	2	
5.7.2	Gestionar la transferencia de recursos económicos para realizar acciones de Vigilancia y Control para el fortalecimiento del laboratorios de referencia nacional y departamental.	Transferencias Realizadas.	1	Informes.							1						

C. ACP (10) 5.8	Acción de corto Plazo (11) Implementar actividades de promoción, prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de la enfermedad de Dengue, Chikungunya y Zika	Indicador de Proceso (12) 80% de la Población cuenta con pruebas de detección temprana de Dengue, Chikungunya															
---------------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.8.1	Gestionar la compra de reactivos para los laboratorios de la red de Arbovirosis	Procesos de Adquisición de reactivos realizados.	1	Informes y/o facturas							1						

Cod. O.E. 10,00 %	Objetivo Estrategico Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.
-----------------------------	--

PEI 6.3.1.1.1	ACCIÓN Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud
-------------------------	---

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.10 Fortalecer el manejo integral técnico normativo de la Leishmaniasis a Nivel Nacional.		Número de Manuales o normas elaboradas y actualizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.10.1	Supervisar al manejo integral del paciente con Leishmaniasis y el uso adecuado del medicamento.	Profesionales médicos supervisados.	8	Informes y/o Actas de Asistencia.	2	3	1				2					
10.10.2	Gestionar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de pacientes diagnosticados con Leishmaniasis en todas sus formas clínicas.	80% de pacientes con leishmaniasis cuentan su tratamiento.	1	Actas de Ingreso a Almacenes y/o Facturas Comerciales							1					
10.10.3	Monitorear Hospitales de Referencia y la Red de Laboratorios de municipios de alta endemicidad de Leishmaniasis	Hospitales de Referencia y la Red de Laboratorio monitorizados.	7	Informes y/o Actas de Reunion			2		2	3						

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.11 Desarrollar acciones de promoción, para la detección temprana de la Enfermedad de Chagas.		Número de material de promoción desarrollados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.11.1	Desarrollar Actividades de Promoción de la salud mediante la elaboración, impresión de material promocional de Chagas.	80% de la Población cuenta con material promocional.	12	Pedidos Internos y/o Facturas							6	6				
10.11.2	Realizar talleres de capacitación de la normativa de vigilancia y control de Chagas	Talleres realizados.	6	Informes y/o Actas de Asistencia							2	2	2			
10.11.3	Fortalecer los medios específicos para la detección, diagnóstico y tratamiento de los casos de Chagas a Redes de Salud de municipios departamentales	60% de la población cuenta con el diagnóstico y tratamiento para Chagas	1	Pedidos Internos y/o Facturas.						1						
10.11.4	Implementar la rehabilitación en la atención medica de pacientes con cardiopatía Chagásica crónica.	Adquisición de marcapasos realizados.	1	Pedidos Internos y/o Facturas.					1							
10.11.5	Implementar acciones para la vigilancia y control de Chagas.	Acciones de vigilancia y control realizadas.	6	Informes y/o Planillas de Asistencia.				1	1	1	1	1	1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.16 Gestionar y ejecutar acciones de pago regular para el adecuado funcionamiento del Programa Nacional de Enfermedades Transmitidas por Vectores		Número de procesos de contratación iniciados y elaborados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.16.1	Gestionar y Ejecutar Acciones de Pago Regular para el Adecuado Funcionamiento del Programa Nacional de Enfermedades Transmitidas por Vectores	Procesos de adquisición realizados.	3	Pedidos Internos y/o Facturas.			3									

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.17 Gestionar pagos por servicios recurrentes al Programa Nacional de Enfermedades Transmitidas por Vectores		Número de Procesos de contratación para los Servicios Generales.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.17.1	Gestionar y Ejecutar Acciones para la Contratación De Servicios Recurrentes del PNETVs.	Procesos de pago de servicios realizados.	12	Actas de Conformidad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.							
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
18.16.2	Gestionar pagos de procesos administrativos de gestiones pasadas.	Procesos administrativos de gestiones pasadas, pagadas.	2	Informes de Viaje, Facturas y/o actas e informes de conformidad.		1	1											

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES ZONÓTICAS/OFIDIOS Y PONZOÑOSOS

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

5,00 % Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN
6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
5.1 Supervisar y capacitar para la prevención de Hantavirus		Tasa de casos de Hantavirus, en actividades de Supervisión y Capacitación, realizados en															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.1.1	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y capacitación para la prevención de Hantavirus, además de Estudios de Investigación de ETRs	Supervisiones y capacitaciones Realizadas	7	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas			2			2		1	1	1			
5.2 Supervisar y capacitar para la prevención de Leptospirosis		Tasa de casos de Leptospirosis, en actividades de Supervisión y Capacitación, realizados															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.2.1	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y capacitación para la prevención de Leptospirosis y/o participación en Ferias de Salud	Supervisiones y capacitaciones Realizadas	4	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas				1			1	1	1				
5.3 Supervisar y capacitar para la prevención de Fiebre Hemorrágica		Tasa de casos de Fiebre Hemorrágica, en actividades de Supervisión y Capacitación,															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.3.1	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y capacitación para la prevención de Fiebre Hemorrágica y/o participación en Ferias de Salud	Supervisiones y capacitaciones Realizadas	4	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas				1			1	1	1				
5.4 Supervisar y capacitar para la prevención de Arenavirus		Tasa de casos de Arenavirus, en actividades de Supervisión y Capacitación realizados en															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.4.1	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y capacitación para la prevención de Arenavirus y/o participación en Ferias de Salud	Supervisiones y capacitaciones Realizadas	5	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas			1		1			1		2			
5.5 Implementar actividades de prevención, detección temprana, de enfermedades transmitidas por especies zoonóticas		Tasa de casos de enfermedades transmitidas por especies zoonóticas, en actividades de															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.5.2	Elaborar y actualizar normas y guías para la prevención y control de la Rabia y ETRs	Normas y guías actualizadas	3	documentos normativos validados y/o informe de viaje y/o actas			1		1			1					

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.6	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de Rabia a través de vacunas	Tasa de casos de Rabia canina y humana en Prevención y detección temprana realizados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.6.1	Realizar Supervisión del manejo de las normativas y protocolos de la Rabia en SEDES y Municipios	Protocolos realizados	2	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas						1			1			
5.6.2	Efectuar, Seguimiento, monitoreo, supervisión y capacitación sobre las acciones de prevención y control de la Rabia Canina y Humana, con enfoque a la campaña nacional de vacunación	Supervisionesl, capacitaciones y vacunación a Nivel Nacional realizado	13	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas			2		2	3	2	2		2		
5.6.3	Coordinar reunión institucional para prevención, control y evaluación del comportamiento de la Rabia a nivel nacional y/o participación en Ferias de Salud	Reuniones de coordinación realizadas	7	Informe de viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de reunión y/o planillas			2		1	1		1	1	1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.7	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de Rabia canina a humanos	Tasa de casos de Rabia canina y humana en actividades de Prevención y detección														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.7.1	Gestionar la compra de Biológicos antirrábicos de uso humano y veterinario	Proceso de adquisición para la compra de biológicos realizados	2	Nota interna y/o Informe Técnico y/o Resolución ministerial					1				1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.8	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para la ejecución y adquisición de bienes como herramientas de gestión	Número de procesos realizados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Ejecutar el gasto para el funcionamiento del programa para la adquisición de bienes para la gestión institucional	Procesos de adquisición de bienes realizados	5	Nota interna y/o informe técnico y/o actas de entrega y/o Factura y/o memorándum de comisión			1		1	1			1		1	
18.8.2	Ejecutar el Servicio de elaboración de materiales de promoción y publicidad contratados	Servicios contratados	1	Nota interna y/o informe técnico y/o Factura y/o memorándum de comisión de recepción					1							
18.8.3	Gestionar la compra de Rodenticida BIORAT y Brodifacoum para la prevención de las enfermedades transmitidas por roedores ETRs	Proceso de compra de BIORAT y BRODIFACOUm realizados	2	Nota interna y/o informe técnico y/o Factura y/o memorándum de comisión de recepción			1		1							
18.8.4	Gestionar la compra de insumos para el control de las Enfermedades Transmitidas por Roedores	Compra de insumos para el control de las ETRs, realizado	3	Nota interna y/o informe técnico y/o Factura y/o memorándum de comisión de recepción			1	1				1	1	1	1	1
18.8.5	Distribuir biológicos a los 9 departamentos de Bolivia (Desaduanización y Transporte de Carga)	Desaduanización y distribución de biológicos realizados	11	Nota interna y/o informe técnico y/o comprobante de despacho		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.6	Realizar la Compra de Activos en el marco de la normativa vigente, para oficinas del Programa Nacional de Enfermedades Zoonóticas Ofidios y Ponzofosos	Compra de activos realizado	1	Nota interna y/o informe técnico y/o Factura y/o memorándum de comisión de recepción				1								
18.8.7	Gestionar el traspaso presupuestario a CENETROP para la compra de reactivos e instrumental menor quirúrgico para las ETRs	Transferencia realizada	1	Nota interna y/o Informe Técnico y/o Resolución ministerial					1							

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.8.1	Efectuar pago de gestiones pasadas (gestión 2023)	Gestiones pasadas pagadas (gestión 2023)	2	Nota interna y/o informe y/o factura		1	1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES INFECCIOCONTAGIOSAS

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5.00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1 Fortalecer la vigilancia epidemiológica de las ITS, el VIH/SIDA y las HV, para su diagnóstico y tratamiento oportuno, a través de la dotación de medicamentos, insumos médicos y reactivos.		Tasa de incidencia de VIH (Por 1.000 Hab.).														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar la adquisición de reactivos e insumos médicos para el diagnóstico de ITS, Hepatitis B destinadas a los programas departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV.	Disposición oportuna de reactivos e insumos médicos para realizar el diagnóstico de las Hepatitis Virales B, C y el VIH a nivel	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén.						1						
5.1.2	Realizar la adquisición de medicamentos antirretrovirales destinados a los programas departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV para garantizar el tratamiento de pacientes diagnosticados con el VIH y las Hepatitis Virales B y C.	Disposición oportuna de medicamentos antirretrovirales garantizados para pacientes con diagnóstico de VIH/SIDA y	1	Nota Interna de solicitud de transferencia de divisas a la OPS y/o informe.								1				
5.1.3	Realizar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de pacientes con infecciones de transmisión sexual e infecciones oportunistas destinadas a los programas departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV.	Medicamentos garantizados para el tratamiento de pacientes con diagnóstico de ITS e infecciones oportunistas a nivel nacional	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén.						1						
5.1.4	Realizar la adquisición de reactivos para el diagnóstico oportuno de la Sífilis, VIH y HV y seguimiento del VIH destinadas a los programas departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV.	Pruebas rápidas para el diagnóstico oportuno de VIH, sífilis, hepatitis virales B y C en población general y vulnerable	1	Nota Interna de solicitud de transferencia de divisas a la OPS y/o informe.					1							
5.1.5	Realizar la adquisición de condones masculinos para la prevención de las ITS y el VIH.	Condones masculinos para la prevención de las ITS y el VIH garantizados para personas afectadas con el VIH y la	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén.						1						
5.1.6	Realizar adquisición de leche sucedánea para la prevención de la transmisión del VIH por lactancia materna y complementos nutricionales para el fortalecimiento del sistema inmunitario de las PVVs.	Protección a la población mediante la prevención de la transmisión vertical por lactancia materna e infección en	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén.						1						

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2 Implementar actividades de información, educación, y comunicación para prevenir las ITS/VIH/SIDA-HV.		Tasa de incidencia de VIH (Por 1.000 Hab.).														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Realizar mesas de trabajo técnico intersectorial para fortalecer las políticas integrales para la respuesta al VIH.	Políticas y estrategias de promoción de la salud y prevención de VIH coordinados intersectorialmente a través de	8	Informe y/o planillas de participantes y/o Acta de Reunión Ordinaria.				1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.2.2	Realizar ferias de salud de promoción y prevención de ITS, VIH y HV.	Ferias de salud efectuadas.	9	Informe y/o planillas de participantes.				1	1	1	1	2	1	1	1	1
5.2.3	Realizar materiales de promoción impresos, digitales y audiovisuales.	N° de materiales elaborados.	2	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén.				1					1			
5.2.4	Realizar actividades de publicidad y difusión.	N° de difusiones realizadas.	1	Factura y/o acta de conformidad y/o informe.									1			
5.2.5	Elaborar, validar y socializar documentos técnico-normativos en la temática del VIH.	N° de Documentos Técnico-normativos elaborados, validados y socializados.	1	Factura y/o nota de ingreso a almacén y/o informe y/o acta de recepción y conformidad.											1	

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.3	Implementar actividades de seguimiento, control y supervisión capacitante para el fortalecimiento de conocimientos en promoción y prevención de las ITS, el VIH/SIDA y las Hepatitis Virales en el personal de salud.	Tasa de incidencia de VIH (Por 1.000 Hab.).														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Realizar supervisiones integrales a los programas departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV, mesas de trabajo y reuniones de coordinación para fortalecer la aplicación de la Ley N° 3729 y de las normas técnicas de ITS, VIH/SIDA y HV en las instancias de gestión (GADs y GAMs) en coordinación con los SEDES.	N° de supervisiones y capacitaciones realizadas para que las GAD'S Y GAM'S conozcan y apliquen las normas	9	Formulario de Supervisión y/o formulario de registro de participantes y/o informe.				1	1	1	1	1	2	1	1	
5.3.2	Participar en reuniones Internacionales para fortalecer la política de prevención y control del VIH/SIDA, hepatitis virales y las otras ITS.	Acuerdos y compromisos firmados con instituciones que trabajan en control y prevención de las ITS/VIH/SIDA-HV	2	Informe y/o acuerdos firmados con organismos que trabajan en control y prevención de las ITS/VIH/SIDA-HV					1					1		

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**
10,00 % Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI **ACCIÓN**
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.10	Fortalecer las capacidades técnico operativas de programas departamentales de influenza, para brindar respuestas efectivas ante la presencia de casos y brotes de influenza, IRAs, ETIs y OVRs.	Número de programas departamentales de influenza fortalecidos en su capacidad														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.10.1	Realizar acciones de promoción de la salud y prevención de Influenza, IRAs, ETI y OVRs	Medidas de promoción y prevención difundidas y aplicadas por la población en general	2	Acta de conformidad y/o factura.						1				1		
10.10.2	Imprimir documentos normativos e instrumentos de registro y monitoreo de IRAs.	Material impreso.	1	Acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén y/o factura.											1	
10.10.3	Realizar supervisiones, mesas de trabajo, reuniones de coordinación, planificación, capacitación y socialización de acciones de promoción, prevención, control, monitoreo y normativa de IRAs e Influenza en programas departamentales, hospitales y laboratorios de la red centinela.	Programas departamentales, hospitales y laboratorios de la red centinela fortalecidos.	8	Acta de reunión y/o acta de supervisión y/o planilla de participantes y/o instrumento de supervisión y/o informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.10.4	Participar en actividades de promoción, prevención, intervención comunitaria y otras de difusión masiva sobre enfermedades infectocontagiosas.	Participación de la comunidad en actividades de promoción y prevención de enfermedades infectocontagiosas	7	Informe.				1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.10.5	Participar en reuniones internacionales de capacitación, socialización e intercambio de experiencias entre países en el marco de la prevención y control de IRAs, Influenza, OVRs y otras Enfermedades Infectocontagiosas.	Acuerdos establecidos entre instancias internacionales que efectúan acciones en el marco de la prevención y control de IRAs	2	Informe.				1						1		
10.10.6	Realizar gestiones para baja de medicamentos expirados.	Eliminación, tratamiento y disposición de medicamentos expirados.	1	Acta de conformidad y/o factura y/o informe.										1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.7	Fortalecer el control de la Tuberculosis a través de un diagnóstico y tratamiento oportuno en la TB Sensible y la vigilancia de la Farmacoresistencia.	Número de pacientes con TB pulmonar bacteriológicamente confirmados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.7.1	Participar en actividades de promoción, prevención, intervención comunitaria y otras de difusión masiva sobre tuberculosis.	Ferias de Salud, actividades de emergencia y otras actividades.	3	Informe.					1		1	1				
10.7.2	Adquirir esquemas de tratamiento Antituberculosos de Primera Línea, Segunda Línea, TB-DR y TB-XDR, TB sensible y farmacoresistente, destinada a los Programas Departamentales de Tuberculosis a nivel nacional y pago de comisiones bancarias por la adquisición de Esquemas de tratamiento antituberculosos.	Medicamentos adquiridos para que los pacientes cuenten con esquemas de tratamiento antituberculosos a nivel nacional	1	Nota Interna de solicitud de transferencia de divisas a la OPS y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a								1				
10.7.3	Realizar la supervisión integral a los programas departamentales para el control de tuberculosis sensible, comorbilidad, RAFA, poblaciones vulnerables, casos TB-DR, coinfección y medicamentos.	Supervisiones integrales realizadas a los programas departamentales de tuberculosis.	8	Informe y/o guía de supervisión.				1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.7.4	Realizar la reimpresión de instrumentos de registro y normativa.	Instrumentos de registro y normativa impresos.	1	Acta de recepción y/o informe y/o nota de ingreso a almacén y/o factura.								1				
10.7.5	Adquirir reactivos e insumos para la red de laboratorios de tuberculosis a nivel nacional.	Reactivos e insumos para la Red de laboratorios de tuberculosis a nivel nacional adquiridos.	2	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén.					1	1						

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.8	Fortalecer el control de la Lepra en departamentos y municipios endémicos a través de la promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento y monitoreo de casos, en cumplimiento a la normativa nacional vigente.	Número de casos de lepra diagnosticados en todas sus formas clínicas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.8.1	Realizar la impresión de la norma nacional de lepra.	Material normativo impreso.	1	Acta de conformidad y/o Nota de ingreso a almacén y/o factura.										1		
10.8.2	Elaborar e imprimir material educativo, informativo e instrumentos de registro y monitoreo de lepra.	Material impreso.	1	Acta de conformidad y/o Nota de ingreso a almacén y/o factura.						1						
10.8.3	Realizar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de estados reaccionales y complicaciones producidas por la lepra.	Medicamentos adquiridos.	1	Acta de conformidad y/o Nota de ingreso a almacén y/o factura.					1							
10.8.4	Realizar la adquisición de medicamentos de segunda línea y para quimioprofilaxis post exposición.	Medicamentos adquiridos.	1	Acta de conformidad y/o Nota de ingreso a almacén y/o factura.										1		
10.8.5	Realizar actividades de actualización, seguimiento, planificación, mesas de trabajo y talleres de socialización sobre normativa y manejo de la lepra.	Actividades de actualización realizadas.	2	Acta de reunión y/o planillas de participantes y/o informe.							1	1				
10.8.6	Realizar supervisiones integrales a los Programas Departamentales de Control de Lepra y hospitales de referencia departamentales.	Supervisiones realizadas.	7	Informe de viaje y/o instrumento de supervisión y/o acta de supervisión.								1	2	2	2	
10.8.7	Participar en actividades de promoción, prevención, intervención comunitaria y otras de difusión masiva sobre enfermedades infectocontagiosas.	Comunidades fortalecidas en temas de promoción de la salud y prevención de enfermedades infectocontagiosas	4	Acta de reunión y/o planillas de participantes y/o informe.							1	1	1	1		
10.8.8	Gestionar la disposición y baja de medicamentos expirados.	Baja de medicamentos.	1	Informe y/o Resolución Ministerial y/o Acta.						1						

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.9	Fortalecimiento de la Red de Hospitales y Laboratorios Centinela para garantizar el acceso a diagnóstico y tratamiento oportunos.	Número de hospitales y laboratorios centinela funcionales fortalecidos.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.9.1	Realizar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de la Influenza.	Programas departamentales de influenza y hospitales centinelas fortalecidos con dotación de tratamiento específico para la	1	Factura y/o nota de ingreso a almacén y/o informe y/o acta de recepción y conformidad.										1		
10.9.2	Realizar la adquisición de insumos y reactivos para el diagnóstico de IRAs/ETI, COVID-19 y OVRs para los laboratorios de referencia nacional.	Programas departamentales y laboratorios centinela fortalecidos.	2	Factura y/o nota de Ingreso a almacén y/o informe y/o acta de recepción y conformidad.						1				1		
10.9.3	Realizar la adquisición de Pruebas Rápidas de Antígeno Nasal para el Diagnóstico de COVID-19	Pruebas Rápidas para realizar el Diagnóstico oportuno de COVID -19 en la población Boliviana	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o Nota de ingreso almacén						1						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.5	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos en procesos de contratación de bienes.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar el pago de compromisos de la presente gestión y de gestiones anteriores (2023).	Gastos y compromisos de la presente gestión y de gestiones anteriores pagados.	4	Acta de conformidad y/o factura y/o nota de ingreso a almacén y/o informe.				1	1	1				1		

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.6	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para el pago de servicios.	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles.													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar el pago de servicios de la presente gestión y de gestiones anteriores (2023).	24	Servicios y compromisos pagados.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES EMERGENTES Y RE EMERGENTES

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5,00 %	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.1	Desarrollar los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SU	% desarrolladas de programas de prevención y promoción													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar actividades de prevención y promoción de Enfermedades Emergentes y Re Emergente	12	Actividades de prevención y control realizada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18,00 %	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.2	Gestionar procesos de adquisición y contratación de bienes y servicios	% de procesos gestionados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.2	Realizar el pago de servicios e inicio de procesos de compra para el funcionamiento del Programa	6	Programa fortalecido y en buen funcionamiento			1		1		1	1	1	1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Realizar adquisiciones de suministros y activos para el fortalecimiento del Programa	% de pagos gestionados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar adquisiciones de activos para el fortalecimiento del Programa	4	Programa fortalecido y en funcionamiento			1			1		1		1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
2,00 %	Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
5.3.3.2.1	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
2.1	Efectuar investigaciones en salud determinados a nivel nacional en beneficio de la población y a la vez incentivar a la comunidad científica a realizar investigaciones en salud	Investigaciones en salud efectuadas a nivel nacional en beneficio de la población y a su													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.1.1	Realizar Reuniones de Coordinación Intra institucionales, Inter institucionales, Organizaciones Sociales y Comunidad Académica; además de participar en intervenciones donde se realicen acciones de investigación en salud	4	Reuniones de coordinación realizadas para efectuar acciones en salud y la participación en intervenciones en salud				1		1	1		1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de pagos por servicios generales (agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.2	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Número de pagos por servicios generales (agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,			1										
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.2.1	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Pago de servicios realizados para el funcionamiento del Programa	1	Acta de conformidad y/o facturas											
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa	Número de pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.3.1	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa	Pagos realizados por la adquisición insumos o activos para el funcionamiento del Programa	3	Acta de Conformidad y/o factura											

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS Y EPIDÉMICAS

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa	Número de pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.3.1	Realizar el pago por la adquisición insumos o activos para el funcionamiento del PNVEE y E	Pagos realizados por la adquisición insumos o activos para el funcionamiento de la IIVFSA	4	Actas de conformidad y/o facturas											

PEI **ACCIÓN**
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de SEDES y coordinaciones de red supervisados en notificación y vigilancia												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.1	Elaborar políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su	Número de SEDES y coordinaciones de red supervisados en notificación y vigilancia													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.1.1	Realizar supervisión y seguimiento de la vigilancia Epidemiológica a nivel departamental y municipal para la recopilación, análisis y difusión de información epidemiológica; además de efectuar la supervisión a los RELOAA	Supervisiones y seguimientos de la vigilancia epidemiológica realizadas a nivel departamental y municipal	24	Informes y/o actas											
18.1.2	Efectuar el estudio e investigación de caso de brotes y epidemias ante eventos adversos que afecten a la salud pública	Estudios e investigaciones de caso de brotes y epidemias efectuadas ante eventos adversos que afecten a la salud	7	Informes y/o actas											
18.1.3	Realizar talleres para la elaboración y validación de instrumentos (formularios) y documentos técnicos (Guías, manuales de vigilancia epidemiológica de enfermedades transmisibles y no transmisibles, además de capacitar al personal en el manejo de estos instrumentos de vigilancia epidemiológica, además de la impresión de instrumentos y documentos técnicos	Talleres para la elaboración y validación de instrumentos (formularios) y documentos técnicos (Guías, manuales de	4	Informes y/o actas											
18.1.4	Adquirir insumos y reactivos para la realización vigilancia epidemiológica para productos de consumo humano	Insumos y reactivos adquiridos para la realización vigilancia epidemiológica para productos de consumo humano	1	Informes											

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI ACCIÓN

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)																			
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.										
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
18.2.2	Realizar el pago de la gestión pasada - 2023	Actividades y servicios pagados	1	Acta y/o informe	1																

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE PREVENCIÓN DE DISCAPACIDADES Y REHABILITACIÓN

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

1,00 % Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

PEI ACCIÓN

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)																			
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.										
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
1.1	Contribuir a Mejorar el Buen Trato a las Personas con Discapacidad en los Establecimientos de Salud.	Numero de establecimientos de salud que implementan la Cultura del Buen Trato a las																			
1.1.1	Formar Facilitadores para la Implementación de la Cultura del Buen Trato en Establecimientos de Salud Militares.	90 Instructores Militares Capacitados	3	Planilla de Asistencia							1	1	1								
1.1.2	Elaborar, Actualizar e Imprimir Documentos Técnico Normativos y Material Promocional	Material Informativo Afiches, Material Informativo Cuadernos, Folders, Bolsas de Tela Kaki, Publicidad, Guía de	12	Acta de Recepción e Informe de Conformidad				3	2	2	1	1			3						
1.1.3	Realizar Supervisión a los Establecimientos de Salud sobre la Implementación del Buen Trato a las Personas con Discapacidad.	Buen trato a las personas con discapacidad en establecimientos de salud	14	Actas y/o Memorandums y/o Informes									4	5	5						
1.1.4	Actualizar e Imprimir la Guía del Buen Trato a las Personas con Discapacidad en Establecimientos de Salud y su Instrumento de Capacitación	Guía del Buen Trato impreso	2	Acta de Entrega e Informe de Conformidad							1	1									
1.2	Fortalecer la Atención en los Centros/Servicios de Rehabilitación	Numero de atenciones realizadas a través del Centros/Servicios de Rehabilitación																			
1.2.4	Participar de Campañas de Atención Integral en Rehabilitación	Número de Personas Atendidas en el ámbito de Rehabilitación	9	Planilla de Asistencia y/o Informe Interno					1	2	2	2	2								
1.2.5	Entregar Dispositivos y Tecnologías de Apoyo para Coadyuvar en la Rehabilitación de Personas con Discapacidad	Usuarios Beneficiados con Ayudas Técnicas	4	Actas de Entrega y/o Informes				1	1	1	1										
1.2.6	Realizar Servicio de Mantenimiento de Equipos de Audiometría	Audiómetros Calibrados	1	Acta de Recepción e Informe de Conformidad					1												
1.2.7	Adquirir Equipos Portátiles para Atención en Rehabilitación en Comunidades y Ferias	Camilla, Equipo de Electroterapia mas Ultrasonido y Equipo de Estimulación	3	Acta de Recepción e Informe de Conformidad					3												
1.2.8	Validar, Imprimir y Socializar Documentos Normativos de Rehabilitación	Documento Normativo, Validado, Impreso y Socializado	5	Acta de Recepción y/o Acta de Validación y/o Planilla de Asistencia y/o Informe							1	1	1	1	1						

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.3 Fortalecer los Conocimientos del Personal de Salud en la Temática de Rehabilitación/RBC-DIBC		Número de RRHH en salud capacitados en temas de Rehabilitación/RBC-DIBC														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.3.1	Capacitar al Personal de Salud en la Temática de Rehabilitación, RBC/DIBC Rehabilitación Basada en la Comunidad y Desarrollo Integral Basada en la Comunidad	Personal de Salud Capacitado en Rehabilitación RBC/DIBC	1	Planilla de Asistencia y/o Informe Interno						1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.4 Fortalecer el Proceso de Asesoramiento Genético		N° Total de personas atendidas con patología genética.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.4.1	Contratar Consultoría por Producto para la Elaboración de Norma de Atención en Genética Clínica, Perfil de Proyecto de Implementación del Instituto Nacional de Genética Médica	Norma de Atención en Genética Clínica y Perfil de Proyecto de Implementación del Instituto Nacional de Genética Médica	2	Documentos Elaborados y/o Informe											2	
1.4.2	Fortalecer la Atención de Asesoramiento Genético para la Investigación a través de Estudios Genéticos a Nivel Nacional	Documento de Investigación Elaborado	5	Planillas y/o Resultados de Laboratorio y/o Informe					1	1	1	1	1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.5 Reforzar los Conocimientos del Personal de Salud para la Implementación del Sistema de Registro Boliviano para la Vigilancia de Anomalías Congénitas		Número de profesionales en salud capacitados en Genética Médica														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.5.1	Fortalecer y Realizar seguimiento a la Implementación del Sistema de Registro de Vigilancia de Anomalías Congénitas	20 Hospitales Materno-Infantiles fe 2do. y 3er. nivel Fortalecidos con el SVAC	6	Informe y/o Actas		1	1			1	1	1	1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.6 Fortalecer el Proceso y Procedimiento de la Calificación y Registro de Discapacidad		Número de personas con discapacidad registradas a nivel nacional por año.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.6.1	Realizar Campañas para la Emisión de Certificados Médicos por Especialidades Facilitando el Acceso a la Calificación de Discapacidad	18 Campañas Ejecutadas con la Emisión de Certificados Médicos	18	Informes o Planillas de Atenciones			2	2	2	2	2	2	2	2	2	
1.6.3	Actualizar e Imprimir Documentos Técnico Normativos e Instrumentos para el Procedimientos de Calificación de Discapacidad	Documentos Actualizados e Impresos, Instrumento de Calificación de Discapacidad y Instrumentos Actualizados de	2	Acta de Recepción y/o Acta de Conformidad						1						
1.6.7	Coordinar, Gestionar y Participar en Actividades Relacionadas a la Temática de Discapacidad, con Instituciones Interministeriales, Intersectoriales a Nivel Nacional e Internacional, y Participación en Ferias, Campañas de Salud y Atención de Discapacidad	Coordinaciones Realizadas con Instituciones en la Temática de Discapacidad y Participación Realizadas en Ferias y	12	Informes de Viaje	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6.8	Realizar 9 Talleres Departamentales de Socialización a los Municipios referente a la Implementación de Políticas en beneficio de las Personas con Discapacidad	9 Socializaciones	9	Acta y/o Listas de Participación					1	2	3	3				
1.6.9	Contratar Un Profesional Informático ó Ingeniero en Sistemas para Fortalecer el Área de Sistemas de la UGPD	Profesional Contratado	1	Contrato Suscrito				1								
1.6.10	Realizar la Impresión de Carnets de Discapacidad para la Dotación a Nivel Nacional	Carnets de Discapacidad Impresos	1	Acta de Recepción e Informe de Conformidad							1					
1.6.12	Adquirir una Computadora de Escritorio, para Fortalecer el Área de Prevención	Computadora Adquirida	1	Acta de Recepción e Informa de Conformidad					1							
1.6.14	Adquirir 2 Computadoras Portátiles, para el Uso de los Equipos de Calificación en la Digitalización del FRUNPCD	Computadora Portatil	1	Acta de Recepción e Informe de Conformidad					1							
1.6.13	Contratar Consultores Individuales de Línea, Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, para Fortalecer el Área de Calificación	Profesional Contratado para la Atención en Medicina Física y Rehabilitación	1	Contrato Suscrito					1							

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.7	Reforzar las Competencias de los Profesionales que Conforman los Equipos de Calificación de Discapacidad	Número de profesionales para conformar equipos de calificación de discapacidad														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.7.1	Realizar un Taller de Actualización de los Nuevos Documentos Técnico Normativos "Norma Nacional para la Calificación, Registro y Carnetización de Discapacidad" dirigida a Profesionales que Desarrollan la Calificación de Discapacidad	300 Profesionales Actualizados en el Proceso de Calificación de Discapacidad	3	Informes y/o Planilla de Participantes					3							

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.10	Realizar la Gestión de Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios	% de Procesos Administrativos en la gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.10.1	Gestionar la Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios para el Programa Nacional de Prevención de Discapacidades y Rehabilitación	Bienes en Almacenes	3	Acta de Recepción e Informe de Conformidad			1			1			1			

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.10.2	Gestionar Pagos de la Gestión Anterior de la Unidad de Gestión de la Política de Discapacidad	Pagos de Gestiones Anteriores														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.10.2	Gestionar Pagos de la Gestión Anterior de la Unidad de Gestión de la Política de Discapacidad	Pagos de Gestiones Anteriores	3	Informe de Viaje	1	1	1									
1.6.15	Contratar Consultores Individuales de Línea, Licenciado en Psicología y Medicina, para fortalecer la Unidad de Gestión de la Política de Discapacidad	2 Profesionales Contratados	1	Contrato Suscrito				1								

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: APOYO A POBLACIONES VULNERABLES AFECTADAS POR CORONAVIRUS II

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

14,00 % Incrementar el acceso , la calidad y capacidad resolutoria de los establecimientos de salud en Bolivia ,en todos los niveles de atención en salud, entre el 2021 al 2025

PEI **ACCIÓN**

6.6.1.3.1 Construcción y equipamiento de establecimientos de salud de tercer nivel de atención

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
14.2	Fortalecer establecimientos de salud para la ampliación de su cartera de servicios	N° de Establecimientos de salud de 3er nivel fortalecidos para la ampliación de su cartera														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
14.2.1	Proveer de bienes y servicios seleccionados que coadyuven a la continuidad del servicio y a la ampliación de la cartera de servicios del Hospital El Alto Sur	Provisión de 6 tipos de servicios y 3 tipos de bienes.	9	Contratos, Ordenes de Compra/Servicio y/o Comprobantes de pago				1		8						

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18,00 % Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

MINISTERIO DE SALUD
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2024
FORMULARIO 6 A

C. ACP (10)		Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)												
18.1		Gestionar la adquisición de bienes e insumos y el pago de servicios para el funcionamiento de La unidad ejecutora del programa BID N° 5376/OC-BO		N° de Contratos, ordenes de compra y/o servicio, comprobantes de pago de bienes y/o												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Gestionar la contratación y pago de servicios relativos a las actividades de funcionamiento del Programa BID N° 5376/OC-BO	Servicios contratados y/o pagados relativos al funcionamiento del Programa BID N°5376/OC-BO	75	Contratos/órdenes de servicio y/o comprobantes C-31	22	7	9	13	7	3	2	2	2	4	2	2
18.1.2	Realizar las compras de Bienes e Insumos para el funcionamiento del programa BID N° 5376/OC-BO	Bienes adquiridos y/o pagados relativos al funcionamiento del Programa BID N°5376/OC-BO	13	Contratos/órdenes de compra y/o comprobantes C-31			2	3	7	0		1				